

PDEL-63-2024



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: Avvio a selezione di 12 unità di personale con qualifica di Operatore Tecnico Magazziniere - Area del Personale di Supporto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il Direttore della S.C. "Gestione e Sviluppo Risorse Umane"

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: "Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica" con la quale sono state fornite disposizioni per l'attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria" che all'art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato come individuato ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale 24 gennaio 2006, n. 2, e ss.mm.ii., di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato in assenza di autorizzazione regionale, secondo le modalità attuative stabilite dalla Giunta Regionale;

Visto l'art. 16 della Legge 28/2/1987, n. 56 che testualmente recita: "*Le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità, che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l'ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti*";

Dato atto che:

- con nota prot. 173087/2023, integrata con nota prot. 174612/2023, questa Azienda ha comunicato alla Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro – Ufficio per l'Impiego Centro, l'intenzione di procedere all'avvio della selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 12 Operatori Tecnici Magazzinieri - Area del Personale di Supporto;
- con nota prot. n. 174580/2023 è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;
- con nota prot. n. 176857/2023 rubricata: "Relazione informativa in materia di assunzioni di personale nelle more della definizione degli indirizzi e disposizioni per l'anno 2023", questa Azienda, *richiamate le note dei Direttori dell'intero ambito Aziendale e preso atto dei carichi di lavoro*, ha evidenziato al Direttore Generale di A.Li.Sa ed a Regione Liguria la necessità di *avviare procedura selettiva ex art. 16 L. 56/87 per procedere all'assunzione di n. 12 Operatore Tecnico Magazziniere - Area del Personale di*

Supporto;

Vista la nota acquisita agli atti con prot. n. 1898 del 04/01/2024 con la quale il summenzionato Centro per l'Impiego ha trasmesso i nominativi inseriti nella graduatoria ordinaria (n. 29 nominativi) da sottoporre a prova selettiva, ai sensi dell'art. 8 del DPCM 27.12.1988, specificando, nel contempo l'assenza di aventi diritto alla riserva militari;

Ritenuto, pertanto, di proporre di procedere, ex art. 16, Legge n. 56/87, all'avvio a selezione dei n. 29 candidati secondo l'ordine della graduatoria ordinaria trasmessa dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 1898 del 04/01/2024 ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica di Operatore Tecnico Magazziniere - Area del Personale di Supporto;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Amministrativo;

PROPONE

per quanto più estesamente esposto in premessa:

1. di avviare a selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, i n. 29 candidati secondo l'ordine della graduatoria ordinaria trasmessa dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 1898 del 04/01/2024 ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica di Operatore Tecnico Magazziniere - Area del Personale di Supporto;
2. di dare atto che con nota prot. n. 174580/2023 è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di oneri a carico del bilancio aziendale in quanto i costi conseguenti alle assunzioni di cui alla presente procedura saranno assunti

con successivo provvedimento ad hoc;

4. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
5. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 4 pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.
(Dott.ssa Cristina GEMIGNANI)
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Avv. Matteo ARNALDI)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di avviare a selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, i n. 29 candidati secondo l'ordine della graduatoria ordinaria trasmessa dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 1898 del 04/01/2024, ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di personale con qualifica di Operatore Tecnico Magazziniere - Area del Personale di Supporto.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr.ssa Isabella CEVASCO

o suo sostituto