

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

Il sottoscritto Bonetti Marco, nato a Genova il 19/04/1961 e ivi residente in Sal. di Granarolo n° 120/3 - C.A.P. 16127, a conoscenza delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n°445 (riportato nel bando di concorso pubblico relativo alla procedura in argomento),

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che il proprio curriculum vitae professionale è costituito dalle seguenti dichiarazioni:

CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto **Marco Bonetti**, nato a Genova il 19/04/1961:

- a) nel 1980 ha conseguito la **maturità classica** (60/60) presso il liceo Colombo di Genova;
- b) dal 5/06/1986 al 21/05/1987 ha assolto il **servizio militare**;
- c) nell'anno accademico 1986/87 ha conseguito la **laurea in giurisprudenza** (103/110), ai sensi del vigente ordinamento, presso l'**Università degli studi di Genova** (con tesi in diritto civile comparato, relatore il Chiar.mo Prof. Avv. Guido Alpa su "*Profili del diritto alla riservatezza nell'ordinamento giuridico nordamericano*");
- d) dal 29/04/1988 ha svolto la **pratica forense biennale** presso uno Studio legale specializzato in diritto civile, con il quale ha mantenuto un rapporto di aggiornamento anche dopo tale periodo;
- e) nel 1989 ha superato il concorso pubblico per la qualifica di **collaboratore amministrativo (Cat. D)** a tempo indeterminato (dall'1/01/1998 'collaboratore amministrativo professionale') **presso il SSR della Regione Liguria**, con decorrenza di anzianità **dall'1/12/1989** presso l'ex **USL XI** di Genova;
- f) successivamente ha svolto – e a tutt'oggi svolge – servizio (dall'1/01/2001 nella **Cat. Ds**), senza soluzione di continuità, presso gli Enti/Aziende sanitarie succedutisi all'ex **USL XI** di Genova (dall'11/08/1993 soppressa e incorporata nell'ex **USL 3 Genovese** ai sensi della L.R. n° 20 del 10/05/ 1993 e, dall'1/01 /1995 scorporata da questa per quanto riguarda la Struttura Ospedaliera di Genova-Sampierdarena, la quale fu trasformata con tale decorrenza in **A.O. Villa Scassi** ai sensi dei D. Lg.vi 502/92 e 517/93, e poi, a decorrere dall'1/07/2008, incorporata nell'**ASL 3 Genovese** - poi denominata Asl 3 – Sistema Sanitario Regione Liguria e **Azienda Sociosanitaria Ligure n° 3** [nel seguito "ASL 3"]) -, dal momento che in forza della Deliberazione del Consiglio Regionale della Liguria n° 8/2008, l'ex A.O. dall'1/07/2008 conflui a ogni effetto di legge nell'ASL 3, con conseguente successione di quest'ultima, con la stessa decorrenza, in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi già in capo alla predetta A.O.);
- g) l'8/11/1993 ha superato l'**esame di Stato** presso la Corte d'Appello di Genova ottenendo l'**idoneità all'iscrizione all'Albo degli Avvocati**;
- h) il 6/11/1997 ha conseguito il **Diploma** nel **Master post-lauream** in "**Organizzazione e gestione dei Servizi Sanitari**", organizzato **dall'Università di Genova**, con **superamento dell'esame finale** (corso di perfezionamento manageriale previa ammissione tramite selezione, a numero chiuso, della durata di nove mesi, dal 13/02 al 24/10/1997, istituito ex artt. 16 e 17 del DPR n° 162 del 10/3/1982);
- i) il 5/10/2000 ha conseguito l'**iscrizione all'Albo degli Avvocati di Genova, Elenco speciale** per conto dell'Azienda di appartenenza (tessera n° 2418);
- j) dall'1/01/2001 è stato inquadrato quale **collaboratore amministrativo esperto** nella **Cat. Ds** a tempo indeterminato (profilo del SSN dal 22/05/2018 denominato **collaboratore amministrativo – professionale senior**);

