

PDEL-414-2022



S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DELIBERAZIONE

OGGETTO: Avviso Interno per il conferimento di incarichi di Funzione del Personale del Comparto, Area Sanitaria e Sociale, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 2368 del 29/10/2021, rettificata in parte qua con Determinazione Dirigenziale n. 2411 del 4/11/2021. Nomina vincitori

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la Deliberazione n. 460 del 8/10/2020 con la quale sono stati modificati l'assetto, nonché, in parte qua, le relative competenze, degli incarichi di funzione di cui all'Allegato n. 1 "Assetto incarichi di funzione per il personale del ruolo sanitario e dei profili di collaboratore professionale assistente sociale ed assistente sociale senior" della Deliberazione n. 57/2020, il quale è stato integralmente sostituito dall'Allegato 1 della Deliberazione n. 460/2020;

Viste le Determinazioni Dirigenziali della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 2368 del 29/10/2021 e n. 2411 del 4/11/2021, con le quali è stato indetto l'Avviso di Selezione Interna per il conferimento della restante parte degli incarichi di funzione del Ruolo Sanitario e assistenti sociali (Ruolo Tecnico) previsti dal nuovo assetto aziendale, di cui alla deliberazione n. 460/2020;

Considerato che nel suddetto assetto sono stati previsti, tra gli altri, i seguenti incarichi di funzione:

AFFERENZA	DENOMINAZIONE	PROFILO	TIPOLOGIA INCARICO	GRADUAZIONE COMPLESSITA'
SC Professioni Sanitarie	Responsabile organizzazione dei processi per la gestione e sviluppo risorse umane P.O.U.	Infermiere	incarico org.	C1

SC Professioni Sanitarie	Responsabile per Organizzazione e gestione attività ostetriche	Ostetrica	incarico org.	B1
SC Anestesia e Rianimazione	Responsabile per le attività di sala operatoria di Ortopedia e Chirurgia piede - P.O. Villa Scassi	Infermiere	incarico org. (coord)	B2
SC Immunoematologia e Medicina Trasfusionale	Responsabile organizzazione e gestione attività personale tecnico Centro Trasfusionale - P.O. Villa Scassi	TSLB	incarico org. (coord)	A1
SC Anatomia e Istologia Patologica	Responsabile organizzazione e gestione attività personale Anatomia Patologica	TSLB	incarico org. (coord)	A1
SC Laboratorio d'Analisi	Responsabile attività professionale personale tecnico Laboratori - P.O. Villa Scassi	TSLB	incarico org. (coord)	A1
SC Radiologia Villa Scassi	Responsabile per le attività assistenziali di Radiologia - P.O. Villa Scassi	Infermiere	incarico org. (coord)	A1

Visto il bando di selezione interna per gli Incarichi di Funzione pubblicato all'albo e sulla intranet aziendale in data 29/10/2021 e in data 4/11/2021;

Viste le Determinazioni Dirigenziali della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- n. 900 del 29/4/2022, n. 1139 del 3/6/2022, n. 1184 del 9/6/2022, n. 1268 del 17/6/2022, n. 1271 del 17/6/2022, n. 1774 del 8/9/2022 e n. 1798 del 12/9/2022;
- n. 839 del 15/4/2022, rettificata *in partibus quibus* con Determinazione Dirigenziale n. 1007 del 13/5/2022, n. 1433 del 13/7/2022, rettificata *in partibus quibus* con Determinazione Dirigenziale n. 1514 del 28/7/2022 e rettificata *in parte qua* con Determinazione Dirigenziale n. 1733 del 31/8/2022,

con le quali si è provveduto, rispettivamente, alla nomina delle Commissioni di valutazione ed all'ammissione dei candidati, come previsto dal Regolamento Aziendale vigente, adottato con deliberazione n. 292 del 26/6/2019, modificato con Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 496 del 4/3/2022;

Preso atto dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, depositati agli atti, nei quali, a seguito dell'esame dei curricula e dell'espletamento dei colloqui da parte dei candidati ammessi e presenti alle selezioni in argomento, sono stati indicati quali candidati idonei e maggiormente idonei al conferimento degli incarichi di che trattasi, i dipendenti come di seguito specificato:

