

PDIR-1581-2022



S.C. RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Nomina di struttura di supporto al RUP ai fini dell'elaborazione di gara d'appalto di Global Service per l'esecuzione di lavori/servizi di manutenzione di edifici e impianti aziendali – Contestuale incarico professionale di supporto al RUP all'Ing. Marco Padrini.

IL DIRETTORE

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30/3/2001 n° 165 e s.m.i;

Vista la deliberazione n° 156 del 31/03/2017 del Direttore Generale con la quale, nelle more delle conseguenti rimodulazioni dell'Atto Aziendale, è stato istituito il Dipartimento Tecnico al cui interno è compresa la Struttura Complessa Riquilificazione Edilizia;

Vista la deliberazione n° 353 del 02/08/2018 del Direttore Generale in cui si è preso atto dell'intervenuta approvazione, da parte della Giunta Regionale con deliberazione n° 547 del 13/08/2018, dell'Atto di autonomia aziendale adottato con deliberazione n° 239/19.4.2018 del Direttore Generale che prevede, nell'ambito dell'assetto organizzativo, la Struttura Complessa "Riquilificazione Edilizia", afferente all'Area Tecnica del Dipartimento Tecnico Amministrativo;

Vista la deliberazione n° 134 del 11/03/2020 del Direttore Generale di "Modifiche ex art. 32 comma 3 dell'Atto aziendale di diritto privato, adottato ai sensi dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 502 del 30.12.1992 s.m.i. con deliberazione n° 239 del 19/04/2018" con cui è stata approvata all'interno dell'Atto Aziendale la riorganizzazione dell'Area Tecnica;

Vista inoltre la deliberazione n° 415 del 04/08/2021 con la quale è stata regolamentata l'acquisizione di lavori e servizi tecnici di importo inferiore alla soglia di affidamento diretto ai sensi della vigente normativa in tema di contratti di appalto pubblici e nel caso di specie di "appalto di lavori e servizi tecnici di importo superiore ad € 10.000,00 ed inferiore ad € 20.000,00";

Richiamate le Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito Anac) n° 3 aggiornate di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 (di seguito Codice dei Contratti) recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

Premesso che:

- con deliberazione n° 144 del 18/3/2020 del Direttore Generale è stato aggiudicato l'Accordo Quadro biennale con tre Operatori Economici ex artt. 54 e 60 D.Lgs. n° 50/2016 e smi per l'esecuzione di lavori di manutenzione di edifici e impianti aziendali alle seguenti Imprese Pro System di Rauseo Mario, con sede legale in Torino, via Saorgio, 44 – P.IVA 07580470016, in avvalimento con il Consorzio Stabile EBG Group, con sede in Bologna, via Ferrarese, 3 - P.IVA 03648421208 e che i successivi Concorrenti utilmente classificati in graduatoria, al secondo e terzo posto sono risultati rispettivamente le Imprese Edilgamma Srl, con sede legale in Carmagnola (TO), via Degli Occhini 47 - P.IVA 08455980014 e Dicataldo Sabino, con sede legale in Barletta (BT), via Paolo Ricci, 39 – P.IVA 02548810726;
- in data 05/05/2020 è stato sottoscritto il contratto con le tre imprese aggiudicatrici per l'esecuzione dei lavori per il periodo dal 01/06/2020 al 31/05/2022;
- con determinazione dirigenziale n° 1169 del 21/05/2020 del Direttore dell'Area Tecnica, il sottoscritto è stato nominato Responsabile unico di procedimento (RUP) per la fase esecutiva dell'Accordo Quadro *de quo*, in sostituzione dell'Ing. Benedetto Macciò, cessato dal servizio dall'1/10/2020;
- con deliberazione n° 596 del 10/11/2021:
 - si è preso atto, a ogni effetto di legge, a seguito della determinazione n° 2314 del 22/10/2021 del Direttore scrivente, della risoluzione contrattuale consensuale intervenuta ai sensi degli artt. 1321, 1372 e 1975 c.c. tra questa Stazione Appaltante e l'Impresa Edilgamma srl in relazione all'Accordo Quadro di cui in epigrafe a decorrere dal 19/10/2021;
 - si è individuata su conforme proposta del sottoscritto RUP, l'Impresa Calderan & Moscatelli S.p.A. con sede legale in Genova, via Borzoli, 39 – P.IVA 01112920101, quale Aggiudicatario subentrante nell'Accordo Quadro *de quo*, in sostituzione dell'Impresa sopra citata, alle medesime condizioni contrattuali, a seguito dello scorrimento della graduatoria finale, ai sensi dell'art. 110 c. 1 Cod., della gara d'appalto originariamente espletata, come risultante dalla deliberazione n° 144 del 18/3/2020;
 - dal 01/06/2022 al 31/08/2022, ASL 3 ha esercitato l'opzione di proroga tecnica dell'Accordo stesso di ulteriori 90 giorni alle medesime condizioni;