Funzioni e Posizioni Organizzative ricoperte

- k) dall'1/11/2001 al 20/06/2004 è stato preposto alla Posizione Organizzativa (nel seguito "P.O.") "**Ufficio contratti e convenzioni**" presso l'**U.O. Affari Generali e Legali** dell'ex A.O. Villa Scassi;
- l) dal 21/06/2004, senza soluzione di continuità, è stato preposto alla P.O. "**Ufficio gestione amministrativa, gare, e procedure sottosoglia**" presso l'**U.O. Gestione Tecnica** dell'A.O. Villa Scassi;
- m) dall'1/07/2008 al 31/12/2014, senza soluzione di continuità, è stato confermato quale preposto alla corrispondente P.O. presso l'Asl 3 nell'ambito dell'Area tecnico-amministrativa comunque denominata;

- n) dall'1/01/2015 al 31/03/2018 ha svolto, senza soluzione di continuità, l'incarico triennale conferitogli, a seguito di superamento della relativa selezione interna, con **deliberazione n° 858 del 29/12/2014 dell'Asl 3**, di Responsabile della P.O. "**Settore Gare Edili**" del **Dipartimento Tecnico**, con declaratoria così dettagliata nell'Atto aziendale Asl 3 (2012):
"al Dipartimento sono attribuite le funzioni già affidate alla soppressa S.C. Gare Edili. Pertanto il seguente settore fa capo alla Direzione del Dipartimento:
Settore Gare Edili
- *predisporre tutti gli atti e la documentazione amministrativa necessaria all'espletamento delle procedure di appalto di opera pubblica ed incarichi professionali tecnici per importi superiori alla soglia prevista per affidamenti in economia;*
 - *coordina la propria attività con le strutture tecniche dipartimentali per la predisposizione della documentazione tecnica necessaria all'espletamento delle procedure di appalto di opera pubblica ed incarichi professionali tecnici per importi superiori alla soglia prevista per affidamenti in economia;*
 - *si fa carico della verifica e acquisizione di tutta la necessaria documentazione amministrativa proveniente da altre Amministrazioni propedeutica all'affidamento di appalti di opera pubblica ed incarichi tecnico professionali per importi superiori alla soglia prevista per affidamenti in economia;*
 - *supporta le strutture dipartimentali per l'affidamento di appalti ed incarichi fino alla soglia prevista per affidamenti in economia";*
- o) dall'1/04/2018 al 31/07/2021 ha svolto, senza soluzione di continuità, l'incarico conferitogli, a seguito di superamento della relativa selezione interna con **deliberazione n° 172 del 28/03/ 2018**, di P.O. denominata "**Referente Organizzativo/Professionale del Settore Gare Edili**" nell'ambito della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture;
- p) dall'1/08/2021 con **deliberazione n° 406 del 2/08/2021**, a seguito di superamento della relativa selezione interna, gli è stato conferito l'incarico di Funzione di organizzazione "**Processi Amministrativo-Contabili e Provvedimenti per gare riferite alla Manutenzione Straordinaria sugli immobili e servizi di pertinenza > 40.000 euro**", afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo – Struttura Programmazione e Gestione delle Forniture, con durata di tre anni, rinnovabile per un periodo massimo di dieci anni, che tutt'oggi svolge senza soluzione di continuità per quanto attiene le funzioni dettagliate al p.to n);
- q) nell'ambito del servizio come sopra descritto, a tutt'oggi svolto per il SSR, dall'1/12/1989 alla data odierna si suddividono i seguenti **principali periodi di attività professionale**:
1. sino al **1998** presso la **Direzione Sanitaria** dell'ex **USL XI - ex A.O. Villa Scassi**, come consulente giuridico con funzioni di coordinamento del personale degli Uffici Spedalità, Accettazione e Ticket;
 2. **1999-2004** presso l'**U.O. Affari Generali e Legali** dell'ex **A.O. Villa Scassi** (dal 2000 anche in qualità di Avvocato addetto all'**Ufficio Legale**);
 3. **dal 21/06/2004** al 31/03/2017, senza soluzione di continuità, nell'**area tecnico-amministrativa**, comunque denominata (dapprima presso l'**U.O. Gestione Tecnica** dell'ex A.O. Villa Scassi e poi nel plesso corrispondente dell'ASL 3);
 4. **dall'1/04/2017** a tutt'oggi presso la **S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture**, dal momento che con **deliberazione n° 156 del 31/03/2017 dell'Asl 3**, "*le attività svolte dal Settore Gare Edili relative alla gestione, al coordinamento e all'espletamento delle procedure di appalto di opera pubblica ed incarichi professionali tecnici per importi superiori alla soglia prevista per affidamenti diretti, funzioni già attribuite alla Direzione del Dipartimento Tecnico*", sono state trasferite, "*per analogia di competenze, alla* **Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture** [in allora] *afferente al* **Dipartimento Economico Gestionale**";
- p) nell'ambito dell'Area tecnico-amministrativa, comunque denominata, dell'Azienda sanitaria di appartenenza **dal 21/06/2004** a tutt'oggi ha pertanto sempre rivestito la **P.O./incarico di funzione**, comunque denominato, di **coordinamento dell'attività amministrativa/legale propedeutica all'espletamento delle procedure di appalto di opera pubblica e di incarichi professionali relativi a servizi tecnici**, specialmente per importi superiori alla soglia prevista per l'affidamento diretto, sempre superando le relative verifiche e dando altresì il proprio supporto legale alla Direzione della struttura di appartenenza, ove necessario, e segnatamente per appalti di importo superiore alla soglia comunitaria (come, per esempio, dallo stesso 2004, nella procedura di gara d'appalto europea dei lavori per l'ampliamento strutturale e funzionale del Padiglione 9 dello S.O. Villa Scassi);

Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati

- q) dal 5/10/2000 a tutt'oggi è iscritto all'**Albo Speciale degli Avvocati di Genova** (tessera n° 2418) per l'Ente di appartenenza, dando il proprio apporto all'Ufficio Legale come da deliberazione n° 127 del 22/02/2005 del Direttore Generale dell'ex A.O. Villa Scassi, la quale dà in particolare atto che il sottoscritto "già in forze presso l'U.O. Affari Generali e Legali è stato trasferito all'U.O. Gestione Tecnica – Ufficio Gestione amministrativa, Gare e Procedure sottosoglia, come da deliberazioni n° 426 del 14/06/2004 e n° 686 del 29/10/2004, con coinvolgimento in profili del relativo contenzioso";

Docenze

- r) negli anni scolastici 1989-90, 1991-92, 1992-93, 1995-96 e 1996-1997 ha tenuto in qualità di **docente** vari **corsi in diritto sanitario** (classi I, II e III) presso la Scuola Infermieri dell'ex A.O. Villa Scassi per il Diploma Universitario di Scienze Infermieristiche e, nel dicembre 1999, una **conferenza** sul sistema dei DRG nel SSN presso il *Business Innovation Centre di Genova*;

Idoneità a Dirigente Amministrativo

- s) ha conseguito **CINQUE idoneità a Dirigente Amministrativo**: nel 1999 (ASL 3), 2000 (A.O. Villa Scassi), 2001 (ASL 3) – in queste ultime due classificandosi in graduatoria come primo dei non assunti in ruolo -, 2004 (ARPAL) e 2019 (A.Li.Sa.);

