

PDEL-385-2023



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE LAVORI E RISPARMIO ENERGETICO**

OGGETTO: Lavori per la realizzazione di ambulatorio chirurgico oculistico presso il P.O. Antero Micone di Genova Sestri Ponente. CUP: G32C22000820005 - Approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica.

#### **IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE, GESTIONE LAVORI E RISPARMIO ENERGETICO**

Visto l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n.239 del 19.4.2018 rubricata "*Rimodulazione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art.3 c.1 bis del d. lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31.10.2017*" e con deliberazione n. 547 del 13.7.2018 da parte della Giunta Regionale e conseguente deliberazione del Direttore Generale n. 353/02.08.2018;

Considerate le competenze che l'art. 45 del predetto Atto Aziendale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico, inserita all'interno del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in particolare "*... attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva degli impianti termici e meccanici nonché nuovi progetti che possono riguardare anche nuovi modelli organizzativi gestionali*", della quale è incaricato Direttore l'ing. Marco Bergia Boccardo rinnovato nel suo incarico con deliberazione n. 91 del 01.3.2023 del Direttore Generale;

Indicato in particolare l'art.45 in riferimento all'Area Tecnica, la quale afferisce al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, dando atto altresì che con successiva deliberazione n.19 del 23.1.2019 è stata attribuita al Direttore proponente la Responsabilità dell'Area Tecnica, prorogato nell'incarico da ultimo con deliberazione n. 135 del 29.3.2023 sino al 31.5.2023;

Richiamata la deliberazione n. 329 del 4.7.2019 di "*Modifica della deliberazione n. 31 del 31.1.2017 di "Approvazione del regolamento concernente l'adozione di provvedimenti ed atti dell'Azienda"* ed in particolare l'Allegato 1 che ricomprende fra gli atti soggetti a deliberazione della Direzione Generale al punto 15 i "*provvedimenti di stipula (...) di protocolli d'intesa, (...) di contratti*";

Vista la deliberazione n. 134 del 11.3.2020 del Direttore Generale di "*Modifiche ex art.32 comma 3 dell'Atto aziendale di diritto privato, adottato ai sensi dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 502 del 30.12.1992 s.m.i. con deliberazione n. 239 del 19.4.2018*" con cui è stata approvata all'interno dell'Atto Aziendale la riorganizzazione dell'Area Tecnica;

Considerato che:

- con deliberazione n° 60 del 09/02/2022 del Direttore Generale è stato approvato lo Studio di fattibilità dell'intervento in oggetto, da cui è risultato un importo complessivo a quadro economico pari ad € 800.000,00 ed è stato nominato Responsabile Unico di Procedimento (Rup) l'Ing. Giovanni Vito Battista, Assistente Tecnico presso la struttura proponente e sono state effettuate le seguenti registrazioni contabili:

TIPO	ANNO	CONTO	AUT.	IMPORTO
U	2018	010055005	338/2	-€ 800.000,00
U	2018	010055005	338/10	€ 800.000,00

- con deliberazione n° 514 del 19/10/2022 del Direttore Generale avente ad oggetto "Programma triennale 2022 - 2024 ed aggiornamento annuale ex art. 21 del D.Lgs. n° 50/2016 e smi" l'intervento è stato inserito nella Programmazione triennale delle opere con un importo dei lavori stimato pari ad € 800.000,00;
- con determinazione dirigenziale n° 352 del 20/02/2023 è stato affidato l'incarico di realizzazione del progetto di fattibilità tecnica economica e di Direzione lavori per l'intervento *de quo*, quale attività opzionale contrattuale nell'ambito del Lotto 2 dell'*Accordo Quadro di affidamento di servizi di ingegneria e architettura relativi a interventi su immobili aziendali*, aggiudicato al RTP costituito tra Pool Engineering s.r.l. mandatario con sede legale in Mareno di Piave (TV), via San Pio X n.6 - P.IVA 02354480267 e H&A srl, PSM Tecnici Associati, Omnicustica di Denise Borsoi, Dott. Geol. Ruggero Dameri, Ing. Manuel Cattani, Arch. Paolo Bandini, Livia Pecchioli, Ing. Nicola Fruet, Arch. Alessio Costanzo mandanti;

Redatta dal progettista esterno incaricato la documentazione tecnico-amministrativa del progetto di fattibilità tecnico economica necessaria all'avvio della procedura di affidamento del contratto di appalto integrato, costituita dai seguenti documenti: capitolato speciale, schema di contratto, quadro economico, allegati sub A), B) e C) al presente provvedimento quali sue parti integrali e sostanziali che prevedono un importo complessivo del Quadro economico pari ad € 1.100.000,00, mentre la rimanente documentazione è acquisita agli atti della Struttura proponente;

