

PDEL-474-2022



DELIBERAZIONE **S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

OGGETTO: Selezione Interna per il conferimento dell'incarico di Responsabilità della Struttura Semplice Coordinamento Attività Ambulatoriali, afferente al Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia. Presa d'atto relazione e conferimento incarico.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 959 del 09.05.2022 con la quale si è provveduto a bandire l'Avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico quinquennale di Responsabilità della Struttura Semplice Coordinamento Attività Ambulatoriali, afferente al Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, ai sensi del CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019 e, per quanto aderente allo stesso, al "Regolamento relativo agli Incarichi della Dirigenza Medica, Sanitaria, Veterinaria e delle Professioni Sanitarie", approvato con deliberazione n. 684/2021;

Accertato che, entro il termine ultimo stabilito per la presentazione delle domande, risultano pervenute le istanze da parte dei sotto indicati candidati:

- Dott.ssa Chiara COSTAGUTA
- Dott.ssa Caterina GRONDONA
- Dott.ssa Federica MOSTARDA
- Dott. Crosio PIZZORNI

Evidenziato che la Dott.ssa Costaguta, con nota Prot. n. 83970 del 26/05/2022, ha comunicato la rinuncia a partecipare al bando e che i restanti Dirigenti risultano in possesso dei requisiti richiesti dal bando di Selezione Interna in argomento;

Richiamata la relazione prot. n. 0137903 del 07.09.2022 depositata agli atti, predisposta dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, nella quale, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento aziendale relativo al conferimento degli incarichi di cui alla deliberazione n. 684/2021, il Direttore Socio Sanitario e il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, esaminati i curriculum dei candidati e la documentazione prodotta, rilevano che la dott.ssa Caterina Grondona ha maturato, nel corso della sua attività lavorativa, una significativa esperienza a livello territoriale ed in particolare ha acquisito competenze nelle attività specialistiche della medicina generale e nella medicina d'urgenza e della continuità assistenziale. Ha dimostrato interesse verso l'evoluzione della medicina di base e specialistica territoriale nelle attività previste dal P.N.R.R.

In considerazione della natura e delle caratteristiche dei programmi e delle attività da realizzare nonché dell'esperienza professionale maturata e delle ottime valutazioni individuali conseguite, il Direttore Socio Sanitario e il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, ritengono di proporre la dott.ssa Caterina Grondona per il conferimento dell'incarico di Responsabile della S.S. Coordinamento Attività Ambulatoriali, afferente al Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, in quanto la stessa risulta in possesso dell'esperienza e delle capacità professionali idonee e specifiche.

Dato atto che alla sopra citata Dirigente, per l'incarico di cui trattasi, verrà corrisposta la retribuzione di posizione stabilita nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali, comprensiva dell'indennità di posizione fissa e della parte variabile, così come prevista dalle disposizioni contrattuali vigenti, pari complessivamente ad € 18.000, a cui si deve aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità, giusta deliberazione n. 652/2018;

Dato atto, inoltre, che dalla stessa data, la dott.ssa Caterina Grondona decadrà dall'incarico Professionale – di base – Livello 7 dal 01.02.2019, denominato "Collaborazione al processo di realizzazione e verifica delle modalità di

comunicazione interna (briefing – debriefing) nell’approccio multidisciplinare al paziente secondo il nuovo modello organizzativo”, giusta deliberazione n. 48/2019;

Evidenziato che si procederà, con la stessa Dirigente, alla stipula del relativo contratto individuale di incarico, al quale si deve fare ogni più ampio riferimento per quanto possa occorrere;

Stabilito che la dott.ssa Caterina Grondona sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest’ultimo previsti ed alla stessa assegnati;

Dato atto che il costo derivante dall’adozione del presente provvedimento, corrispondente alla differenza tra il nuovo incarico da conferire ed il precedente incarico posseduto dalla dott.ssa Caterina Grondona, pari ad € 3.092,01 comprensivo di oneri riflessi, rientra nel conto del Bilancio Economico 2022 nelle somme destinate al personale e viene così suddiviso:

€ 2.256,94	nel fondo di cui all’art. 94 “Fondo per la retribuzione degli incarichi” del C.C.N.L.19/12/2019 Triennio 2016 – 2018 per l’Area Sanità;
€ 643,23	per oneri previdenziali;
€ 191,84	per IRAP;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell’ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l’apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell’istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l’assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l’assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l’assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l’avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

PROPONE

1. di valutare, sulla base della relazione comparativa predisposta dal Direttore Socio Sanitario e dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, il conferimento alla dott.ssa Caterina Grondona, Dirigente Medico a tempo indeterminato, l’incarico quinquennale, con facoltà di rinnovo, di Responsabile della Struttura Semplice Coordinamento Attività Ambulatoriali, afferente al Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, a decorrere dal 01.11.2022, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo, eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed

aziendale che dovessero intervenire nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 9 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 684/2021 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

2. di corrispondere alla suddetta Dirigente, per l'incarico di che trattasi, la retribuzione di posizione stabilita nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali, comprensiva dell'indennità di posizione fissa e della parte variabile, così come prevista dalle disposizioni contrattuali vigenti, pari complessivamente ad € 18.000, a cui occorre aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità, giusta deliberazione n. 652/2018;
3. di stabilire che, dalla stessa data, la dott.ssa Caterina Grondona decadrà dall'incarico di base – Livello 7 dal 01.02.2019, denominato “Collaborazione al processo di realizzazione e verifica delle modalità di comunicazione interna (briefing – debriefing) nell'approccio multidisciplinare al paziente secondo il nuovo modello organizzativo”, giusta deliberazione n. 48/2019;
4. di disciplinare i termini e i contenuti fondamentali di detto incarico, nonché i relativi diritti e doveri, con apposito contratto individuale di incarico, che sarà sottoscritto dalla Dirigente, ed al quale si deve fare più ampio riferimento per quanto possa occorrere;
5. di dare atto che i costi derivanti dalla presente proposta, pari a complessivi € 3.092,01 comprensivi di oneri riflessi, rientrano nel conto del Bilancio Economico 2022 nelle somme destinate al personale e vengono così suddivisi:

€ 2.256,94 nel fondo di cui all'art. 94 “Fondo per la retribuzione degli incarichi” del
C.C.N.L.19/12/2019 Triennio 2016 – 2018 per l'Area Sanità;
€ 643,23 per oneri previdenziali;
€ 191,84 per IRAP;

6. di dare mandato, così come previsto dal D.P.S. Aziendale, al Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, delegato per gli adempimenti di competenza, di provvedere alla nomina della dott.ssa Caterina Grondona, in qualità di Responsabile della Struttura Semplice Coordinamento Attività Ambulatoriali, afferente al Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, ad “autorizzato al trattamento dei dati personali e Dirigente privacy”;
7. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservata negli archivi informatici della Asl3;
8. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 4 pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Dott.ssa Rosanna Rocca)

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE DIPARTIMENTO/S.C/S.S.D./IL
DIRIGENTE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
UMANE
(Dott.ssa Cecilia Solari)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

- di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare di conferire alla dott.ssa Caterina Grondona, Dirigente Medico a tempo indeterminato, l'incarico quinquennale, con facoltà di rinnovo, di Responsabile della Struttura Semplice Coordinamento Attività Ambulatoriali, afferente al Distretto Socio Sanitario n. 10 Valpolcevera e Valle Scrivia, a decorrere dal 01.11.2022, con corresponsione della retribuzione di posizione giusta deliberazione n. 652/2018, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo, eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 9 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 684/2021 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr. Lorenzo SAMPIETRO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).