Dato atto delle molteplici problematiche che si sono verificate fin dal principio nella gestione dei lavori nell'ambito del suddetto Accordo Quadro (ormai in fase di proroga tecnica nelle more dell'attivazione di nuova gara d'appalto), dovute principalmente all'errata percezione da parte delle Imprese aggiudicatrici della natura dello stesso, anche in ragione dell'arco di medio termine di durata dello stesso, inteso sostanzialmente come aggregato di opere edili/impiantistiche e non come complessa organizzazione di interventi di manutenzione interdisciplinare ordinaria e straordinaria sulle oltre cento strutture territoriali di ASL 3;

Atteso che da tale situazione sono derivati costanti ritardi sull'esecuzione dei lavori e che, pertanto, si ritiene necessario procedere, in sede di nuova gara d'appalto, con un nuovo modello organizzativo, efficace ed efficiente, fondato sulla razionalizzazione delle risorse e sull'acquisizione di un *Global Service* per le attività di manutenzione che presenti i seguenti vantaggi operativo - gestionali per l'Azienda:

- la qualità del risultato della gestione grazie alla capacità di scelta (da parte dell'Affidatario) del servizio più opportuno ed adeguato alle specifiche esigenze del Committente;
- la garanzia di continuità operativa;
- l'autonomia di gestione degli interventi da parte dell'Affidatario, con la possibilità di perseguire economie di scala e grande flessibilità organizzativa;
- il rispetto dei tempi d'intervento garantiti da contratto;
- la possibilità di un maggiore confronto tra Committente e Affidatario sulle modalità tecnico-gestionali di risoluzione dei problemi;

- la possibilità per il Committente di fare affidamento, in momenti di emergenza, su di un partner di rilievo in grado di risolvere i più svariati problemi;

Rilevato che l'art. 31 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 s.mi. prevede che *“La stazione appaltante, allo scopo di migliorare la qualità della progettazione e della programmazione complessiva, può, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, istituire una struttura stabile a supporto dei RUP, anche alle dirette dipendenze del vertice della pubblica amministrazione di riferimento”*;

Valutata l'opportunità e necessità di istituire una struttura stabile, a supporto dello scrivente RUP, sub specie di apposito *Team working*, finalizzato alla corretta gestione delle fasi di elaborazione di idonea gara di appalto di un Global Service per la gestione del patrimonio immobiliare dell'Azienda Sociosanitaria Ligure n° 3, che presuppone la definizione degli atti tecnici e amministrativi per la predisposizione del conseguente Bando di gara;

Ritenuto opportuno dare atto che detto Gruppo di lavoro dovrà affrontare le tematiche sopra delineate con nuove concezioni, tramite un modello organizzativo per la gestione delle manutenzioni con lavorazioni unitarie e organiche, tali da sviluppare un processo metodico e omogeneo nel rispetto dei luoghi di lavoro e degli utenti, e avere a tal fine al suo interno diverse professionalità tecniche e amministrative;

Ritenuto di individuare quali Componenti di detto Gruppo di lavoro i seguenti dipendenti di ruolo:

- Per. Ind. Giovanni Parodi
- Geom. Roberto Socchia
- Geom. Antonio Russo
- Avv. Marco Bonetti
- Dott.ssa Daniela Gavaciuto;

Considerato che, per poter affrontare in modo esaustivo e approfondito le tematiche sopra delineate, è altresì necessario affiancare al predetto *Team* professionalità esterne con particolari competenze in merito;

Ritenuto, in questa fase, di affiancare altresì al Team un professionista con idonea esperienza acquisita nel settore dell'architettura delle strutture sanitarie per completare la struttura stabile da costituirsi a supporto dello scrivente RUP, al fine di effettuare le seguenti attività:

- ricerca dei dati dimensionali, di stato manutentivo e catalogazione degli immobili da includere nel global service;
- elaborazione dei dati per il perfezionamento della documentazione tecnica del bando;
- definizione degli importi a base d'asta per la procedura di gara che verrà attivata;

Dato atto che, stante la specificità delle prestazioni professionali sopra elencate, si rende opportuno e necessario individuare un qualificato soggetto professionale esterno alla P.A. in quanto, ai sensi dell'art. 31 c.7 del D.Lgs n° 50/2016 e s.mi *“nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara”* ;

Atteso che in applicazione dell'art. 1, c. 2, lett. a) della L. 120/2020, come modificato dall'art. 51 c. 1 lett. a) 2.2 della L. 108/2021 in deroga alla normativa di cui al D.Lgs. n° 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici) nei casi di affidamento di lavori di importo quali quello di specie:

“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;

Ritenuto pertanto, in ragione dell’importo del servizio tecnico di specie, inferiore alla soglia di importo di € 139.000,00 e valutato il curriculum del professionista individuato, di procedere ex art. 1, c. 2, lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i. all’affidamento diretto all’Ing. Marco Padrini, con Studio corrente in Genova, Salita di Oregina, 12/7 - P.I. 02015240068;

Considerato che per le prestazioni di cui sopra l’Ing. Marco Padrini ha presentato il preventivo allegato in copia sub A) alla presente determinazione quale sua parte integrante per un importo pari a € 19.600,00 (esclusa IVA e oneri previdenziali) che si ritiene congruo;

