

PDEL-382-2023



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Esito “Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Otorinolaringoiatria” indetto con deliberazione 242 del 07/06/2023.

Il Direttore della S.C. “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane”;

Dato atto che, con deliberazione n. 242 del 07/06/2023, era stato indetto l’*“Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Otorinolaringoiatria”*;

Visto il bando relativo, al quale è stata data la pubblicità di legge;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 1568 del 21/07/2023 si è provveduto alla nomina della Commissione di Valutazione e all’ammissione dei candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando di mobilità in argomento;

Visto il verbale in data 28 luglio 2023 dell’Avviso di Mobilità di che trattasi, rimesso dalla Commissione stessa al termine dei lavori ed acquisito agli atti;

Accertata l’idoneità al posto da ricoprire all’interno di questa Azienda, da parte della competente Commissione di Valutazione, del candidato che ha superato la prova colloquio, come di seguito specificato:

GRADUATORIA REGIONALE

CANDIDATO	TOTALE
MORA Massimiliano	75,500

Richiamata la nota prot. n. 41242 del 16/03/2023 acquisita agli atti, ad oggetto: *“Relazione informativa in materia di assunzioni di personale nelle more della definizione degli indirizzi e disposizioni per l’anno 2023”* con cui questa Azienda ha evidenziato, tra le altre, al Direttore Generale di A.li.Sa ed a Regione Liguria, la necessità rappresentata dal Direttore Sanitario di procedere all’assunzione di n. 2 Dirigenti Medici, disciplina: Otorinolaringoiatria, al fine di riorganizzare le attività sanitarie e sociosanitarie Territoriali previste dal PNRR per lo sviluppo di strette sinergie nei diversi servizi territoriali;

Preso atto che, decorsi 15 giorni dal ricevimento della relazione informativa, di cui sopra, da parte di A.Li.Sa. e del Dipartimento Salute e Servizi Sociali, in assenza di osservazioni, richieste di

acquisizione di delucidazioni o di ulteriori elementi di valutazione, si potrà dare corso all'assunzione sopra dettagliata;

Vista la nota ID. n° 7512 del 16.05.2023 con la quale il Direttore Sanitario ha richiesto di attivare la procedura di mobilità Regionale Interregionale per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Otorinolaringoiatria;

Evidenziato che, con nota prot. n. 51250 del 4/4/2023, è stata espletata, con esito negativo, la procedura di cui all'art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'utilizzo di una delle due suddette autorizzazioni all'assunzione e di esprimere parere favorevole al trasferimento del Dott. MORA Massimiliano, dipendente dell'IRCCS Ospedale Policlinico San Martino classificato quale vincitore nella graduatoria della Mobilità Regionale, rinviando a successivo provvedimento l'individuazione della decorrenza operativa del presente trasferimento, e l'assunzione dei relativi oneri;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165, e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prendere atto, come da verbale in data 28 luglio 2023, acquisito agli atti della S.C. proponente, dell'esito dell' "Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Otorinolaringoiatria", indetto con deliberazione n. 242 del 07/06/2023;
2. di dichiarare idoneo al posto da ricoprire all'interno di questa Azienda Sociosanitaria, il seguente candidato ammesso e presente al relativo colloquio, come di seguito specificato:

GRADUATORIA REGIONALE

CANDIDATO	TOTALE
MORA Massimiliano	75,500

3. di usufruire di una delle autorizzazioni all'assunzione concesse a seguito di nota prot. n. 41242 del 16/03/2023 e di esprimere parere favorevole al trasferimento del Dott. Mora Massimiliano, dipendente dell'IRCCS Ospedale Policlinico San Martino, classificato quale vincitore nella graduatoria della Mobilità Regionale;
4. di trasmettere copia della presente deliberazione all'Azienda interessata, per i successivi provvedimenti di competenza;
5. di rinviare a successivo provvedimento l'individuazione della decorrenza operativa del trasferimento di che trattasi e l'assunzione dei relativi oneri;
6. di dare atto che i relativi oneri trovano copertura nei costi del personale dell'anno 2023;
7. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
8. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 4 pagine.

firmato digitalmente da

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.
(Dott.ssa Cristina Gemignani)
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
UMANE
(Avv. Matteo Arnaldi)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di prendere atto, come da verbale rimesso in data 28 luglio 2023 dalla Commissione Esaminatrice, al termine dei lavori, ed acquisito agli atti della S.C. proponente, dell'esito dell'“*Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale ed Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina Otorinolaringoiatria*”, indetto con deliberazione n. 242 del 07/06/2023, dichiarando idoneo al posto da ricoprire all'interno di questa Azienda Sociosanitaria, il Dott. MORA Massimiliano, dipendente dell'IRCCS Ospedale Policlinico San Martino, classificato quale vincitore nella graduatoria della Mobilità Regionale e di trasmettere copia della presente deliberazione all'Azienda interessata, per i provvedimenti di competenza, rinviando a successivo provvedimento l'individuazione della decorrenza operativa del trasferimento di che trattasi e l'assunzione dei relativi oneri.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO f.f.
Dr. Gianlorenzo BRUNI

o suo sostituto