

Linea guida riguardante le informazioni da fornire e la documentazione da allegare alla richiesta di **PARERE IGIENICO EDILIZIO**

Caratteristiche della richiesta

1. Nominativo del Richiedente o di chi altro fosse interessato al procedimento (esempio Professionista incaricato)
2. Indirizzi / numeri di telefono / e.mail / pec del Richiedente o di chi altro fosse interessato al procedimento (esempio Professionista incaricato)
3. Indirizzo del luogo
4. Tipo di parere per il quale la richiesta è presentata

*Documentazione da allegare alla richiesta **

1. Relazione tecnica contenente:
 - Descrizione degli interventi edilizi
 - Descrizione relative agli scarichi idrici ed all'approvvigionamento di acqua potabile nel momento in cui ciò abbia valenza nell'emissione del parere
 - Descrizione relativa ad impianti tecnologici previsti e o esistenti nel momento in cui ciò abbia valenza nell'emissione del parere (esempio sistemi di ventilazione meccanica a carico degli ambienti oggetto di parere)
 - Indicazioni relative a vincoli relativi alle distanze cimiteriali nel momento in cui ciò abbia valenza nell'emissione del parere
2. Elaborati Grafici:
 - Tavole in scala 1/100 debitamente firmati da Professionista abilitato rappresentanti lo stato attuale, lo stato di confronto (giallo/rosso) lo stato di progetto con indicato le destinazioni d'uso di ogni locale, le superfici di ogni ambiente, le altezze interne, e tavola di layout nel non abitativo. La presentazione di tavole di sezione è indispensabile nel momento in cui sussistono soppalchi e o altezze inferiori rispetto a quelle indicate nei Regolamenti Edilizi Comunali e, nel non abitativo, a quanto è previsto nelle norme legislative e o regolamentari riferibili al tipo di attività che andrà a svolgersi
 - Tabella di calcolo dei rapporti areoilluminanti, se avente stretti rapporti al tipo di richiesta e sia elemento aggiuntivo e facilitante la valutazione
3. Documentazione fotografica, se ritenuta importante al fine della valutazione dell'intervento
4. Attestazione di versamento di EURO 45,00 per deroga altezza e di EURO 200,00 per agibilità su condono, con indicazione precisa della causale, di cui ai diritti di visita determinati dalla D.G.R. n. 1197 del 04/10/2013, punto 57, da eseguire:
 - Utilizzando il sistema pagoPA:
 - L'utente potrà effettuare il pagamento collegandosi al Nodo Regionale dei Pagamenti della Pubblica Amministrazione al seguente link: <https://nrp.regione.liguria.it/>;
 - selezionare: pagamenti senza avviso e compilare i campi con i dati richiesti:
 - Ente creditore: ASL3.
 - Cosa vuoi pagare: deve selezionare Igiene e Sanità Pubblica – Edilizia.

- Selezionare l'importo: deve scegliere tra una delle voci del menù a tendina (alcune voci riportano già un importo fisso. In quelle dove non è stato possibile precompilare l'importo, risulta un campo libero, da compilare secondo le indicazioni di questa S.C. Igiene e Sanità Pubblica)
 - Causale: dovrà specificare il motivo del pagamento
- Oppure:
- su C/C postale n. 21567169, intestato a ASL3 Genovese Servizio Igiene-Servizio Tesoreria,
 - O su conto corrente bancario presso BPER, intestato a Asl 3 Genovese, codice IBAN IT12D0538701406000047047162.
- Causale: dovrà specificare il motivo del pagamento

***NOTA BENE**

- **TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DOVRA' ESSERE TRASMESSA a ASL 3 attraverso protocollo@pec.asl3.liguria.it**
- **PER LE RICHIESTE DI PARERE PER IL RILASCIO DELL'AGIBILITA' SU CONDONO RIVOLGERSI DIRETTAMENTE ALLA STRUTTURA PER OTTENERE DEBITE INFORMAZIONI**