



DIPARTIMENTO GIURIDICO

STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DELIBERAZIONE

OGGETTO: Proroga incarico ai sensi dell'art. 15 septies del D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.m.i. alla Dott.ssa Maria Elisa NERVA.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della S.C. "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane";

Richiamata la Deliberazione n. 349 del 30/06/2021 con la quale è stato prorogato alla Dott.ssa Maria Elisa NERVA, l'incarico ai sensi dell'art. 15-septies del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e ss.mm.ii., quale Responsabile dell'Ufficio Stampa e della Comunicazione, nonché dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, sino al 31/10/2021, nelle more del compimento delle procedure di selezione per l'incarico in questione;

Vista la nota prot. n. 158361 del 28/10/2021, con cui il Direttore Generale ha richiesto la di procedere alla proroga alla Dott.ssa Maria Elisa Nerva dell'incarico a tempo determinato, ai sensi Art.15 septies, comma 1 D.Lgs. 502/92 e succ. modificazioni, di Responsabile dell'Ufficio Stampa e della Comunicazione, nonché dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, per ulteriori 3 mesi, fatta salva l'attribuzione dell'incarico definitivo a seguito della conclusione delle procedure selettive previste;

Ritenuto, pertanto, di prorogare l'incarico conferito ai sensi dell'art. 15 septies del D. Lgs. 30/12/1992, n. 502, alla Dott.ssa Maria Elisa NERVA quale Responsabile dell'Ufficio Stampa e della Comunicazione, nonché dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, nelle more della conclusione delle procedure selettive previste, per ulteriori 3 mesi e quindi a decorrere dal 01.11.2021 e sino al 31.01.2022, fatti salvi il conferimento dell'incarico a seguito della conclusione delle procedure selettive previste nonché eventuali azioni riorganizzative che dovessero intervenire a seguito di modifiche dell'assetto organizzativo aziendale e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

Evidenziato che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento risulta obbligatorio e indilazionabile, per assicurare il regolare assolvimento dei compiti di istituto;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area della Sanità – Periodo 2016-2018;

Vista la Legge Regionale 24/12/2010 n. 22;

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive e agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

DELIBERA

1. di prorogare l'incarico conferito, ai sensi dell'art. 15 *septies* del D. Lgs. 30/12/1992, n. 502 e s.m.i., alla Dott.ssa Maria Elisa NERVA, quale Responsabile dell'Ufficio Stampa e della Comunicazione, nonché dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico a decorrere dal 01.11.2021 e sino al 31.01.2022, fatti salvi il conferimento dell'incarico a seguito della conclusione delle procedure selettive nonché eventuali azioni riorganizzative che dovessero intervenire a seguito di modifiche dell'assetto organizzativo aziendale e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
2. di stipulare con la sopra nominata Dott.ssa Maria Elisa NERVA contratto di proroga dell'incarico ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area delle Funzioni Locali - Periodo 2016-2018;
3. di dare atto che, durante il suddetto periodo di proroga, sarà contestualmente reso indisponibile nella dotazione organica di questa Azienda, un posto di Dirigente Amministrativo ai sensi del comma 5 del citato art. 15 *septies* del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;
4. di dare atto che il relativo costo presunto di € 16582,80 (comprensivo di oneri riflessi), rientrerà nel conto del Bilancio Economico 2021 (Gruppo 166 Personale del Ruolo Amministrativo – Dirigenza) e viene così suddiviso:
 - ❖ € 12.104,24 per competenze;
 - ❖ € 3.591,34 per oneri previdenziali;
 - ❖ € 1.028,86 per IRAP;
5. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
6. di dare atto che la presente deliberazione è composta da n. 2 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE
S. C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Giuliana Foderaro