Principali attività formative

- t) durante il proprio servizio a tutt'oggi ha atteso alle seguenti **principali attività formative**:
- dal 17 al 28/07/1995 il corso di formazione europeo "**Une Europe sociale - Pourquoi? Jusq'ou?**", articolato in lezioni bilingui in francese e inglese su tematiche di politica sociale comunitaria, organizzato a Luxembourg Ville dal **l'Institut Universitaire International Luxembourg** sotto l'alto patrocinio della **Comunità Europea**, con superamento dell'esame finale, della durata di **10 giorni**;
 - dal 13/02/ al 24/10/1997, il **master post lauream "Organizzazione e gestione dei Servizi Sanitari"**, organizzato dall'**Università di Genova**, con svolgimento, oltreché della didattica applicativa, di 128 ore di didattica *ex cathedra* (corso di perfezionamento manageriale con ammissione tramite selezione, a numero chiuso, della durata complessiva di **nove mesi**, istituito ex artt. 16 e 17 del DPR n° 162 del 10/3/1982) e con superamento dell'esame finale;
 - dal 09/04/2018 al 17/04/2018 e il 31/05/2018 il corso di formazione in diritto amministrativo "**Nuova disciplina dei contratti pubblici - Piano formativo sulla nuova disciplina dei contratti pubblici sottoscritto il 17/12/ 2016 tra il Dipartimento per le Politiche Europee della Presidenza del Consiglio e altri enti**" organizzato a Genova dalla **Scuola Nazionale dell'Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri** – Regione Liguria con superamento dell'esame finale, della durata di **5 giorni**;
 - nei giorni 13/05/, 27/05/ e 1/07/ 2019 ha seguito il corso di formazione manageriale "**Alta formazione nel project management per la pubblica amministrazione**", organizzato a Genova dall' ISI-PM (istituto Italiano di Project Management) e dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale, conseguendo in data 1/10/2019 la **Certificazione Base di Project Management ISIPM Base**, della durata di **3 giorni**;
 - nei giorni 10, 11, 17, 18, 24 e 25/01/1995 il corso di aggiornamento "**Fondamenti di Informatica**" organizzato presso l'A.O. Villa Scassi;
 - il 5/11/1996 il corso "**Il controllo di gestione nelle aziende sanitarie**" organizzato dall'ASL 3 a Genova;
 - il 30/03/1999 il corso di formazione "**Normativa sullo snellimento amministrativo - Leggi Bassanini**" organizzato a Genova presso il Comune;
 - dal 26 al 28/04/1999 il *training-laboratorio* per operatori con funzioni manageriali "**Problem solving e comunicazione**" organizzato dall'Istituto IPSI presso l'Accademia dell'Ambiente di Col di Nava (SV);
 - il 7/6/1999 il corso di aggiornamento "**Contratto collettivo di lavoro del personale del comparto del S.S.N. 1998-2000**" organizzato presso l'ASL 3;
 - il 23/11/2001 il corso di aggiornamento "**La gestione della responsabilità professionale nelle aziende sanitarie ed ospedaliere**" organizzato a Firenze dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca;
 - il 16/01/2002 il corso di aggiornamento "**La semplificazione dei procedimenti di spesa in economia**" presso il Centro Studi Marangoni (Genova);