Ritenuto inoltre opportuno e necessario procedere nei termini di legge alla stipula di idoneo disciplinare d’incarico tra il RUP e il Soggetto Professionale affidatario, il cui schema è agli atti della S.C. Riqualficazione Edilizia;

D E T E R M I N A

- 1) di istituire a supporto dello scrivente RUP dell’Accordo Quadro biennale con tre Operatori Economici ex artt. 54 e 60 D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. per l’esecuzione di lavori di manutenzione di edifici e impianti aziendali (ormai in fase di proroga tecnica), una struttura stabile ex art. 31 c. 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., sub specie di apposito *Team working* finalizzato alla corretta gestione delle fasi di elaborazione di idonea nuova gara di appalto di un *Global Service* per la gestione manutentiva efficace ed efficiente del patrimonio immobiliare dell’Azienda Sociosanitaria Ligure n° 3, e specificamente alla definizione degli atti tecnici e amministrativi per la predisposizione del conseguente Bando;
- 2) dare atto che tale Gruppo di Lavoro dovrà affrontare le tematiche sopra delineate con nuove concezioni e prevedere al suo interno diverse professionalità tecniche di base, tramite un modello organizzativo per la gestione delle manutenzioni con lavorazioni unitarie e organiche, tali da sviluppare un processo metodico e omogeneo nel rispetto dei luoghi di lavoro e degli utenti;
- 3) di individuare quali Componenti di detto Gruppo di lavoro i seguenti dipendenti di ruolo:
 - Per. Ind. Giovanni Parodi
 - Geom. Roberto Socchia
 - Geom. Antonio Russo
 - Avv. Marco Bonetti
 - Dott.ssa Daniela Gavaciuto;

- 4) di dare atto che la suddetta attribuzione di funzioni non comporta oneri aggiuntivi di spesa a carico del Bilancio aziendale, perché rientra nell'ambito dell'inquadramento di appartenenza e delle mansioni proprie del relativo ruolo tecnico / amministrativo ed è ricompresa nell'ambito degli emolumenti di cui all'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i, laddove il personale individuato non rivesta qualifica dirigenziale;
- 5) di dare inoltre atto che per poter affrontare in modo completo ed approfondito le tematiche meglio delineate in premessa, si ritiene opportuno e necessario affiancare al predetto Team a professionalità esterne con particolari competenze in merito;
- 6) di dare altresì atto, in particolare, che si ritiene, in questa fase, di inserire nel Team un professionista con idonea esperienza acquisita nel settore dell'architettura delle strutture sanitarie per completare la struttura stabile costituita dallo scrivente RUP e dal team preposto al fine di effettuare le seguenti attività:
- ricerca dei dati dimensionali, di stato manutentivo e catalogazione degli immobili da includere nel global service;
 - elaborazione dei dati per il perfezionamento della documentazione tecnica del bando;
 - definizione degli importi a base d'asta per la procedura di gara che verrà attivata;
- 7) di dare altresì atto che ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico professionale *de quo* ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) della L. 120/2020 e s.m.i., il sottoscritto RUP, all'esito dell'esame del relativo curriculum, ha individuato quale idoneo soggetto tecnico, esterno alla P.A, l'Ing. Marco Padrini, con sede legale in Genova, Salita di Oregina, 12/7 - P.I. 02015240068;
- 8) di affidare a ogni effetto di legge, non sussistendo cause ostative, l'incarico professionale *de quo* al Professionista come sopra evidenziato, alle condizioni di cui allo schema di disciplinare d'incarico agli atti della scrivente S.C., nonché alle condizioni economiche presentate dal Professionista di cui al preventivo allegato in copia sub A) alla presente determinazione quale sua parte integrante, per l'importo di € 19.600,00 oltre CNPAIA al 4% (€ 784,00) e IVA al 22% (€ 4.484,48), per un totale di € 24.868,48, importo valutato congruo dal RUP;
- 9) di dare atto che la S.C. Bilancio e Contabilità ha provveduto a registrare contabilmente la spesa di € 24.868,48 (CNPAIA e IVA compresi) conseguente all'affidamento d'incarico professionale di cui al presente provvedimento, come di seguito specificato:

| TIPO | ANNO | CONTO | AUTORIZZAZIONE | IMPORTO |
|------|------|-------------|----------------|-------------|
| U | 2022 | 130.020.005 | Aut. 92/37 | € 24.868,48 |

- 10) di inviare alla pubblicazione il presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale aziendale, sottosezione "Bandi di gara e contratti" ex art. 23 comma 1 D. lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 ed art.1 comma 16 L.190/2012;
- 11) di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;

12) di dare infine atto che il presente provvedimento è composto da 6 pagine e e dal seguente allegato in copia facente parte integrante e sostanziale del medesimo:

Allegato A) di pagg. 2 Preventivo presentato dal Professionista e così in totale di 8 pagine.

IL DIRETTORE
S.C. RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA
Arch. Enrico Maria Bonzano
(o suo sostituto)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ
(Dott. Stefano GREGO)
(o suo sostituto)

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Gavaciuto
(o suo sostituto)