Candidato ritenuto idoneo	Afferenza Struttura	Denominazione	Profilo	Tipologia	Graduazione
Agosti Vilma	SC Anestesia e Rianimazione	Responsabile per le attività di sala operatoria di Ortopedia e Chirurgia piede - P.O. Villa Scassi	Infermiere	incarico org. (coord)	B2
Raggio Patrizia	SC Immunoematologia e Medicina TrASFusionale	Responsabile organizzazione e gestione attività personale tecnico Centro TrASFusionale - P.O. Villa Scassi	TSLB	incarico org. (coord)	A1
Ferrando Simonetta	SC Anatomia e Istologia Patologica	Responsabile organizzazione e gestione attività personale Anatomia Patologica	TSLB	incarico org. (coord)	A1
Pastorino Irene	SC Laboratorio d'Analisi	Responsabile attività professionale personale tecnico Laboratori - P.O. Villa Scassi	TSLB	incarico org. (coord)	A1
Renieri Marina	SC Radiologia Villa Scassi	Responsabile per le attività assistenziali di Radiologia - P.O. Villa Scassi	Infermiere	incarico org. (coord)	A1

Candidato ritenuto maggiormente idoneo	Afferenza Struttura	Denominazione	Profilo	Tipologia	Graduazione
Olivari Elena	SC Professioni Sanitarie	Responsabile organizzazione dei processi per la gestione e sviluppo risorse umane P.O.U.	Infermiere	incarico org.	C1
Pistelli Bruna	SC Professioni Sanitarie	Responsabile per Organizzazione e gestione attività ostetriche	Ostetrica	incarico org.	B1

Ritenuto, pertanto, di conferire ai suddetti dipendenti gli incarichi di Funzione come sopra indicati, a decorrere dal 1/10/2022, per la durata di anni tre, rinnovabili, previa valutazione positiva, nei termini di cui al Regolamento sopra citato, per una durata massima complessiva di dieci anni, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire, la cessazione dal servizio e sopravvenute disposizioni contrattuali;

Dato atto che ai suddetti dipendenti, per gli incarichi di Funzione in argomento, verranno riconosciute le corrispondenti indennità di funzione, pari ad € 3.200 (incarichi graduazione A1), € 4.500 (incarico graduazione B2), € 6.000 (incarico graduazione B1) e € 8.500 (incarico graduazione C1) lordi annui, così come definite nella deliberazione n. 460 del 8/10/2020, modificata con Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n.

2368 del 29/10/2021, rettificata *in parte qua* con Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 2411 del 4/11/2021, sulla base del citato Regolamento e indicate nel sopra riportato prospetto, e che le stesse saranno corrisposte in rate mensili in ragione di un tredicesimo della quota prevista;

Considerato che:

- la dipendente Agosti Vilma, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
- la dipendente Ferrando Simonetta, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
- la dipendente Renieri Marina, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
- la dipendente Olivari Elena, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
- la dipendente Pistelli Bruna, già titolare di incarico della posizione organizzativa “Organizzazione e gestione Attività Ostetriche – Referente Percorso”, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dall’incarico della medesima posizione organizzativa;

Ritenuto di disciplinare i termini ed i contenuti fondamentali degli incarichi oggetto del presente provvedimento con lettera-contratto, che dovrà essere sottoscritta dagli interessati, nella quale saranno indicati gli obiettivi che dovranno conseguire nel periodo di durata dell’incarico, ai sensi del comma 5 dell’art. 7 del vigente regolamento;

Dato atto che i costi relativi all’anno 2022, derivanti dall’adozione del presente provvedimento, pari ad € 9.821,84 (comprensivi di oneri riflessi) rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2022, nelle somme destinate al personale del comparto sanità e nella quota del fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all’art. 80 del C.C.N.L. 21.05.2018, che presentano la necessaria capienza, e vengono così suddivisi:

€ 7.169,24 nel fondo di cui all’art. 80 CCNL personale comparto

€ 2.043,24 per oneri previdenziali

€ 609,38 IRAP;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su conforme parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su conforme parere del Direttore Sociosanitario per l’ambito di competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni meglio espresse in premessa:

1. di prendere atto dei verbali redatti dalle Commissioni di valutazione, così come indicato nella parte motiva e di conferire:

- gli incarichi di Funzione di organizzazione ai dipendenti come riportato nel seguente prospetto:

Candidato ritenuto maggiormente idoneo	Afferenza Struttura	Denominazione	Profilo	Tipologia	Graduazione
Olivari Elena	SC Professioni Sanitarie	Responsabile organizzazione dei processi per la gestione e sviluppo risorse umane P.O.U.	Infermiere	incarico org.	C1
Pistelli Bruna	SC Professioni Sanitarie	Responsabile per Organizzazione e gestione attività ostetriche	Ostetrica	incarico org.	B1