- il 21/01/**2002** il corso di aggiornamento "**La redazione degli atti: aspetti formali e sostanziali**" presso il Centro studi Amministrativi di Torino;
- dall'8 al 09/05/**2002** il corso di formazione in materia di **diritto assicurativo** presso il gruppo MMC - **Marsh**, a Milano;
- dal 14 al 15/06/**2004** il corso di formazione in materia di **diritto assicurativo** presso il gruppo MMC - **Marsh**, a Milano;
- dal 15 al 16/06/**2006** il corso di formazione "**La gestione del contratto nei lavori pubblici**" organizzato dal CISEL (Centro Studi per gli Enti Locali) a Rimini;
- dal 27 al 28/11/**2007** il corso di formazione "**Il nuovo Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei contratti pubblici**" organizzato dal CISEL (Centro Studi per gli Enti Locali) a Milano;
- il 15/06/**2009** il corso di formazione "**Gli appalti pubblici dopo le recenti novità e l'imminente emanazione del nuovo Regolamento**" organizzato dall'ASL 4 Chiavarese a Genova, con superamento dell'esame finale;
- il 10/04/**2010** l'incontro formativo "**Novità del sistema di trasmissione all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici dei dati relativi a lavori, servizi e forniture**" organizzato dalla Regione Liguria a Genova;
- il 18/11/**2010** il convegno "**Il nuovo Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici – Le novità per lavori, servizi tecnici, forniture e servizi**" organizzato dalla Maggioli editore a Genova, con superamento dell'esame finale;
- * dal 20/05 al 16/12/**2010** il corso di formazione "**I referenti aziendali della Formazione dell'ASL 3: metodi e strumenti per l'analisi del bisogno formativo**" organizzato dall'ASL 3 a Genova;
- * dal 31/05 all'1/06/**2012** il corso di formazione "**Le procedure di gara a fronte degli ultimi aggiornamenti normativi. Anomalia dell'offerta**" organizzato dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale;
- il 20/07/**2012** il corso di formazione "**Il subappalto di lavori, forniture e servizi**" organizzato dall'ASL 4 Chiavarese a Rapallo con superamento dell'esame finale;
- * dal 7/11 al 9/11/**2012** il corso di aggiornamento "**Applicazione Excel rivolto al personale dell'Edilizia Sanitaria e Ingegneria Clinica**" organizzato dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale;
- * il 7/10/**2013** il corso di formazione "**La valutazione del personale nelle Aziende Sanitarie**" organizzato dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale;
- il 19/12/**2013** il corso di formazione in diritto amministrativo "**L'attuazione della Banca dati dei contratti pubblici, attraverso il sistema AVCPASS: analisi e criticità**" organizzato da OgiP.A.it a Imperia;
- * dal 5/05 al 6/05/**2014** il corso di aggiornamento in informatica "**sull'applicativo Excel, livello avanzato**" organizzato dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale;
- il 25/03/**2015** il corso di formazione in diritto amministrativo "**La nuova procedura per l'informazione delle deliberazioni e delle determinazioni**", organizzato dall'ASL 3 a Genova;
- * nel **2016** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo su "**trasparenza e prevenzione della corruzione**", organizzato dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale;
- il 13/05/**2016** il corso di formazione in diritto amministrativo e del lavoro "**Il bilancio delle competenze**" organizzato dall'ASL 3 a Genova;
- il 7/06/**2016** il corso di formazione in diritto amministrativo "**il nuovo codice dei contratti pubblici - D.lgs. 50/2016**" organizzato da Maggioli a Genova;
- il 17/10/**2016** il corso di formazione in diritto amministrativo "**La riforma del settore appalti e contratti pubblici - Nuove regole e indicazioni operative nella fase transitoria**" organizzato da Legislazione Tecnica Srl a Genova;
- il 3/11/**2016** il corso di in diritto amministrativo di aggiornamento sul **MEPA** (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), organizzato dall'ASL 4 CHIAVARESE a Genova;
- il 27/01/**2017** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo "**Il nuovo Codice dei contratti pubblici e i provvedimenti attuativi**" organizzato dall'ASL 4 CHIAVARESE a Rapallo (GE);
- il 17/03/**2017** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo "**Il mercato elettronico della pubblica amministrazioni: un obbligo per le amministrazioni**" organizzato da CAMERA DI COMMERCIO DI GENOVA e CONSIP a Genova;
- il 12/05/**2017** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo "**Salute e sicurezza sul lavoro ruolo amministrativo e tecnico**", organizzato dall'ASL 3 a Genova, con superamento dell'esame finale;

