

PDEL-344-2023



**DELIBERAZIONE**

**S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

OGGETTO: Assunzione di n. 14 unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / Area del Personale di Supporto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il Direttore della S.C. “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane”;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: “Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica” con la quale sono state fornite disposizioni per l’attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria” che all’art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato come individuato ai sensi dell’articolo 25 della legge regionale 24 gennaio 2006, n. 2, e ss.mm.ii., di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato in assenza di autorizzazione regionale, secondo le modalità attuative stabilite dalla Giunta Regionale;

Richiamato il Quadro previsionale delle risorse umane per l’anno 2022 trasmesso con nota Prot. n. 164067 dell’8/11/2021, con cui, per sopperire, almeno parzialmente, alla carenza di personale di supporto, è stata evidenziata la necessità di assumere n. 20 Coadiutori Amministrativi / ASU;  
Rilevato che, con nota prot. n. 41242 del 16/3/2023 rubricata: “Relazione informativa in materia di assunzioni di personale nelle more della definizione degli indirizzi e disposizioni per l’anno 2023”, questa Azienda, richiamate le note dei Direttori dell’intero ambito Aziendale e preso atto dei carichi di lavoro, ha evidenziato al Direttore Generale di A.Li.Sa ed a Regione Liguria la necessità ed indifferibilità di avviare procedura selettiva ex art. 16 L. 56/87 per procedere all’assunzione di n. 20 Coadiutori Amministrativi / ASU;

Visto l’art. 16 della Legge 28/2/1987, n. 56 che testualmente recita: “*Le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell’obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità, che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l’accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l’ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti*”;

Atteso che, con nota prot. 28994 del 24/2/2023 questa Azienda ha comunicato alla Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro – Ufficio per l’Impiego Centro, l’intenzione di procedere all’avvio della selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, per l’assunzione, a tempo indeterminato, di n. 20 Coadiutori Amministrativi;

Vista la nota acquisita agli atti con prot. n. 72226 del 15/5/2023 con la quale il summenzionato Centro per l’Impiego ha trasmesso i nominativi inseriti nella graduatoria ordinaria (n. 253 nominativi) da sottoporre a prova selettiva, ai sensi dell’art. 8 del DPCM 27.12.1988;

Rilevato che, ad oggi, non è stata trasmessa dal competente Centro per l’Impiego la graduatoria dei nominativi appartenenti alla riserva militari;

Atteso che si procederà ad avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego;

Viste:

- la Deliberazione n. 233 del 7/6/2023, con cui questa Azienda, stante la necessità di per garantire le funzioni di supporto, ha disposto di procedere ex art. 16, Legge n. 56/87, all'avvio a selezione di n. 20 unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU secondo l'ordine di graduatoria trasmesso dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1318 del 13/6/2023 con cui è stata nominata la Commissione di Valutazione che risulta così composta:
  - Avv. Matteo ARNALDI Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – titolare;
  - Sig.ra Maria CASSANO Collaboratore Tecnico Professionale / APSF – titolare;
  - Dott.ssa Cristina GEMIGNANI Collaboratore Amministrativo Professionale / APSF – in qualità di Funzionario con mansioni di segretario verbalizzante;

Visti i verbali, agli atti della S.C. proponente, con cui la Commissione di Valutazione, espletate in data 3 e 4 luglio 2023 le prove di idoneità dei candidati convocati nelle due giornate, ha formulato i seguenti giudizi:

GRADUATORIA ORDINARIA			
	COGNOME	NOME	ESITO
1	STRINO	LUCA	ASSENTE
2	MARSANO	BEATRICE	IDONEA
3	GALLIANI	SARA	ASSENTE
4	PINNA	ALESSIA	NON IDONEA
5	BATTAGLIA	ALICE	ASSENTE
6	VIOLANTE	YLENIA	NON IDONEA
7	FABRA	SIMONA	IDONEA
8	PRIVITERA	IRENE	IDONEA
9	BUSSA	ARIANNA	ASSENTE
10	CAFFERATA	PAMELA	ASSENTE
11	PODESTA`	DANIELE	IDONEO
12	DI FRANCO	SALVATORE	ASSENTE
13	VARESANO	MARTINO	ASSENTE
14	PUNTARELLO	MATTIA	NON IDONEO
15	BRUSCANI	CHRISTIAN	NON IDONEO
16	VEZZANI	VITTORIO	NON IDONEO
17	MIGNONE	DAVIDE	NON IDONEO
18	NAPOLITANO	AURORA	NON IDONEA
19	BONORA	CHIARA	ASSENTE
20	FLOCCARI	ALEX	NON IDONEO

