

PDEL-691-2023

**DELIBERAZIONE****S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

OGGETTO: Avviso Interno per il conferimento di incarichi di funzione professionale del personale del Comparto – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruoli amministrativo e tecnico, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 2680 del 14/12/2023. Nomina vincitori.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità, Triennio 2019/2021, sottoscritto definitivamente in data 02/11/2022 ed in particolare il Titolo III, Capo III dall'art. 24 all'art. 36 che definisce il "Sistema degli incarichi";

Richiamata la Deliberazione n. 506 del 24/11/2023, successivamente integrata con Deliberazione n. 514 del 29/11/2023, con la quale è stato approvato l'assetto degli incarichi di posizione, degli incarichi di funzione organizzativa e professionale del personale del Comparto, così come previsto dal CCNL 02/11/2022;

Vista la Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 2680 del 14/12/2023, con la quale è stato indetto l'Avviso di Selezione Interna per il conferimento dei seguenti incarichi di funzione professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruoli amministrativo e tecnico, previsti dal nuovo assetto aziendale, di cui alla Deliberazione n. 506/2023, integrata con Deliberazione n. 514/2023:

<b>S.COMPLESSE / S.SEMPLICE DIPARTIMENTALI / SERVIZI</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>RUOLO EX CCNL 2019/2021</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE EX CCNL 2019/2021</b>	<b>TIPOLOGIA INCARICHI EX CCNL 2019-2021</b>	<b>Limitazioni ai sensi della Circolare n. 11/2010 del D.F.P.</b>	<b>FASCIA REGOLAMENTO INCARICHI COMPARTO EX CCNL 2019-2021</b>
S.C. Bilancio e Contabilità	Settore Attivo	Amministrativo	Collaboratore amministrativo-professionale	Incarico di funzione professionale		6
S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico	Sicurezza Antincendio anche con riferimento ad	Tecnico	Collaboratore tecnico professionale	Incarico di funzione professionale		4

	appalti PNRR					
S.C. Riqualificazione Edilizia	Processi Amministrativo-Contabili e Provvedimenti per Affidamento e Gestione contratti attivati di Manutenzione e Impianti < € 40.000	Tecnico	Collaboratore tecnico professionale	Incarico di funzione professionale		5
S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	Rilevazione presenze e gestione istituti correlati	Amministrativo	Collaboratore amministrativo-professionale	Incarico di funzione professionale	Sì	8

Visto il bando di selezione interna per gli incarichi di funzione professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruoli amministrativo e tecnico, pubblicato all'albo e sulla intranet aziendale in data 14/12/2023;

Viste le Determinazioni Dirigenziali della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane:

- n. 2751 del 21/12/2023;
- n. 2752 del 22/12/2023,

con le quali si è provveduto, rispettivamente, alla nomina delle commissioni di valutazione ed all'ammissione dei candidati, come previsto rispettivamente dal bando di selezione interna per gli incarichi di funzione professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari- di cui alla Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 2680 del 14/12/2023, pubblicato all'albo e sulla intranet aziendale in data 14/12/2023 e dal Regolamento Aziendale vigente, adottato con Deliberazione n. 377 del 13/9/2023;

Preso atto dei verbali redatti dalle commissioni di valutazione, depositati agli atti, nei quali, a seguito dell'esame dei curricula dei candidati ammessi alle selezioni in argomento, sono stati indicati quali candidati idonei al conferimento degli incarichi di che trattasi, i dipendenti come di seguito specificato:

Candidato ritenuto idoneo	S.COMPLESSE / S.SEMPLICE DIPARTIMENTALI / SERVIZI	DENOMINAZIONE	RUOLO EX CCNL 2019/2021	PROFILO PROFESSIONALE EX CCNL 2019/2021	TIPOLOGIA INCARICHI EX CCNL 2019-2021	FASCIA REGOLAMENTO INCARICHI COMPARTO EX CCNL 2019-2021
---------------------------	---	---------------	-------------------------	---	---------------------------------------	---

Tacconi Marcello	S.C. Bilancio e Contabilità	Settore Attivo	Amministra tivo	Collaboratore amministrativo- professionale	Incarico di funzione professionale	6
Benzi Enrico	S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico	Sicurezza Antincend io anche con riferiment o ad appalti PNRR	Tecnico	Collaboratore tecnico professionale	Incarico di funzione professionale	4
Parodi Giovanni	S.C. Riqualificazione Edilizia	Processi Amminist rativo- Contabili e Provvedi menti per Affidame nto e Gestione contratti attivati di Manutenz ione e Impianti < € 40.000	Tecnico	Collaboratore tecnico professionale	Incarico di funzione professionale	5
Pambianco Cinzia	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	Rilevazio ne presenze e gestione istituti correlati	Amministra tivo	Collaboratore amministrativo- professionale	Incarico di funzione professionale	8

Ritenuto, pertanto, di conferire ai suddetti dipendenti gli incarichi di funzione professionale come sopra indicati, a decorrere dal 22/12/2023, per la durata di anni cinque, rinnovabili, previa valutazione positiva, nei termini di cui al Regolamento sopra citato, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire, la cessazione dal servizio e sopravvenute disposizioni contrattuali;

Dato atto che ai suddetti dipendenti, per gli incarichi di funzione professionale in argomento, verranno riconosciute le corrispondenti indennità di funzione, pari ad € 8.500,00 (incarico fascia 8), ad € 10.500,00 (incarico fascia 6), ad € 12.000,00 (incarico fascia 5) e ad € 13.500,00 (incarico fascia 4) lordi annui, così come definite nella deliberazione n. 506 del 24/11/2023, successivamente integrata con Deliberazione n. 514 del 29/11/2023, sulla base del citato Regolamento e indicate nel sopra riportato prospetto, e che le stesse saranno corrisposte in rate mensili in ragione di un tredicesimo della quota prevista;