- dal 18/09/2017 al 15/12/2017 il corso di formazione in diritto amministrativo erogato tramite piattaforma regionale di *e-learning* Formazione Interna Regione Liguria **“Nuova disciplina dei contratti pubblici”** nell’ambito del **Piano formativo sulla nuova disciplina dei contratti pubblici sottoscritto il 17/12/ 2016 tra il Dipartimento per le Politiche Europee della Presidenza del Consiglio e altri enti** organizzato a Genova dalla **Scuola Nazionale dell’Amministrazione - Presidenza del Consiglio dei Ministri** – Regione Liguria con superamento dell’esame finale;
- il 24/01/**2018** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo **“Lo stato di attuazione del codice e le ultime novità normative sul nuovo codice dei contratti pubblici”**, organizzato dall’ASL 4 CHIAVARESE a Genova;
- il 12/03/**2018** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo **“Aggiornamento sulle modalità applicative procedura deliberare e determinare”** organizzato dall’ASL 3 a Genova;
- il 04/09/2018 il corso di aggiornamento in diritto amministrativo **“Incontro formativo per l’apprendimento della piattaforma telematica di e-procurement Sintel”** organizzato a Genova presso la sede della Centrale di Acquisto Regionale da A.Li.Sa. - Azienda Sanitaria Ligure;
- il 22/01/**2019** il corso di aggiornamento in diritto amministrativo **“Gli appalti pubblici dopo le ultime novità e il nuovo decreto correttivo”**, organizzato dall’ASL 4 CHIAVARESE a Rapallo;
- il 3/07/2019 il corso di aggiornamento in diritto amministrativo **“Gli appalti pubblici - Il DL 18/04/2019 n °32 (c.d. “Decreto sblocca cantieri” e la legge di conversione”** organizzato dall’ASL 4 CHIAVARESE a Rapallo;
- nei giorni 28/10/ e 4/11/2019 il corso di aggiornamento in diritto amministrativo **“Introduzione al modello di maturità ISIPM-Prado”** organizzato dall’ISIPM (istituto Italiano di Project Management) e dall’ASL 3 a Genova;
- il 14/01/**2020** il seminario **“CAM per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici”** organizzato dall’istituto Italiano di Tecnologia (IIT) a Genova;
- il 26/10/2020 il corso di aggiornamento *webinair* in diritto amministrativo **“Gli appalti pubblici dopo la conversione del DL 76/2020”** organizzato online dall’ASL 4 CHIAVARESE;

ECF

- u) Ha inoltre a tutt’oggi sempre assolto gli **obblighi formativi (ECF) nei confronti dell’Ordine degli Avvocati di Genova**, raggiungendo nel periodo formativo 2011-2020 gli obiettivi di acquisizione di crediti formativi prefissati mediante la partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento professionale su temi giuridici specialistici, *on line* (FAD) o in aula (questi ultimi tutti svolti a Genova e, ove non altrimenti *infra* indicato, organizzati Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Genova). A titolo meramente esemplificativo:
- corso di aggiornamento *on line* in diritto internazionale **“Giornata di Studi sui Trattati di Lisbona” (2011)**;
 - corso di aggiornamento *on line* sul processo civile **“La mediazione, dalle proteste dell’Avvocatura, alle eccezioni di incostituzionalità e le prime applicazioni” (2011)**;
 - il 5/04/**2013** XI Convegno Nazionale dell’A.I.Per.T **“Frodi e truffe, un settore in espansione: quali sono gli strumenti di contrasto a tale fenomeno”** organizzato a Genova;
 - corso di aggiornamento *on line* sul processo minorile **“Il processo minorile” (2013)**;
 - **Workshop on line** in diritto marittimo **“Trasporti containerizzati e coperture assicurative: problematiche tecnico-operative, giuridiche ed assicurative” (2014)**;
 - corso di aggiornamento *on line* in diritto fallimentare **“I giornata sulla gestione della crisi di impresa” (2014)**;
 - corso di aggiornamento *on line* in diritto processuale civile **“Deposito telematico, protocollo Tribunale COA Genova e Chiavari - Presentazione vademecum” (2014)**;
 - corso di aggiornamento *on line* in diritto civile **“L’Arbitrato Amministrato” (19/12/2014)**;
 - corso di aggiornamento *on line* in diritto civile **“Il diritto dei trasporti in un mondo che cambia” (26/12/2014)**;
 - corso di aggiornamento *on line* in diritto amministrativo **“La revisione regionale della legge urbanistica ligure” (27/12/2014)**;
 - corso di aggiornamento *on line* in diritto amministrativo **“Diritto di resistenza - Come fare la rivoluzione attraverso il diritto” (28/12/2014)**;

