

STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/84911

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 3  
INCARICHI TRIENNALI DI DIRETTORE DEI DISTRETTI SOCIO SANITARI N. 8  
PONENTE, N. 11 CENTRO E N. 13 LEVANTE**

**Publicato sulla G.U. n. 19 del 10/03/2023**

**scadenza 11/04/2023**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 632 del 21/12/2022 rettificata in *parte qua* con determinazione dirigenziale n. 565 del 14/03/2023, è indetto Avviso Pubblico per il conferimento di n. 3 incarichi triennali di Direttore di Distretto Sociosanitario dell'Azienda, e precisamente:

- **Distretto 8** Ponente;
- **Distretto 11** Centro;
- **Distretto 13** Levante.

L'ammissione alla procedura comparativa e le modalità di espletamento della stessa sono stabilite dall'art.34 della L.R. n. 41/2006, dall'art. 19, comma 6, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. e dall'art. 51 dell'Atto di Autonomia Aziendale.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni, per quanto applicabili, del D.P.R. n. 487/1994, del D.P.R. n. 483/1997, del D.P.R. n. 484/1997 e del D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

**1) COMPETENZE DEI DISTRETTI – MISSION E AMBITI DI RESPONSABILITA'**

Il Distretto Sociosanitario rappresenta l'articolazione territoriale dell'Azienda alla cui missione contribuisce assicurando alla popolazione residente la disponibilità e l'accesso ai servizi e alle prestazioni di tipo sanitario e di tipo sociale a elevata integrazione sanitaria, sia attraverso l'esercizio della funzione di committenza – con cui si valutano i bisogni, si allocano le risorse e si definiscono le caratteristiche qualitative e quantitative dei servizi necessari a soddisfare i bisogni assistenziali della popolazione di riferimento – garantita dall'articolazione organizzativa del Distretto Sociosanitario, sia attraverso la funzione di produzione delle prestazioni e dei servizi di primo livello di base.

Il Distretto Sociosanitario è quindi visto come area territoriale ottimale per la programmazione, progettazione innovativa e realizzazione di un sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari.

Il particolare contesto epidemiologico ligure impone inoltre una particolare attenzione al tema della cronicità, pertanto il Distretto Sociosanitario deve diventare il luogo di naturale gestione integrata

delle patologie croniche epidemiologicamente più significative, anche alla luce delle indicazioni di cui alla D.G.R. n. 518 del 4/05/2012.

Il Distretto Sociosanitario assicura quindi agli Enti Locali il supporto tecnico nel processo di individuazione dei bisogni di selezione delle priorità di intervento e nella realizzazione delle attività di promozione alla salute.

Tutto il personale dei ruoli sanitario tecnico ed amministrativo operante nel Distretto Sociosanitario dipende, in linea di principio, gerarchicamente dal Direttore del Distretto Sociosanitario. Il personale sanitario e di supporto del Comparto dipende funzionalmente dalla S.C. Professioni Sanitarie.

La disciplina del Distretto Sociosanitario trova le sue fonti negli artt. 3-quater, 3-quinquies, 3-sexies del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i e negli artt. 33 e 34 della L.R. n. 41/2006 e s.m.i. Successivamente Regione Liguria, con la D.G.R. n. 1662 del 16/12/2008, la D.G.R. n. 809 del 8/07/2011 e la D.G.R. n. 1717 del 27/12/2013 ha dettato alle Aziende Sanitarie liguri gli indirizzi per il riordino delle attività sanitarie territoriali e distrettuali in senso stretto.

I Distretti Sociosanitari dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 3 sono sei:

- Distretto Sociosanitario n. 8 Ponente;
- Distretto Sociosanitario n. 9 Medio Ponente;
- Distretto Sociosanitario n. 10 Valpolcevera Valle Scrivia;
- Distretto Sociosanitario n. 11 Centro;
- Distretto Sociosanitario n. 12 Valbisagno Valtrebbia;
- Distretto Sociosanitario n. 13 Levante;

Il Distretto Sociosanitario è la sede di realizzazione dell'integrazione ai seguenti livelli:

1. socio-sanitario;
2. con il Dipartimento di Prevenzione;
3. con l'Ospedale;
4. con le risorse della Comunità.

L'integrazione socio-sanitaria rappresenta la strategia fondante del modello ligure quale approccio che interpreta in modo completo l'obiettivo di tutelare la salute ed il benessere al di là di logiche settoriali ed autoreferenziali.

