

PDEL-612-2022



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Attribuzione dell'incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa a Dirigente Medico, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi e Disciplina "Medicina Trasfusionale", per l'esercizio delle funzioni di direzione e organizzazione della Struttura Complessa "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale".

Il Direttore del Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: "Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica" con la quale sono state fornite disposizioni per l'attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria" che all'art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato come individuato ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale 24 gennaio 2006, n. 2, e ss.mm.ii., di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato in assenza di autorizzazione regionale, secondo le modalità attuative stabilite dalla Giunta Regionale;

Richiamata la D.G.R. n. 194 dell'11/3/2020 relativa agli "Indirizzi in materia di assunzioni di personale del SSR anno 2020, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 22/2010 e ss.mm.ii. – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 – Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 41/2006 e ss.mm.ii." che disciplina il sistema di assunzioni da parte delle Aziende del SSR per l'anno 2020, stabilendo le modalità per la richiesta e la concessione delle autorizzazioni all'assunzione, assoggettate a specifica autorizzazione regionale;

Rilevato che con nota prot. n. 156800 del 20.11.2020 ad oggetto: "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019 - 2021*" questa Azienda ha evidenziato, tra le altre, la necessità di dover assicurare le funzioni direttive e di responsabilità della Struttura Complessa "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale", vacante dal 1/1/2021, a seguito di dimissioni del Dirigente Medico Titolare;

Preso atto che con Decreto n. 7975 del 22.12.2020 del Direttore Generale – Dipartimento "Salute e Servizi Sociali" – Settore Rapporti di Lavoro e contratti del Personale dipendente e convenzionato del SSR – ad oggetto: "*ASL3 – Approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale – Piani Assunzioni anno 2020, anno 2021 ed autorizzazione ad assumere personale, ai sensi delle D.G.R. 194/2020 e D.G.R. 776/2020*", è stata concessa, tra le altre, l'autorizzazione, a questa Azienda Sociosanitaria, a procedere al conferimento dell'incarico di Direttore della S.C. "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale";

Rilevato che la sopra citata assunzione rientra nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il Triennio 2021-2023, come riportato nel Quadro previsionale anno 2022 di cui alla nota prot. 164025 dell'8/11/2021 indirizzata ad A.Li.sa. e alla Regione Liguria;

Richiamata la Deliberazione n. 553 del 20/10/2021 con la quale è stato indetto "*Avviso Pubblico, per l'attribuzione a Dirigente Medico, Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi e Disciplina Medicina Trasfusionale*", di incarico

quinquennale di Direzione della Struttura Complessa di “Immunoematologia e Medicina Trasfusionale”, e successivamente con deliberazione n. 88 del 22/2/2022 è stato disposto di riaprire i termini del richiamato Avviso Pubblico, ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni e della Deliberazione di Giunta Regionale n. 437 del 19/4/2013 ad oggetto: “Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 7 dicembre 2006, n. 41 e ss.mm.ii. in materia di conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa da parte di Aziende ed Enti equiparati del S.S.R.”;

Richiamata, altresì, la D.G.R. n. 403 del 27.3.2015 ad oggetto: “Modifica ed integrazione della D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 in materia di conferimento di incarichi di direzione di Strutture Complesse. Adeguamento alle disposizioni introdotte dalla L.R. 23 febbraio 2015, n. 5”;

Dato atto che con provvedimento n. 1141 del 6/06/2022, come rettificato con provvedimento 1332 del 30/06/2022, si è provveduto all’ammissione dei candidati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal relativo bando;

Dato atto, altresì, che con provvedimento n. 1508 del 26/07/2022 si è provveduto alla nomina della Commissione di Valutazione e del Segretario verbalizzante prevista per la valutazione dei candidati partecipanti all’avviso *de quo* dall’art. 15 comma 7bis – punto a) del D.lgs. 502/1992, come integrato dall’art. 4 del D.L. 13/9/2012 n.158 convertito con modificazioni in Legge 8.11.2012, n. 189 e dalla Deliberazione di G.R. n. 437 del 19.4.2013;

Visto il verbale della Commissione Esaminatrice reso in data 1 dicembre 2022 e constatata la legittimità delle procedure seguite;