Ritenuto di disciplinare i termini ed i contenuti fondamentali degli incarichi oggetto del presente provvedimento con lettera-contratto, che dovrà essere sottoscritta dagli interessati, nella quale saranno indicati tra l'altro gli obiettivi che dovranno conseguire nel periodo di durata dell'incarico, ai sensi dell'alinea 24 dell'art. 11 del vigente Regolamento;

Dato atto che i costi relativi all'anno 2023, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 1.429,56 (comprensivi di oneri riflessi e al netto dell'IRAP) rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2023, nelle somme destinate al personale del comparto sanità e nella quota del fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all'art. 102 del C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità Triennio 2019/2021, sottoscritto in via definitiva il 2/11/2022 (nel quale è confluito il fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all'art. 80 del C.C.N.L. 21.5.2018), che presentano la necessaria capienza, e vengono così suddivisi:

€ 1.112,50 nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali", di cui all'art. 102 del C.C.N.L. 2019/2021

€ 317,06 per oneri previdenziali

e che il costo dell'IRAP relativo all'anno 2023 ammonta ad € 94,56;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria dal ricevimento dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali dal ricevimento dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Amministrativo;

**PROPONE**

1. di prendere atto dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, così come indicato nella parte motiva e di conferire gli incarichi di funzione professionale ai dipendenti come riportato nel seguente prospetto:

Candidato ritenuto idoneo	S.COMPLESSE / S.SEMPLICE DIPARTIMENTALI / SERVIZI	DENOMINAZIONE	RUOLO EX CCNL 2019/2021	PROFILO PROFESSIONALE EX CCNL 2019/2021	TIPOLOGIA INCARICHI EX CCNL 2019-2021	FASCIA REGOLAMENTO INCARICHI COMPARTO EX CCNL 2019-2021
Tacconi Marcello	S.C. Bilancio e Contabilità	Settore Attivo	Amministrativo	Collaboratore amministrativo-professionale	Incarico di funzione professionale	6
Benzi Enrico	S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico	Sicurezza Antincendio anche con riferimento ad appalti PNRR	Tecnico	Collaboratore tecnico professionale	Incarico di funzione professionale	4
Parodi Giovanni	S.C. Riqualificazione Edilizia	Processi Amministrativo-Contabili e Provvedimenti per Affidamento e Gestione contratti attivati di Manutenzione e Impianti < € 40.000	Tecnico	Collaboratore tecnico professionale	Incarico di funzione professionale	5
Pambianco Cinzia	S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane	Rilevazione presenze e gestione istituti correlati	Amministrativo	Collaboratore amministrativo-professionale	Incarico di funzione professionale	8

2. di stabilire che gli incarichi di cui sopra avranno durata quinquennale, a decorrere dal 22/12/2022, rinnovabili, previa valutazione positiva, nei termini di cui al Regolamento sopra citato, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire, la cessazione dal servizio e sopravvenute disposizioni contrattuali;
3. di corrispondere ai suddetti dipendenti per gli incarichi di che trattasi, le indennità di funzione, pari ad € 8.500,00 (incarico fascia 8), ad € 10.500,00 (incarico fascia 6), ad € 12.000,00 (incarico

fascia 5) e ad € 13.500,00 (incarico fascia 4) lordi annui, così come definite nella deliberazione n. 506 del 24/11/2023, successivamente integrata con Deliberazione n. 514 del 29/11/2023, sulla base del citato Regolamento e indicate nel sopra riportato prospetto, e che le stesse saranno corrisposte in rate mensili in ragione di un tredicesimo della quota prevista;

4. di dare atto che i termini e i contenuti fondamentali degli incarichi oggetto del presente provvedimento saranno disciplinati dalla lettera-contratto, che dovrà essere sottoscritta dagli interessati, nella quale saranno indicati tra l'altro gli obiettivi che dovranno conseguire nel periodo di durata dell'incarico, ai sensi dell'alinea 24 dell'art. 11 del vigente Regolamento;
5. di dare atto che i costi relativi all'anno 2023, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 1.429,56 (comprensivi di oneri riflessi e al netto dell'IRAP) rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2023, nelle somme destinate al personale del comparto sanità e nella quota del fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all'art. 102 del C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Sanità Triennio 2019/2021, sottoscritto in via definitiva il 2/11/2022 (nel quale è confluito il fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all'art. 80 del C.C.N.L. 21.5.2018), che presentano la necessaria capienza, e vengono così suddivisi:
  - € 1.112,50 nel "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali", di cui all'art. 102 del C.C.N.L. 2019/2021
  - € 317,06 per oneri previdenziali

e che il costo dell'IRAP relativo all'anno 2023 ammonta ad € 94,56;

6. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della A.S.L.3;
7. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 7 pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.  
  
(Emanuela Magro)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
(Avv. Matteo Arnaldi)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

### DELIBERA

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, preso atto dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, di conferire gli incarichi ai candidati, così come indicato nella parte motiva della suddetta proposta, con durata quinquennale, a decorrere dal 22/12/2023, rinnovabili, previa valutazione positiva nei termini di cui al Regolamento sopra citato, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire, la cessazione dal servizio e sopravvenute disposizioni contrattuali, a decorrere dalla data indicata.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr.ssa Isabella CEVASCO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.  
Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).