Il Direttore di Distretto si coordina con il Direttore Sociosanitario per la gestione delle risorse assegnate e per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Il Direttore di Distretto Sociosanitario è responsabile delle funzioni ed attività proprie del Distretto ed è tenuta ad assicurare:

- l'autonomia gestionale e la flessibilità nello svolgimento delle funzioni proprie del Distretto Sociosanitario per il conseguimento degli obiettivi aziendali;
- il coordinamento organizzativo per l'appropriata erogazione delle prestazioni;
- l'orientamento delle attività per progetti e/o problemi; • la pratica del metodo interdisciplinare attraverso l'integrazione delle competenze provenienti dai diversi servizi dell'Azienda Sociosanitaria Ligure 3;

- l'organizzazione delle attività distrettuali attraverso:
    - la regolamentazione pratica dei servizi distrettuali erogati;
    - la raccolta dei dati gestionali;
    - l'analisi delle istanze, delle proposte e delle doglianze dei cittadini;
    - la soluzione dei problemi organizzativi, strutturali e funzionali dei servizi distrettuali;
    - il coordinamento, la programmazione e la valutazione degli interventi sociosanitari;
    - l'assegnazione della gestione del budget e la conseguente rilevazione della spesa indotta mediante la valorizzazione formale delle prestazioni rese ai residenti, nonché mediante la rilevazione dei flussi di utenza;
  - la ricerca epidemiologica attraverso:
    - la formulazione di proposte di indagini epidemiologiche;
    - la gestione della relativa fase organizzativa ed operativa;
    - la verifica dell'efficacia dei provvedimenti adottati;
  - l'attività programmatica, organizzativa di coordinamento e di gestione, nonché l'attività di controllo amministrativo del personale addetto al Distretto Sociosanitario, compreso quello delle unità zonali distrettuali, di gestione degli interventi riabilitativi, di partecipazione ad attività di ricerca finalizzata al miglioramento dei servizi e, infine, di partecipazione alla valutazione dei risultati;
  - l'esercizio delle funzioni proprie e delegate dal datore di lavoro in materia di igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro. Il Direttore di Distretto Sociosanitario realizza il programma delle attività territoriali e supporta la direzione generale nei rapporti con i Sindaci del Distretto.
- Il Direttore di Distretto Sociosanitario è componente di diritto del Collegio di Direzione.

## 2) REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Ai sensi degli artt. 38 del D. Lgs. n.165/2001 e 25 del D. Lgs. n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, possono altresì partecipare all'avviso:
  - I cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - I cittadini di Paesi Terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria.

I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese terzo, comunque, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento di diritti civili e politici anche negli stati di provenienza e appartenenza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) idoneità fisica alle funzioni da conferire.  
L'accertamento dell'idoneità fisica alle funzioni da conferire sarà effettuato, a cura dell'Azienda, prima dell'immissione in servizio.
  - c) iscrizione al relativo Ordine Professionale, ove esistente.  
L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- d) essere Dirigente del Servizio Sanitario Nazionale che abbia maturato una specifica esperienza nei servizi territoriali ed un'adeguata formazione nella loro organizzazione, o Medico Convenzionato da almeno dieci anni, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i.

### **3) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

La domanda di ammissione al presente Avviso Pubblico deve essere rivolta al Direttore Generale; la stessa deve essere redatta in carta semplice, datata e sottoscritta dal candidato, con unita copia fotostatica di un documento valido di identità.

Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Detta domanda, contenente tutte le indicazioni richieste dal presente Avviso Pubblico e corredata dai prescritti documenti e titoli, deve essere:

- inviata con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@pec.asl3.liguria.it](mailto:protocollo@pec.asl3.liguria.it), avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato .pdf non modificabile, con una delle seguenti modalità:

- trasmessa dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e della circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non sia titolare;
- con sottoscrizione mediante firma digitale, in corso di validità, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato, ai sensi del c. 1, lett. a) dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005.

In ogni caso, saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata.

La domanda di partecipazione all'Avviso ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente inviati in formato .PDF non modificabile. Non sarà valutata, ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati modificabili.

Poiché è onere del candidato verificare la regolarità degli allegati alla PEC, l'invio della e-mail tramite PEC senza allegati, oppure con files illeggibili, oppure senza che la domanda di partecipazione risulti compilata equivarrà a mancata presentazione della domanda di ammissione. Qualora il candidato non provveda ad un nuovo invio entro il giorno di scadenza del concorso verrà escluso dalla procedura.