Dato atto della validazione con esito positivo del progetto di fattibilità tecnico economica da parte del Responsabile Unico del Procedimento, con verbale di validazione del RUP (artt. 41 e 42 del D. Lgs. 36/2023 ed Allegato I.7 allo stesso) allegato sub D) al presente provvedimento quale sua parte integrale e sostanziale;

Tenuto conto che l'importo complessivo del Quadro economico del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento *de quo* è variato in aumento per un importo pari a € 300.000,00, si rende pertanto necessario:

- considerare tale modifica nell'ambito della programmazione triennale degli interventi;
- effettuare le conseguenti registrazioni contabili per la copertura finanziaria dell'incremento del Quadro economico per un importo pari ad € 300.000,00;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche

solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo;

#### **PROPONE**

- 1) di approvare la documentazione tecnico-amministrativa del progetto di fattibilità tecnico economica necessaria all'avvio della procedura di affidamento del contratto di appalto integrato, costituita dai seguenti documenti: capitolato speciale, schema di contratto, quadro economico, allegati sub A), B) e C) al presente provvedimento quali sue parti integrali e sostanziali che prevedono un importo complessivo del Quadro economico pari ad € 1.100.000,00, mentre la rimanente documentazione è acquisita agli atti della Struttura proponente;
- 2) di approvare il verbale di validazione progettuale del RUP allegato sub D);
- 3) di considerare l'aumento dell'importo complessivo del Quadro economico del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento *de quo*, per un importo di € 300.000,00, nell'ambito della programmazione triennale degli interventi;
- 4) di effettuare le seguenti registrazioni contabili per la copertura finanziaria dell'incremento del Quadro economico dell'intervento *de quo* per un importo pari ad € 300.000,00:

TIPO	ANNO	CONTO	AUT.	IMPORTO
U	2014	010055005	101/2	- 4.136,28 €
U	2019	010055005	236/2	- 70.943,41 €
U	2018	010055005	323/3	- 73.026,15 €
U	2019	010055005	323/4	- 108.876,03 €
U	2019	010055005	236/13	- 43.018,13 €
U	2018	010055005	338/10	+ 300.000,00 €

- 5) di inviare i suddetti atti alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture per l'indizione della relativa gara, delegando nel contempo il Rup alla sottoscrizione, in nome e per conto dell'Azienda, del contratto allegato sub B) approvato in schema;
- 6) di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della ASL3;
- 7) di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da 6 pagine e dagli Allegati A), B), C) e D) di 309 pagine e così in totale di 315 pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.  
(Dott.ssa Daniela Gavaciuto)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE LAVORI E  
RISPARMIO ENERGETICO  
(Dott. Ing. Marco Bergia)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

### DELIBERA

- 1) di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare di approvare la documentazione tecnico-amministrativa del progetto di fattibilità tecnico economica necessaria all'avvio della procedura di affidamento del contratto di appalto integrato, costituita dai seguenti documenti: capitolato speciale, schema di contratto, quadro economico, allegati sub A), B) e C) al presente provvedimento quali sue parti integrali e sostanziali che prevedono un importo complessivo del Quadro economico pari ad € 1.100.000,00, mentre la rimanente documentazione è acquisita agli atti della Struttura proponente;
- 2) di approvare il verbale di validazione progettuale del RUP allegato sub D);
- 3) di considerare l'aumento dell'importo complessivo del Quadro economico del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento *de quo*, per un importo di € 300.000,00, nell'ambito della programmazione triennale degli interventi;
- 4) di effettuare le seguenti registrazioni contabili per la copertura finanziaria dell'incremento del Quadro economico dell'intervento *de quo* per un importo pari ad € 300.000,00:

TIPO	ANNO	CONTO	AUT.	IMPORTO
U	2014	010055005	101/2	- 4.136,28 €
U	2019	010055005	236/2	- 70.943,41 €
U	2018	010055005	323/3	- 73.026,15 €
U	2019	010055005	323/4	- 108.876,03 €
U	2019	010055005	236/13	- 43.018,13 €
U	2018	010055005	338/10	+ 300.000,00 €

5) di inviare i suddetti atti alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture per l'indizione della relativa gara, delegando nel contempo il Rup alla sottoscrizione, in nome e per conto dell'Azienda, del contratto allegato sub B) approvato in schema;

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO  
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO  
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA  
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr. Lorenzo SAMPIETRO  
o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).