

PDEL-387-2023



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**OGGETTO:** Conferimento incarico di sostituzione di Direzione del Dipartimento Specialità Mediche.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative.";

Richiamata la Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 2454/2017 con la quale è stato stabilito il collocamento a riposo del Dott. Gerolamo Bianchi, Dirigente Medico a tempo indeterminato, a decorrere dal giorno 13/8/2023;

Evidenziato che il sopra citato Dirigente era stato nominato Direttore del Dipartimento Specialità Mediche e che, conseguentemente, dalla suddetta data tale incarico si renderà vacante;

Preso atto che la Direzione Generale, con nota REGISTRO UFFICIALE 114620 del 3/8/2023, agli atti, valutati i curricula formativi e professionali dei Direttori titolari di Struttura Complessa afferenti al Dipartimento Specialità Mediche, considerato che la Dott.ssa Marina Simonini ha maturato un'esperienza pluriennale come Direttore della Struttura Complessa Recupero e Rieducazione Funzionale, struttura di afferenza allo stesso Dipartimento Specialità Mediche, raggiungendo ottimi risultati in tutti gli aspetti tecnici, professionali e manageriali nonché negli obiettivi di gestione previsti per la Struttura Complessa, dimostrando pertanto di possedere le capacità gestionali ed organizzative necessarie ad assicurare il corretto funzionamento di un Dipartimento, ha individuato la Dott.ssa Marina Simonini per l'incarico di sostituzione come Direttore del Dipartimento Specialità Mediche e ha invitato a procedere alla formalizzazione alla stessa, attualmente Direttore della Struttura Complessa Recupero e Rieducazione Funzionale, del provvedimento di nomina dell'incarico di sostituzione di Direzione del Dipartimento Specialità Mediche, fino al conferimento dell'incarico definitivo e comunque non oltre nove mesi;

Richiamato l'art. 22 c. 1 del C.C.N.L. che prevede che il Dirigente sostituto debba essere titolare di incarico di struttura complessa ed evidenziato che la Dott.ssa Marina Simonini risulta titolare di incarico di Direzione di Struttura Complessa nell'ambito dello stesso Dipartimento Specialità Mediche;

Stabilito, pertanto, di attribuire l'incarico di sostituzione di Direzione del Dipartimento Specialità Mediche alla Dott.ssa Marina Simonini, fino al conferimento dell'incarico definitivo e comunque non oltre nove mesi, prevedendo la decorrenza dal 13/8/2023 e fino al 12/5/2024, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 22 c. 7 del C.C.N.L. 19.12.2019 Area sanità:

- la sostituzione in argomento non si configura come mansione superiore in quanto avviene nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza;
- al dirigente incaricato della sostituzione non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi e, qualora si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete un'indennità mensile anche per i primi due mesi, pari a € 600,00 nel caso in cui il dirigente sostituito abbia un incarico di struttura complessa;

Dato atto conseguentemente che alla Dott.ssa Marina Simonini sarà corrisposta l'indennità come sopra indicato e che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 3.781,20 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, nelle somme destinate al personale e nel fondo di cui all'art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019 che presenta la necessaria capienza, e viene così suddiviso:

€ 2.760,00	per competenze, nelle quote del fondo art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019
€ 786,60	per oneri previdenziali
€ 234,60	per IRAP;

Stabilito che alla Dott.ssa Marina Simonini, in qualità di Direttore sostituto del Dipartimento Specialità Mediche, è conferita la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Stabilito, inoltre, che la Dott.ssa Marina Simonini, in qualità di Direttore sostituto del Dipartimento Specialità Mediche, sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed alla stessa assegnati;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

### **PROPONE**

1. di attribuire alla Dott.ssa Marina Simonini, dipendente di questa Azienda quale Dirigente Medico a tempo indeterminato, titolare di incarico di Direzione di Struttura Complessa nell'ambito del Dipartimento Specialità Mediche, l'incarico di sostituzione di Direzione del Dipartimento stesso;
2. di prevedere la decorrenza dell'incarico fino al conferimento dell'incarico definitivo e comunque non oltre nove mesi, dal 13/8/2023 e fino al 12/5/2024, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
3. di dare atto che, ai sensi del c. 7 dell'art. 22 del CCNL Area sanità 19.12.2019 l'incarico temporaneo di Direzione del Dipartimento Specialità Mediche, che viene attribuito alla Dott.ssa Marina Simonini, non si configura come mansioni superiori in quanto avviene nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza e che alla dirigente incaricata della sostituzione ai sensi del suddetto articolo non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi;
4. di dare atto che alla Dott.ssa Marina Simonini sarà corrisposta l'indennità prevista e che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 3.781,20 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, nelle somme destinate al personale e nel fondo di cui all'art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019 che presenta la necessaria capienza, e viene così suddiviso:

€ 2.760,00 per competenze, nelle quote del fondo art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019

€ 786,60 per oneri previdenziali  
€ 234,60 per IRAP;

5. di stabilire che alla Dott.ssa Marina Simonini, in qualità di Direttore sostituto del Dipartimento Specialità Mediche, è conferita la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
6. di dare mandato al Direttore Sanitario di provvedere alla nomina della Dott.ssa Marina Simonini, in qualità di Direttore sostituto del Dipartimento Specialità Mediche, ad "Autorizzato al trattamento dei dati personali e Dirigente privacy";
7. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della A.S.L.3;
8. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 5 pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Emanuela Magro)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE  
UMANE  
(Avv. Matteo Arnaldi)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

### DELIBERA

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di attribuire alla Dott.ssa Marina Simonini, dipendente di questa Azienda quale Dirigente Medico a tempo indeterminato, titolare di incarico di Direzione di Struttura Complessa nell'ambito del Dipartimento Specialità Mediche, l'incarico di sostituzione di Direzione del Dipartimento stesso, fino al conferimento dell'incarico definitivo e comunque non oltre nove mesi, prevedendo la decorrenza dell'incarico dal 13/8/2023 e fino al 12/5/2024, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale. .

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
f.f.  
Dr. GianLorenzo BRUNI

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informativo on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).