- in alternativa, qualora non fosse possibile l'invio tramite PEC, la domanda potrà essere inoltrata, a mezzo del servizio pubblico postale, con lettera Raccomandata A.R., al seguente indirizzo: Azienda Sociosanitaria Ligure 3 – Struttura Complessa Affari Generali/Ufficio Protocollo, Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, cioè, **entro l'11 aprile 2023**.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

#### 4) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, da redigersi su carta semplice secondo l'allegato schema (All. 1), spedita nei modi e nei termini di cui al punto precedente, i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, e a pena di esclusione:

- a. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b. possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, come meglio specificato alla lett. a) dei requisiti di ammissione;
- c. Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. Se cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea o a Paesi terzi: il godimento di diritti civili e politici anche negli stati di provenienza e appartenenza, come esplicitato alla lett. a) dei requisiti di ammissione, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7/2/1994, n.174);
- d. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali in corso, in caso affermativo, precisare la relativa imputazione e le eventuali condanne penali riportate. Ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, l'Amministrazione verificherà la compatibilità dei fatti commessi dall'interessato e rilevanti ai fini penali con lo status di pubblico dipendente e con la tipologia d'incarico che il dipendente andrà a svolgere.
- e. di essere Dirigente del SSN con indicazione precisa del profilo professionale di inquadramento, dell'Azienda o Ente presso il quale presta servizio come Dirigente e della data di decorrenza del rapporto di lavoro, ovvero di essere medico convenzionato ai sensi dell'art. 8, c. 1 del D. Lgs. n. 502/92 da almeno 10 anni, con indicazione precisa della data di decorrenza del rapporto convenzionale;
- f. servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g. la posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h. l'indirizzo di posta elettronica certificata oppure il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, relativa al presente Avviso Pubblico, e numero telefonico. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio, da parte dei candidati e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio, indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;
- i. l'accettazione incondizionata, in caso di nomina dell'incarico di Direttore, del Distretto Sociosanitario che verrà individuato dal Direttore Generale;
- j. il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e secondo le modalità descritte nel presente avviso, espresso ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo (N. 2016/679);
- k. per i candidati portatori di handicap deve essere indicato, ai sensi dell'art. 20, L. 104/92 l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, e presentare idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria pubblica che ne specifichi gli elementi essenziali, ai sensi della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 6 del 24/7/1999.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione, la omessa sottoscrizione della domanda, nonché l'invio della stessa oltre il termine utile determinano l'esclusione dal presente Avviso Pubblico. L'eventuale non ammissione viene formalizzata con atto motivato dell'Azienda.

Le dichiarazioni contenute nella domanda, al fine di avere valore di sostitutività di certificazione, devono essere precedute dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, come indicato nello schema di domanda (All. 1). Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000, l'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di

cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo (N. 2016/679) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali, per le finalità di gestione del presente Avviso Pubblico e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

## **5) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, i candidati devono, altresì, allegare:

- le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti previsti per accedere all'avviso rese mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni per gli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum formativo e professionale, formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato, che dovrà essere documentato e redatto secondo l'allegato modello (All. 2);
- elenco datato e firmato dei documenti presentati numerati progressivamente;
- elenco datato e firmato delle pubblicazioni, allegate alla domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico, di cui il candidato risulta essere autore o coautore, numerate progressivamente;
- fotocopia fronte e retro di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- i candidati portatori di handicap dovranno presentare idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria pubblica che specifichi gli elementi essenziali del proprio handicap, ai sensi della Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 6 del 24/7/1999 e l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20, L. 104/92.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

**Si fa presente che in ordine all'art. 15 della Legge 183/2011 non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione o da gestori di pubblici servizi e/o ritenute utili ai fini della valutazione di merito. Pertanto il candidato deve presentare dichiarazioni sostitutive per:**

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (es: stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al precedente art. 46 (es: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze).

Si precisa inoltre che la conformità di una copia all'originale può essere dichiarata solo con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

## **6) MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- a) la mancanza di uno o più dei requisiti (generali o specifici) prescritti al precedente punto 1);
- b) la mancata trasmissione della domanda con le modalità disciplinate al punto 2) del presente

- bando;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
  - d) la mancanza della fotocopia di un documento d'identità ovvero di riconoscimento (fronteretro), equipollente ai sensi dell'articolo 35, comma 2, del D.P.R. 445/2000, in corso di validità;
  - e) la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
  - f) l'esclusione dall'elettorato attivo;
  - g) l'essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - h) per i cittadini di Paesi Terzi: la mancata produzione di copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di documentazione attestante lo status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
  - i) la mancata produzione del provvedimento riconoscimento del titolo di studio per coloro che lo hanno conseguito all'estero.

