

PDIR-543-2023



DIPARTIMENTO GIURIDICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Emissione bando di Avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, afferente al Dipartimento Giuridico.

IL DIRETTORE

Visto l'art. 4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e s.m.i.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative.";

Visto l'art. 43 dell'Atto aziendale, approvato con deliberazione n. 239 del 19/4/2018, che attribuisce alla S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la competenza in materia di acquisizione delle risorse e gestione del rapporto di lavoro del personale dipendente;

Visti gli atti delegati alla S.C. Gestione e sviluppo delle risorse umane dalla deliberazione n. 329/2019 ad oggetto "Modifica della deliberazione n. 31/2017 avente ad oggetto: Approvazione del Regolamento concernente l'adozione dei provvedimenti ed atti dell'Azienda";

Visto il CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020;

Rilevato che, a far data dal 27.03.2023 la Direzione della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane risulterà vacante, in quanto l'attuale titolare dell'incarico, cesserà dal servizio per collocamento a riposo (ultimo giorno di servizio 26.03.2023), giusto provvedimento n.1283 del 22.06.2022;

Atteso che il Direttore Amministrativo, con nota Prot. n. 36767 del 09/03/2023, ha richiesto di predisporre gli atti necessari per procedere all'emissione del bando di selezione interna per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, afferente al Dipartimento Giuridico;

Richiamato, per quanto aderente al citato C.C.N.L. Area Funzioni Locali 17.12.2020, il "Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali", approvato con deliberazione n. 280 del 20.05.2013, che, nel rispetto dei principi e delle procedure stabilite dal D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e di quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., disciplina la metodologia ed i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali nell'ambito dell'assetto organizzativo aziendale;

Evidenziato che il predetto Regolamento, definite le tipologie di incarico, stabilisce i criteri per il conferimento degli stessi e che l'Azienda, relativamente agli incarichi di Struttura Complessa da conferire ai Dirigenti del Ruolo Professionale, Amministrativo e Tecnico, ne rende conoscibili le disponibilità mediante pubblicazione di avviso sul sito e sulla intranet aziendali;

Visto l'art. 3 del sopra citato Regolamento il quale, per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa di natura professionale tecnica ed amministrativa, come previsto dall'articolo 70 c. 1, lett. a) del citato C.C.N.L. Area Funzioni Locali 17.12.2020, prevede il possesso di esperienza professionale dirigenziale non inferiore a 5 anni, maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'U.E., prestati con o senza soluzione di continuità. In assenza, come previsto da detto articolo 70, si potrà procedere al conferimento dell'incarico a dirigente con esperienza professionale inferiore;

Dato atto, altresì, che il sopra citato articolo 3, in aderenza al dettato del C.C.N.L. Area Funzioni Locali 17.12.2020, prevede, inoltre, che la durata degli incarichi di direzione delle strutture complesse sia determinata in un periodo da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo, per lo stesso periodo, in relazione agli esiti delle verifiche dei risultati e delle attività svolte;

Richiamati, inoltre, gli artt. 7 e 8 del predetto Regolamento inerenti criteri e modalità per il conferimento degli incarichi di Responsabilità delle strutture;

Ritenuto, pertanto, necessario emettere il bando di avviso interno, secondo quanto previsto dal CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 e dal citato Regolamento aziendale, per quanto aderente al nuovo dettato contrattuale, per il conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, afferente al Dipartimento Giuridico, per la durata di anni cinque, rinnovabile, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione aziendale;

Predisposto lo schema di avviso di selezione, di cui si allega copia quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (Allegato A), redatto in conformità a quanto previsto dai citati CCNL e Regolamento aziendale;

Atteso che nel bando sopra citato sono riportate le funzioni e le competenze proprie dell'incarico di Responsabilità della struttura in argomento, nonché il relativo peso economico, come da comunicazione pervenuta dalla competente struttura aziendale, agli atti;

Dato atto che dall'adozione del presente provvedimento non discende alcun onere economico rinviando all'effettiva attribuzione dell'incarico la determinazione dei relativi oneri economici;

Evidenziato che l'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi mediante pubblicazione del provvedimento sul sito Aziendale, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

DETERMINA

per quanto in premesse esposto:

1. di emettere, ai sensi del CCNL Area Funzioni Locali del 17.12.2020 e del “Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali”, approvato con deliberazione n. 280 del 20.05.2013, per quanto aderente al nuovo dettato contrattuale, avviso di selezione interna per il conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, afferente al Dipartimento Giuridico, che, allegato alla presente determinazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A);
2. di dare atto che le funzioni e le competenze dell’incarico in argomento, nonché il relativo peso economico, sono riportati nel bando;
3. di riservarsi la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi mediante pubblicazione del provvedimento sul sito Aziendale, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta;
4. di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non discende alcun onere economico rinviando all’effettiva attribuzione degli incarichi la determinazione dei relativi oneri economici;
5. di dare atto che l’originale della presente determinazione firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell’Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è composto di n. 3 pagine e di n. 1 allegato denominato “Allegato A”, composto di n. 9 pagine, per un totale di n. 12 pagine.

IL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO GIURIDICO
Avv. Giovanna Depetro
(o suo sostituto)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ
(Dott. Stefano GREGO)
(o suo sostituto)

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosanna Rocca
(o suo sostituto)