- corso di aggiornamento *on line* in diritto amministrativo e del lavoro “*Riforma Fornero*” - Rito Riformato - *Licenziamenti individuali e collettivi - Contratti Atipici*” (26/10/**2015**);
- corso di aggiornamento *in aula* in diritto del lavoro “*Previdenza forense: nuovi scenari*” (02/12/2015);
- corso di aggiornamento *on line* in diritto processuale penale “*Diritto al processo e patrocinio a spese dello Stato*” (09/12/2015);
- corso di aggiornamento *on line* in diritto civile “*La riforma della filiazione e della responsabilità genitoriale*” (10/12/2015);
- corso di aggiornamento *in aula* in diritto civile “*Il senso di giustizia fra verità e legge*” (08/04/**2016**);
- corso di aggiornamento *in aula* sull'ordinamento forense “*Ordinamenti e deontologia forensi in Europa*” organizzato dal Centro Studi Giuridici Andrea Dandrea (20/04/2016);
- corso di aggiornamento *in aula* sull'ordinamento forense “*Galateo e deontologia forense*” organizzato dal Centro Studi Giuridici Andrea Dandrea a (14/10/2016)
- corso di aggiornamento *in aula* sull'ordinamento forense “*La deontologia professionale nella mediazione*” organizzato dal Centro conciliazione liti srl (25/10/**2017**);
- corso di aggiornamento *in aula* in diritto penale “*A quale difesa ho diritto? - Il diritto alla difesa dell'imputato minore di età nel procedimento penale italiano ed europeo*” (20/11/2017);
- corso di aggiornamento *in aula* in diritto processuale civile “*Giustizia telematica: problematiche e prospettive*” (19/12/2017);
- corso di aggiornamento *on line* in diritto penale “*il maltrattamento animale: dialogo tra giurisprudenza, medicina, veterinaria ed etologia*” (21/12/2017);
- corso di aggiornamento *in aula* sull'ordinamento forense “*Avvocatura: storia di un declino*” organizzato dal Centro Studi Giuridici Andrea Dandrea (15/11/**2018**)
- corso di aggiornamento *in aula* sull'ordinamento forense “*Regole deontologiche e procedurali*” organizzato dal Centro Studi Giuridici Andrea Dandrea (9/12/**2019**)

Altre funzioni istituzionali

- v) Nell'ambito dell'ex A.O. Villa Scassi è stato nominato **Componente** dei seguenti **organi collegiali**:
- **Consiglio dei Sanitari (Segretario** - del. n° 495 del 20/09/1995) sino al 15/11/2001;
 - Gruppo di studio sulle problematiche relative alla **riorganizzazione del sistema di prenotazione, riscossione delle partecipazioni alla spesa sanitaria e consegna referti per le prestazioni ambulatoriali** (nota n° 27/DG del 10/06/1996);
 - **Comitato ospedaliero per il buon uso del sangue** (Segretario - del. n° 507 del 26/06/1996);
 - **Commissione** per l'applicazione della **L. 675/96** sulla tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali (del. n° 468 del 6/06/1997);
 - **Commissione VRQ** (Segretario - del. n° 196 del 6/03/1998);
 - **Commissione mista conciliativa** (Segretario - del. n° 348 del 6/06/1998);
 - **Gruppo di lavoro** per l'espletamento del regolamento per l'attuazione della **libera professione intra moenia (Segretario ed estensore del regolamento** - del. n° 584 del 16/07/1998);
 - **Commissione** per il sorteggio dei componenti le **Commissioni esaminatrici** dei concorsi pubblici (del. n° 260 del 26/03/1999);
 - **Commissione** per le operazioni di **selezione dei lavoratori iscritti nelle liste di collocamento per l'assunzione a tempo determinato di coadiutori amministrativi** (del. n° 261 del 26/3/1999);
 - **Collegio arbitrale di disciplina** (Segretario - del. n° 275 del 23/3/2000);
 - Commissioni di aggiudicazione (**Ufficiale rogante dei verbali di aggiudicazione** - del. n° 462 del 17/5/2001 e smi);
 - **Collegio di Direzione (Segretario)** (del. n°1093 del 15/11/2001);
- w) Nell'ambito dell'ASL 3 con deliberazione n° 163 del 15/02/2010 è stato nominato Referente Aziendale per la Formazione (**RAF**) per il personale del Comparto dell'ex Dipartimento delle Infrastrutture.

Genova, 8/02/2022

In fede
avv. **Marco Bonetti**