21	ZANINI	ALESSANDRA	ASSENTE
22	MULTARI	VALENTINO	NON IDONEO
23	FRUTTALDO	GIUSEPPINA	NON IDONEA
24	GLYVKA	MARIANNA	ASSENTE
25	REPETTO	PAOLA	IDONEA
26	RUSSO	FRANCESCA	NON IDONEA
27	CIRAMI	MARIA	IDONEA
28	STASI	SAMUEL	IDONEO
29	ZANARDI	MASSIMO	IDONEO
30	PATERNA	SONIA KATIUSCIA	IDONEA
31	RIBOLA	DANIELE	IDONEO
32	GANCITANO	DANILO	IDONEO
33	ROMERO	MARTINA	NON IDONEA
34	PARIENTE	IRENE	NON IDONEA
35	CIRRI	BRUNO	ASSENTE
36	PASOTTI	ALESSANDRA	IDONEA
37	DENEGRI	ELISA	NON IDONEA
38	PIRAINO	CIRO	ASSENTE
39	CAPPONE	ALESSIO	IDONEO
40	LUCARELLI	GIORGIA	IDONEA

Dato atto che con nota prot. n. 29672 del 27/02/2023 è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di approvare i Verbali, agli atti della S.C. proponente, resi dalla Commissione di Valutazione a seguito degli esiti alle prove di idoneità espletate nelle date 3 e 4 luglio 2023, per l'assunzione a tempo indeterminato, ex art. 16, Legge n. 56/87, di n. 14 unità di personale con la qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU, secondo l'ordine di graduatoria trasmesso dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023;

Ritenuto, altresì, di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto del Personale del Servizio Sanitario Nazionale, dei sopracitati candidati giudicati idonei, con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU, nei limiti delle deroghe assentite;

Rilevato che si procederà ad avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego;

Precisato altresì che, con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

#### P R O P O N E

1. di approvare i Verbali, agli atti della S.C. proponente, resi dalla Commissione di Valutazione in esito alle prove di idoneità espletate nelle date 3 e 4 luglio 2023, per l'assunzione a tempo indeterminato, ex art. 16, Legge n. 56/87, di n. 14 unità di personale con la qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU, secondo l'ordine di graduatoria trasmesso dal Centro per l'Impiego con note prot. n. 72226 del 15/5/2023;
2. di procedere, pertanto, all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati giudicati idonei con la qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU sotto riportati:

MARSANO	BEATRICE
FABRA	SIMONA
PRIVITERA	IRENE
PODESTA`	DANIELE
REPETTO	PAOLA
CIRAMI	MARIA
STASI	SAMUEL
ZANARDI	MASSIMO
PATERNA	SONIA KATIUSCIA
RIBOLA	DANIELE
GANCITANO	DANILO
PASOTTI	ALESSANDRA
CAPPONE	ALESSIO
LUCARELLI	GIORGIA

avviati a questa Azienda Sociosanitaria dalla Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro – Ufficio per l'Impiego Centro con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023;

3. di demandare a successivo provvedimento l'assunzione di ulteriori n. 6 nominativi giudicati idonei, con riserva per i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari e, in subordine, mediante scorrimento della graduatoria ordinaria;
4. di dare atto che dette assunzioni a tempo indeterminato avranno decorrenza dalla data di effettiva immissione in servizio, previa nota di comunicazione agli interessati;
5. di stipulare con i candidati sopra nominati il contratto individuale di lavoro, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità Triennio 2019-2021;
6. di subordinare la conferma in servizio degli interessati all'esito favorevole del periodo di prova, della durata di mesi due, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità Triennio 2019-2021;
7. di demandare ai Direttori delle Strutture alle quali i sunnominati candidati saranno assegnati, le incombenze relative alla valutazione del servizio prestato quale periodo di prova, nelle forme, con le modalità e per gli effetti di cui al sopra richiamato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità - Triennio 2019-2021;
8. di dare atto che il relativo costo di € 242.700,00 (comprensivo di oneri riflessi) rientra nel Bilancio Economico 2023 (Gruppo 167 Ruolo Amministrativo – Comparto);
9. di dare atto che la stessa spesa rientra nella somma destinata al reclutamento del Personale;
10. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
11. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 6 pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.  
  
(Dott.ssa Ana Bregu)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE  
(Avv. Matteo Arnaldi)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

## DELIBERA

Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di prendere atto dei verbali in data 3 e 4 luglio 2023 rimessi dalla Commissione Esaminatrice al termine dei lavori, ed acquisito agli atti della S.C. proponente, dell'esito della "Selezione di n. 14 unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / Area del Personale di Supporto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" e di approvarne l'assunzione dei candidati risultati idonei, la cui assunzione avrà decorrenza dalla data di effettiva immissione in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
f.f. Dr. Gianlorenzo BRUNI

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informativo on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).