L'eventuale esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato.

## **7) MODALITA' DI SELEZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

La composizione dell'organismo di valutazione sarà come segue:

- Direttore Socio Sanitario
- n.2 esperti in organizzazione sanitaria individuati dal Collegio di Direzione.

I componenti della Commissione individuati, in caso di assenza o impedimento, hanno la facoltà di nominare un sostituto. La Commissione sarà coadiuvata da un'unità di personale appartenente al ruolo amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione procederà ad individuare una rosa di candidati idonei, senza dar luogo a graduatoria, sulla base:

- della valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati, con specifico riferimento all'esperienza maturata nei servizi territoriali ed a una adeguata formazione nella loro organizzazione;
- degli esiti di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati con specifico riferimento alla maturazione, da parte degli stessi, di una specifica esperienza nei servizi territoriali e un'adeguata formazione nella loro organizzazione, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da svolgere.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi, con indicazione della data e della sede, sarà effettuata mediante avviso sul sito internet istituzionale *www.asl3.liguria.it-bandi di concorso – avvisi pubblici* almeno 15 giorni prima.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il Direttore di Distretto è nominato dal Direttore Generale, con indicazione del Distretto di assegnazione, sulla base dell'elenco dei candidati dichiarati idonei dalla Commissione.

**L'incarico di Direttore di Distretto ha durata triennale e può essere prorogato. La durata dell'incarico può essere inferiore a tre anni se coincide con il raggiungimento del limite d'età per il collocamento a riposo dell'interessato.**

Il rapporto di lavoro del Direttore di Distretto è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente o convenzionato con altre strutture pubbliche o private.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto redatto ai sensi dell'art. 19 comma 6 D. Lgs. n. 165/2001.

In caso di nomina di soggetti esterni all'organizzazione aziendale si procede al contestuale congelamento di un corrispondente posto di organico della dirigenza sanitaria.

Per quanto concerne il personale convenzionato ex D.lgs. n. 502/92 e s.m.i. che intende partecipare al presente Avviso Pubblico si precisa, inoltre, quanto segue:

- l'impegno orario per lo svolgimento dell'attività di che trattasi viene fissato in ore 38 settimanali;
- ai sensi dei vigenti A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale e ACN per la disciplina dei rapporti con i pediatri di libera scelta e A.C.N. dei specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, chimici, psicologi) è disposta la sospensione dell'attività convenzionata nel caso di attribuzione ed accettazione da parte del medico di incarico di Direttore di distretto per tutta la durata dell'incarico e fino alla cessazione dello stesso;
- nel caso di provvedimento di sospensione, le scelte restano comunque in carico al medico di medicina generale/medico pediatra di libera scelta sospeso, salvo che i singoli aventi diritto avanzino richiesta di variazione del medico di fiducia, variazione che in ogni caso non può essere fatta in favore del medico incaricato della sostituzione per tutta la durata della stessa;
- l'indicazione del medico sostituto rientra nelle attribuzioni del medico di medicina generale/medico pediatra di libera scelta titolare.

Al dirigente cui sarà conferito l'incarico verrà corrisposto il trattamento economico previsto per il corrispondente profilo dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente, da norme specifiche di legge, nonché da provvedimenti assunti dall'Azienda.

## **8) FALSE DICHIARAZIONI**

Si riporta, di seguito, l'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

*1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti nel presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

*2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.*

*3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*

*4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte."*

Ai sensi dell'art. 55-quater del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, ovvero di progressione di carriera, si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. In caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, secondo quanto disposto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.



## **9) NORME FINALI**

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso Pubblico, dandone comunicazione agli interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro per il relativo trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 57 del Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, è fatto rinvio alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Per eventuali ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane" della Asl3 - Settore Selezione del Personale e Procedure Concorsuali tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.00 alle ore 10.00 e dalle ore 13.00 alle ore 14.00 – tel. 010 8497580 - 7327 - 7628.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

## FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Direttore Generale  
Azienda Sociosanitaria Ligure 3  
Via A. Bertani n. 4  
16125 GENOVA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_.\_\_.\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ - C.A.P. \_\_\_\_\_ (Telefono \_\_\_\_\_), chiede di essere ammesso/a all'Avviso Pubblico per l'attribuzione dell'incarico di Direttore di Distretto Sociosanitario n. \_\_\_\_\_, indetto dalla Asl 3 con deliberazione n. 632 del 21.12.2022 e rettificata in *parte qua* con determinazione dirigenziale n. 565 del 14/03/2023,.

