

PDEL-226-2023



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. AFFARI GENERALI**

OGGETTO: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), ai sensi dell'art. 1 c. 7 della L. n. 190 del 6/11/2012, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/5/2016.

Il Direttore della Struttura Complessa Affari Generali;

Richiamati:

- la L. n. 190 del 6/11/2012 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 33 del 14/3/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001"* e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90 del 24/4/2014, convertito con L. n. 114 del 11/8/2014 *"Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari"*, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 97 del 25/5/2016 *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* e ss.mm.ii.;

Visti:

- il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 7 del 17/01/2023;
- l'art. 1, comma 7 della L. 190/2012 che prevede l'individuazione del RPCT tra i dirigenti di ruolo in servizio disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività;

- l'allegato n. 3 del PNA vigente con il quale sono stati forniti indirizzi circa i requisiti soggettivi del Responsabile anticorruzione, le modalità ed i criteri di nomina, i compiti e le responsabilità;

Richiamata la delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 840 del 2018 in cui si specifica che il compito principale attribuito al RPCT è quello della predisposizione del sistema di prevenzione della corruzione dell'Amministrazione e la verifica della tenuta complessiva di tale sistema al fine di contenere fenomeni di "malamministrazione";

Considerato che i criteri in materia di nomina del RPCT sono volti ad assicurare che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sia un dirigente stabile dell'amministrazione, con un'adeguata conoscenza della sua organizzazione e del suo funzionamento, dotato della necessaria imparzialità ed autonomia valutativa, che non sia in una posizione che presenti conflitto di interesse, scelto, di norma, tra i dirigenti non assegnati ad uffici che svolgano attività di gestione e di amministrazione attiva;

Visto in particolare il c. 7 dell'art. 1 della Legge 190 del 6/11/2012, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/5/2016, che attribuisce al Responsabile della Prevenzione della Corruzione anche le funzioni di Responsabile della Trasparenza;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 957 del 28/10/2021 con cui è stata data disposizione di istituire il Gruppo di lavoro interaziendale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza presso il Dipartimento Salute e Servizi Sociali composto dal Direttore del Dipartimento Salute e Servizi Sociali e dagli RPCT di ALISA delle ASL, degli Enti e Istituti del S.S.R.;

Preso atto del Decreto del Direttore Generale del Dipartimento di Salute e Servizi Sociali n. 7878 del 22/12/2021 con cui viene costituito il Gruppo di lavoro interaziendale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza presso il Dipartimento Salute e Servizi Sociali;

Vista la Deliberazione n. 40 del 31/01/2023 con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 della Asl3;

Richiamata la Deliberazione n. 449 del 01/10/2018 con la quale è stata nominata quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza la Dott.ssa Silvia Simonetti, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato, titolare della S.C. Pianificazione, Programmazione e Controllo;

Preso atto che la Dott.ssa Silvia Simonetti con nota prot. 55597 del 12/04/2023 ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico di Responsabile della Corruzione e della Trasparenza, con decorrenza dall'1.6.2023;

Vista la nota della Direzione Generale prot. n. 65048 del 02/05/2023 agli atti con la quale, nel prendere atto delle dimissioni sopra rappresentate e delle relative motivazioni, viene nominata la Dott.ssa Natascia Massocco, direttore della S.C. Aggiornamento e Formazione, Dirigente Amministrativo di ruolo a tempo indeterminato, con esperienza di servizio pluriennale prestato presso questa Asl, ed in possesso dei profili di competenza e di professionalità richiesti, quali la conoscenza dell'organizzazione e del funzionamento dell'amministrazione e la conoscenza dei processi amministrativi e gestionali aziendali, nonché di ogni altro requisito previsto dalla normativa di riferimento, quale nuovo Responsabile della Prevenzione, della Corruzione e della Trasparenza con decorrenza dall'1.6.2023, con mandato di formalizzare detta nomina, provvedendo a quanto necessario ;

Dato atto che viene mantenuto un supporto adeguato, sia in termini di personale che di mezzi tecnici, per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con piena autonomia ed effettività ed è assegnato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza il personale non dirigente attualmente dedicato;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o

contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n. 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n. 41 e successive modificazioni;

## **PROPONE**

1. come richiesto con nota prot. n. 65048 del 02/05/2023 della Direzione Generale di dare formalmente atto della nomina, per le motivazioni esposte in premessa, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), ai sensi dell'art. 1, c. 7, della L. n. 190 del 6/11/2012, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25/5/2016, della Dott.ssa Natascia Massocco, Dirigente Amministrativo di ruolo a tempo indeterminato, con decorrenza dal 01/06/2023;
2. di dare atto che dalla medesima data viene a cessare dall'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza la Dott.ssa Silvia Simonetti;
3. di dare atto che è assegnato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza il personale non dirigente attualmente dedicato;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 2, L. 190/2012 e del PNA vigente, dai compiti e funzioni di cui il RPCT è titolare non può derivare l'attribuzione di alcun compenso aggiuntivo ad eccezione del riconoscimento di eventuali retribuzioni di risultato per il raggiungimento di obiettivi di performance predeterminati, nel rispetto dei vincoli che derivano dai tetti retributivi previsti e dai limiti della spesa complessiva per il personale;
5. di provvedere alla comunicazione della suddetta nomina all'Autorità Nazionale Anticorruzione, nelle forme da questa ultima indicate;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi;
7. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento

generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl 3;

8. di dare atto, infine, che il presente proposta, come deliberata, è composta da n. 5 pagine

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Dott.ssa Silvia Pichi)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. AFFARI GENERALI  
(Avv. Giovanna Depetro)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

## DELIBERA

di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, come da nota prot. n. 65048 del 02/05/2023, di nominare quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della L. 190/2012, la Dott.ssa Natascia Massocco, dirigente amministrativo a tempo indeterminato, con decorrenza dal 01/06/2023, con assegnazione a detto Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del personale non dirigente attualmente dedicato, dando atto che dalla medesima data, 1/6/2023, viene a cessare dall'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza la Dott.ssa Silvia Simonetti e che, ai sensi dell'art. 2, L. 190/2012 e del PNA vigente, dai compiti e funzioni di cui il RPCT è titolare non può derivare l'attribuzione di alcun compenso aggiuntivo ad eccezione del riconoscimento di eventuali retribuzioni di risultato per il raggiungimento di obiettivi di performance predeterminati, nel rispetto dei vincoli che derivano dai tetti retributivi previsti e dai limiti della spesa complessiva per il personale.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr. Lorenzo SAMPIETRO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informativo on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 D.lgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).

GD/CC/sp

\\usl3.it\fs\Contratti\_Convenzioni\Affari\_Generali\NOMINA RPCT