

PDEL-90-2023



DELIBERAZIONE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Rinnovo dell'incarico di Direzione della S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico all'Ing. Marco Bergia Boccardo.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Preso d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative";

Evidenziato che, con deliberazione n. 131/2018 è stato conferito all'Ing. Marco Bergia Boccardo l'incarico quinquennale di Direzione della S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico a decorrere dal 01.03.2018 e fino al 28.02.2023;

Dato atto che gli artt. 76 e seguenti del vigente C.C.N.L. Area Funzioni Locali del 17.12.2020 prevedono che tutti i dirigenti, entro la scadenza degli incarichi loro conferiti, debbano essere sottoposti a verifica da parte del Collegio Tecnico in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti, allo scopo di assicurare, senza soluzione di continuità, il rinnovo o l'affidamento di altro incarico agli stessi dirigenti, nell'ottica di un'efficace organizzazione dei servizi;

Richiamata la deliberazione n. 676/2021 relativa all'approvazione del "Regolamento per la valutazione della Dirigenza dei CC.NN.LL. Area Dirigenza Medica e Veterinaria e delle Professioni sanitarie e Area Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa", per quanto aderente con il vigente C.C.N.L. Area Funzioni Locali del 17.12.2020;

Accertato che, in data 17.02.2023, il Collegio Tecnico competente ha provveduto alla verifica sull'attività professionale svolta e sui risultati raggiunti dall'Ing. Marco Bergia Boccardo quale Direttore della S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico;

Visto il verbale relativo alla procedura di verifica in argomento, agli atti, redatto dal Collegio Tecnico al termine dei lavori, dal quale risulta l'esito positivo della verifica effettuata;

Richiamato, per quanto aderente al citato C.C.N.L. Area Funzioni Locali 17.12.2020, il "Regolamento concernente le procedure e i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali" approvato con deliberazione n. 280/2013 che, nel rispetto dei principi e delle procedure stabilite dal D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e di quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., disciplina la metodologia ed i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali nell'ambito dell'assetto organizzativo aziendale;

Vista la nota Prot. n. 26269 del 21.02.2023, a firma del Direttore Generale e del Direttore Amministrativo, con la quale è stato richiesto, a seguito dell'esito positivo della valutazione di seconda istanza da parte del Collegio Tecnico, effettuata entro la scadenza dell'incarico, di predisporre gli atti necessari per procedere al rinnovo dell'incarico

quinquennale di Direzione della Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico dall'Ing. Marco Bergia Boccardo, a decorrere dal 01.03.2023;

Ritenuto, per quanto sopra rappresentato, di procedere al rinnovo dell'incarico in argomento, all'Ing. Marco Bergia Boccardo, a decorrere dal 01.03.2023, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire;

Dato atto che al sopra citato Dirigente, per l'incarico di cui trattasi, potrà essere corrisposta la retribuzione di posizione stabilita nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali, comprensiva dell'indennità di posizione fissa e della parte variabile, confermando il trattamento economico già percepito, pari complessivamente ad € 27.170,76, a cui si deve aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità, nonché l'indennità di struttura complessa, così come previsto nel C.C.N.L. vigente;

Ritenuto di procedere, con lo stesso Dirigente, alla stipula del relativo contratto individuale di incarico, al quale si deve fare ogni più ampio riferimento per quanto possa occorrere;

Dato atto che il costo derivante dalla presente proposta, pari ad € 45.270,50 comprensivo di oneri riflessi, rientra nel conto del Bilancio Economico 2023 nelle somme destinate al personale e viene così suddiviso:

€ 33.044,16	nel fondo di cui all'art. 90 "Fondo per la retribuzione di posizione" del C.C.N.L. Personale Area Funzioni Locali Triennio 2016-2018;
€ 9.417,59	per oneri previdenziali;
€ 2.808,75	per IRAP;

Stabilito che il Dirigente in argomento sarà autorizzato al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme di attuative e del D.P.S. Aziendale, per gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnati;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

PROPONE

1. di prendere atto del verbale, depositato agli atti, redatto in data 17.02.2023 dal Collegio Tecnico preposto, dal quale risulta l'esito positivo della verifica disposta sull'attività professionale svolta e sui risultati raggiunti dall'Ing. Marco Bergia Boccardo, quale Direttore della S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico afferente al Dipartimento Tecnico;
2. di rinnovare, all'Ing. Marco Bergia Boccardo, l'incarico quinquennale di Direzione della S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico, a decorrere dal 01.03.2023, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 10 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 280/2013 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
3. di evidenziare che per l'incarico in argomento viene confermato il trattamento economico già percepito, pari complessivamente ad € 27.170,76, comprensiva di parte fissa e parte variabile a cui si deve aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità, nonché l'indennità di struttura complessa, così come previsto nel C.C.N.L. vigente
4. di dare atto che il costo derivante dalla presente proposta, pari ad € 45.270,50 comprensivo di oneri riflessi, rientra nel conto del Bilancio Economico 2023 nelle somme destinate al personale e viene così suddiviso:

€ 33.044,16	nel fondo di cui all'art. 90 "Fondo per la retribuzione di posizione" del C.C.N.L. Personale Area Funzioni Locali Triennio 2016-2018;
€ 9.417,59	per oneri previdenziali;
€ 2.808,75	per IRAP;
5. di disciplinare i termini e i contenuti fondamentali di detto incarico, nonché i relativi diritti e doveri, con apposito contratto individuale di incarico, che sarà sottoscritto dal Dirigente, ed al quale si deve fare più ampio riferimento per quanto possa occorrere;
6. di dare mandato, così come previsto dal D.P.S. Aziendale al Direttore di area, delegato per gli adempimenti di competenza, di provvedere alla nomina dell'Ing. Marco Bergia Boccardo, in qualità di Direttore della S.C. Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico, ad autorizzato al trattamento dei dati personali" e Dirigente Privacy;
7. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della A.S.L.3;
8. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 4 pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.
(Dott.ssa Rosanna Rocca)

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
UMANE
(Dott. Matteo Arnaldi)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

- di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di rinnovare all'Ing. Marco Bergia Boccardo l'incarico quinquennale di Direzione della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, a decorrere dal 01.03.2023, con la corresponsione della retribuzione di posizione stabilita pari ad € 27.170,76, nonché l'indennità di struttura complessa, così come previsto nel C.C.N.L. vigente, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 10 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 280/2013 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr. Lorenzo SAMPIETRO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).