Dato atto che la Commissione, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale come definito nell’avviso di selezione per il conferimento dell’incarico in argomento, tenuto conto della valutazione del curriculum e del colloquio sostenuto, ha formulato la seguente graduatoria di candidati idonei, sulla base dei punteggi conseguiti, ai fini dell’attribuzione dell’incarico di Direzione della Struttura Complessa “Immunoematologia e Medicina Trasfusionale”:

1° CAMILOT Debora	punti	69,254
2° PEGOLLO Pietro	punti	60,79

Accertato che, in ottemperanza all’obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nella deliberazione di D.G.R. n. 437 del 19.4.2013 e dall’art. 15 comma 7bis – punto d) del D.lgs. 502/1992 successivamente sostituito dall’art 20, comma 1, L. 5 agosto 2022, n. 118, sono stati pubblicati sul sito internet dell’Azienda, i curricula dei candidati, i criteri di attribuzione del punteggio, la graduatoria dei candidati e la relazione della Commissione di Valutazione;

Vista la nota prot. n. 191690 del 16/12/2022 con la quale il Direttore Generale, ritenendo sulla base della graduatoria redatta dalla Commissione di attribuire l’incarico di direzione di Struttura Complessa “Immunoematologia e Medicina Trasfusionale” alla Dott.ssa CAMILOT Debora, dà mandato al Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di procedere alla formalizzazione del provvedimento di attribuzione dell’incarico di che trattasi;

Precisato, altresì, che ai sensi dell’art. 15, comma 7 ter, del D.lgs. 502/92, come integrato dall’art. 4 del D.L. 13.9.2012 n. 158 convertito con modificazioni in Legge 8.11.2012, n. 189, “l’incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5”;

Evidenziato che, ai sensi dell’art. 15 comma 7 bis lettera b) del D.lgs. 502/92, successivamente sostituito dall’art 20, comma 1, L. 5 agosto 2022, n. 118, prevede che “L’Azienda sanitaria interessata può preventivamente stabilire che, nei due anni successivi alla data di conferimento dell’incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l’incarico, si procederà alla sostituzione conferendo l’incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati”;

Ritenuto, pertanto, di proporre il conferimento alla Dott.ssa CAMILOT Debora dell’incarico quinquennale di Direzione della S.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale;

Dato atto che alla Dott.ssa CAMILOT Debora, per l’incarico di cui trattasi, verrà corrisposto la retribuzione di posizione stabilita nell’ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali, comprensiva dalla parte fissa e parte variabile, così come previsto dalle disposizioni contrattuali vigenti, pari complessivamente a Euro 24.000 – Fascia A3, a cui si deve aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità, come previsto per la deliberazione n. 300 del 30.3.2013;

Atteso che la retribuzione di posizione sopra indicata, comprensiva dell'indennità di posizione minima unificata, così come prevista dalle disposizioni contrattuali vigenti e della parte di variabile aziendale, è determinata in misura annua, alla quale si aggiunge un dodicesimo per la tredicesima mensilità;

Dato atto, pertanto, che al sopra citato Dirigente, per l'incarico di cui trattasi, verrà corrisposta la suddetta retribuzione di posizione;

Dato atto che l'onere economico, comprensivo delle voci retributive e di posizione, derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari a Euro 117.093,18 (comprensivo di oneri riflessi), rientrerà nel conto del Bilancio Economico 2023 Gruppo 151 – Personale del Ruolo Sanitario – Dirigenza Medica e Veterinaria;

Dato atto, altresì, che l'incarico di che trattasi è disciplinato dai vigenti CC.NN.LL. dell'Area Sanità del Servizio Sanitario Nazionale;

Stabilito che la Dott.ssa CAMILOT Debora sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme di armonizzazione e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti e agli stessi assegnati;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che, con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;
Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

PROPONE

1. di prendere atto del verbale del 1 dicembre 2022 relativo alla procedura di attribuzione a seguito di Avviso Pubblico, per l'attribuzione a Dirigente Medico, Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche e Disciplina: Medicina Trasfusionale, di incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale";
2. di dare atto che la Commissione preposta, sulla base del bisogno organizzativo e del profilo professionale come definito nell'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico in argomento, tenuto conto della valutazione del curriculum e del colloquio sostenuto, ha formulato la seguente graduatoria di candidati idonei, sulla base dei

punteggi conseguiti, ai fini dell'attribuzione dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Immunoematologia e Medicina Trasfusionale:

1° CAMILOT Debora	punti	69,254
2° PEGOLLO Pietro	punti	60,79

3. di conferire l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale" alla Dott.ssa CAMILOT Debora, uniformandosi alla graduatoria formulata dalla medesima Commissione;
4. di stabilire che l'incarico in argomento abbia durata di cinque anni con decorrenza individuata nel contratto individuale di lavoro di futura sottoscrizione;
5. di corrispondere al suddetto Dirigente, per l'incarico di che trattasi, la retribuzione di posizione stabilita nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali, comprensiva dell'indennità di posizione minima unificata, così come prevista dalle disposizioni contrattuali vigenti e della parte variabile aziendale, pari complessivamente a Euro 24.000,00 a cui si deve aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità, come previsto dalla deliberazione n. n. 300 del 30.3.2013;
6. di evidenziare che la retribuzione di posizione sopra indicata, comprensiva dell'indennità di posizione minima unificata, così come prevista dalle disposizioni contrattuali vigenti e della parte di variabile aziendale, è determinata in misura annua, alla quale si aggiunge un dodicesimo per la tredicesima mensilità;
7. di corrispondere, pertanto, al suddetto Dirigente, per l'incarico di che trattasi, la predetta retribuzione di posizione;
8. di dare atto che ai sensi dell'art. 20 del CCNL dell'Area Sanità triennio 2016-2018 il contratto individuale di lavoro che sarà stipulato con la Dott.ssa CAMILOT Debora dovrà recare, tra l'altro, la data di inizio dell'incarico, le modalità di revoca e il relativo trattamento economico;
9. di precisare che l'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine del periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5 dell'art. 15 comma 7 ter del D.lgs. 502/92;
10. di precisare che la conferma, la revoca o la mancata conferma saranno disposte con provvedimento motivato secondo le procedure di cui all'art. 20 C.C.N.L. dell'Area Sanità triennio 2016-2018;
11. di dare atto, altresì, che questa Azienda, ai sensi dell'art. 15 comma 7 bis lettera b) del D.lgs. 502/92, successivamente sostituito dall'art 20, comma 1, L. 5 agosto 2022, n. 118, si avvale della previsione che prevede che *"L'Azienda sanitaria interessata può preventivamente stabilire che, nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, si procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati"*;
12. di dare atto, infine, che l'onere economico derivante dall'adozione del presente provvedimento pari a 117.093,18 Euro (comprensivo di oneri riflessi) rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, Gruppo 151 Personale del Ruolo Sanitario – Dirigenza Medica e Veterinaria;
13. di dare atto, altresì, che il conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale" è stato autorizzato con Decreto n. 7975 del 22/12/2020 dalla Regione Liguria e rientra nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il Triennio 2021-2023;
14. di dare mandato, così come previsto nel D.P.S. Aziendale, al Direttore del Dipartimento di appartenenza, delegato per gli adempimenti di competenza, di provvedere alla nomina della Dott.ssa CAMILOT Debora, in qualità di Responsabile della S.C. "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale", ad "autorizzato al trattamento dei dati personali, Dirigente e Referente privacy";

15. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
16. di dare atto che la presente proposta è composta da n. 6 pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Dott.ssa Ana Bregu)

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE F.F.
S.C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
(Avv. Matteo Arnaldi)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di conferire l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Immunoematologia e Medicina Trasfusionale" alla Dott.ssa CAMILOT Debora, uniformandosi alla graduatoria formulata dalla Commissione preposta; di stabilire pertanto che l'incarico in argomento abbia durata di cinque anni con decorrenza individuata nel contratto individuale di lavoro di futura sottoscrizione precisando che l'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine del periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5 dell'art. 15 comma 7 ter del D.lgs. 502/92 e prevedendo che, ai sensi dell'art. 15 comma 7 bis lettera b) del D.lgs. 502/92, successivamente sostituito dall'art 20, comma 1, L. 5 agosto 2022, n. 118, l'Azienda stabilisce preventivamente che "nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del dirigente a cui è stato conferito l'incarico, si procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati".

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr. Lorenzo SAMPIETRO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).