Intende che ogni comunicazione, in merito al summenzionato Avviso Pubblico, sia inviata all'indirizzo PEC: \_\_\_\_\_

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai fini penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445), ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

- a) di essere cittadino italiano, ovvero .....
- b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso di mancata iscrizione o di cancellazione indicarne i motivi); (1)
- c) di aver riportato/di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (specificare anche i casi in cui sia intervenuta amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, sospensione della pena, beneficio della non menzione, ecc.) .....; (1)
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, ovvero .....; (1)
- e) di essere, per quanto riguarda gli obblighi militari, nella seguente posizione: \_\_\_\_\_ (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- f) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione e precisamente: \_\_\_\_\_;
- g) di prestare o aver prestato attività lavorativa alle dipendenze delle seguenti Pubbliche Amministrazioni (indicare qualifica e periodo nonché le cause di cessazione) \_\_\_\_\_, ovvero di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni; (1)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ dichiara, altresì, di autorizzare la Asl 3 al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo (N. 2016/679), per le finalità di gestione dell'Avviso Pubblico in argomento e per quelle inerenti alla gestione dell'eventuale rapporto di lavoro.

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(allegare fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità a pena di esclusione)

(1) barrare la voce che non interessa

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

cognome

nome

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di avviso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

**DICHIARA**

**Sotto la propria responsabilità**

➤ **Di essere in possesso del seguente titolo di studio:**

\_\_\_\_\_

conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con la seguente votazione \_\_\_\_\_

➤ **Di essere in possesso del seguente titolo di Specializzazione:**

\_\_\_\_\_

conseguito ai sensi del D.lgs. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

con la seguente votazione \_\_\_\_\_

➤ **Di essere in possesso dell'abilitazione allo svolgimento della professione di:**

\_\_\_\_\_

ottenuta in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

➤ **Di essere iscritto all'Albo di \_\_\_\_\_**

Dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

➤ **Di aver partecipato ai seguenti Corsi di Formazione e di Aggiornamento professionale qualificanti ed attinenti al posto da ricoprire:**

titolo del corso \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_  
n. ore \_\_\_\_\_  
ovvero n. giorni \_\_\_\_\_  
ovvero n. crediti ECM \_\_\_\_\_  
con superamento di esame finale \_\_\_\_\_  
punteggio /valutazione esame finale \_\_\_\_\_ su \_\_\_\_\_

(spazio libero per eventuali altre dichiarazioni)

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.

Firma \_\_\_\_\_

cognome

nome

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di concorso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

**DICHIARA**  
**Sotto la propria responsabilità**

**Di aver prestato attività professionale con rapporto di lavoro subordinato:**

presso \_\_\_\_\_ (Azienda Sanitaria – Ospedaliera – P.A.)

di (località) \_\_\_\_\_ (indirizzo) \_\_\_\_\_

nel profilo professionale/mansione \_\_\_\_\_

disciplina: \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (indicare causa di cessazione)

con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato

tipologia pieno/ parziale \_\_\_\_\_ % per ore \_\_\_\_\_ settimanali

**di aver svolto le seguenti attività professionali con rapporto di lavoro diverso da quello subordinato**

presso \_\_\_\_\_ (Azienda Sanitaria – Ospedaliera – P.A.)

di (località) \_\_\_\_\_ (indirizzo) \_\_\_\_\_

nel profilo professionale/mansione \_\_\_\_\_

disciplina: \_\_\_\_\_

tipo di rapporto di lavoro (libero professionale, autonomo, collaborazione, borsa di studio, ecc.)

per n. ore settimanali \_\_\_\_\_

**Di aver svolto i seguenti incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici specifici rispetto al posto da ricoprire:**

presso \_\_\_\_\_ materia di insegnamento \_\_\_\_\_

anno \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_

(spazio libero per eventuali altre dichiarazioni)

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 4**

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'**

(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

cognome

nome

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di avviso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

**DICHIARA**

**Sotto la propria responsabilità**

Che le fotocopie allegate alla presente domanda, numerate da n. 1 a n. \_\_\_\_\_ sono conformi all'originale in suo possesso.

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CURRICULUM PROFESSIONALE**

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

cognome

nome

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_,

a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (riportato per esteso nel bando di concorso pubblico, relativo alla procedura in argomento),

**DICHIARA**

**sotto la propria responsabilità che il curriculum professionale è costituito dalle seguenti dichiarazioni:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Luogo e data \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_