- gli incarichi di Funzione di organizzazione in qualità di Coordinatori ai dipendenti come riportato nel seguente prospetto:

Candidato ritenuto idoneo	Afferenza Struttura	Denominazione	Profilo	Tipologia	Graduazione
Agosti Vilma	SC Anestesia e Rianimazione	Responsabile per le attività di sala operatoria di Ortopedia e Chirurgia piede - P.O. Villa Scassi	Infermiere	incarico org. (coord)	B2
Raggio Patrizia	SC Immunoematologia e Medicina Trasfusionale	Responsabile organizzazione e gestione attività personale tecnico Centro Trasfusionale - P.O. Villa Scassi	TSLB	incarico org. (coord)	A1
Ferrando Simonetta	SC Anatomia e Istologia Patologica	Responsabile organizzazione e gestione attività personale Anatomia Patologica	TSLB	incarico org. (coord)	A1
Pastorino Irene	SC Laboratorio d'Analisi	Responsabile attività professionale personale tecnico Laboratori - P.O. Villa Scassi	TSLB	incarico org. (coord)	A1
Renieri Marina	SC Radiologia Villa Scassi	Responsabile per le attività assistenziali di Radiologia - P.O. Villa Scassi	Infermiere	incarico org. (coord)	A1

2. di stabilire che gli incarichi di cui sopra avranno durata triennale, a decorrere dal 1/10/2022, rinnovabili, previa valutazione positiva nei termini di cui al Regolamento sopra citato, per una durata massima complessiva di dieci anni, fatte salve la compatibilità economica, eventuali modifiche organizzative che dovessero intervenire, la cessazione dal servizio e sopravvenute disposizioni contrattuali;
3. di corrispondere ai suddetti dipendenti per gli incarichi di che trattasi, le indennità di funzione, pari ad € 3.200 (incarichi graduazione A1), € 4.500 (incarico graduazione B2), € 6.000 (incarico graduazione B1) e € 8.500 (incarico graduazione C1) lordi annui, così come definite nella deliberazione n. 460 del 8/10/2020, modificata con Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 2368 del 29/10/2021, rettificata *in parte qua* con Determinazione Dirigenziale della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane n. 2411 del 4/11/2021, sulla base del citato Regolamento e indicate nel sopra riportato prospetto, e che le stesse saranno corrisposte in rate mensili in ragione di un tredicesimo della quota prevista;
4. di stabilire che:
 - la dipendente Agosti Vilma, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
 - la dipendente Ferrando Simonetta, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
 - la dipendente Renieri Marina, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
 - la dipendente Olivari Elena, già titolare di incarico di coordinamento, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dal medesimo incarico di coordinamento;
 - la dipendente Pistelli Bruna, già titolare di incarico della posizione organizzativa “Organizzazione e gestione Attività Ostetriche – Referente Percorso”, a decorrere dal 1/10/2022 decadrà dall’incarico della medesima posizione organizzativa;
5. di dare atto che i termini e i contenuti fondamentali degli incarichi oggetto del presente provvedimento saranno disciplinati dalla lettera-contratto, che dovrà essere sottoscritta dagli interessati, nella quale saranno indicati gli obiettivi che dovranno conseguire nel periodo di durata dell’incarico, ai sensi del comma 5 dell’art. 7 del vigente regolamento;
6. di dare atto che i costi relativi all’anno 2022, derivanti dall’adozione del presente provvedimento, pari ad € 9.821,84 (comprensivi di oneri riflessi) rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2022, nelle somme destinate al personale del comparto sanità e nella quota del fondo stabilito per gli incarichi di funzione, di cui all’art. 80 del C.C.N.L. 21.05.2018, che presentano la necessaria capienza, e vengono così suddivisi:
 - € 7.169,24 nel fondo di cui all’art. 80 CCNL personale comparto
 - € 2.043,24 per oneri previdenziali
 - € 609,38 IRAP;
7. di dare atto che l’originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell’Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;

8. di dare atto, infine, che la presente deliberazione è composta da n. 7 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)
(o suo sostituto)

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO)
(o suo sostituto)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)
(o suo sostituto)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)
(o suo sostituto)

Il DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE
Dott.ssa Cecilia Solari
(o suo sostituto)

Il Responsabile del Procedimento
Emanuela Magro
(o suo sostituto)

Visto
per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)
(o suo sostituto)