



## **DIPARTIMENTO GIURIDICO**

### **STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

#### **DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** Presa d'atto relazione comparativa e conferimento incarico di sostituzione di Direzione della S.C. NEONATOLOGIA ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. Area Sanità del 19.12.2019.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative;

Visto il C.C.N.L. 19.12.2019 Area sanità e nello specifico l'art. 22 che al c. 4 prevede che nel caso che l'assenza del dirigente con incarico di direzione di struttura complessa sia determinata dalla cessazione del rapporto di lavoro del dirigente interessato la sostituzione avviene con atto motivato del Direttore Generale;

Atteso che in data 01.07.2021 il Direttore della Struttura Complessa Neonatologia cessa dal servizio per collocamento a riposo (ultimo giorno di servizio 30.06.2021, giusta determinazione n. 225/2021);

Atteso che in data 22.06.2021 si è proceduto – nelle more dell'attivazione delle relative procedure concorsuali – ad emettere apposito avviso interno di comparazione curriculare per l'incarico di sostituzione di direzione della struttura in argomento, tramite la procedura prevista dal vigente C.C.N.L. rivolto a tutti i Dirigenti Medici con esperienza professionale maggiore di cinque anni afferenti alla stessa S.C.;

Evidenziato che, ai fini dell'attribuzione dell'incarico di sostituzione in argomento, è stato contestualmente richiesto ai Dirigenti Medici - afferenti alla S.C. in parola - di manifestare il proprio

interesse a ricoprire l'incarico di che trattasi entro le ore 12.00 del 26.06.2021, inviando domanda con allegato curriculum formativo e professionale;

Rilevato che, entro il termine di scadenza, sono pervenute le domande della Dott.ssa Mazzarello Lorella, Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Pediatria, già titolare dell'incarico professionale specialistico – livello 6 Patologia Neonatale, afferente alla S.C. in argomento e del Dott. Morchio Marco, Dirigente Medico a tempo indeterminato, disciplina Pediatria, entrambi ammessi e in possesso dei requisiti richiesti dal bando;

Preso atto della Relazione comparativa Prot. n. 96467 del 01/07/2021 con la quale il Direttore Sanitario, acquisite le domande, ha proceduto alla valutazione dei curricula dei candidati e, rilevato che la Dott.ssa Mazzarello Lorella, - già titolare dell'incarico professionale specialistico – livello 6 Patologia Neonatale, afferente alla S.C. in argomento e già sostituto del Direttore della S.C. in caso di assenza programmata – risulta la candidata maggiormente idoneo in quanto in possesso dell'esperienza necessaria, avendo maturato un'attività quasi trentennale in ambito aziendale, e nello specifico acquisendo approfondita esperienza professionale nei vari settori di attività afferenti alla S.C. oggetto del bando, ritiene di individuare la Dott.ssa Mazzarello Lorella quale Dirigente cui affidare l'incarico di sostituzione temporanea per la Direzione della Struttura Complessa– Neonatologia;

Ritenuto, pertanto, al fine di assicurare nell'ambito dell'organizzazione aziendale i compiti propri della S.C. in argomento, di conferire alla Dott.ssa Mazzarello Lorella l'incarico di sostituzione di Direzione della S.C. Neonatologia, a decorrere dal 01.07.2021 e sino al completamento delle procedure assunzionali previste dalla normativa vigente e, comunque, non oltre il 31/12/2021, eventualmente prorogabile, fatte salve eventuali modifiche organizzative conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 10 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 280/2013 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione aziendale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 22 c. 7 del C.C.N.L. 19.12.2019 Area Sanità:

- la sostituzione in argomento non si configura come mansione superiore in quanto avviene nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza;
- al dirigente incaricato della sostituzione non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi ma, qualora si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete un'indennità mensile di € 600,00 anche per i primi due mesi;

Dato atto, conseguentemente, che al Dott. Lupi Gabriele sarà corrisposta l'indennità prevista dalla normativa vigente e che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 4.932,00 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nel conto del Bilancio Economico 2021, nelle somme destinate al personale e nel fondo di cui all'art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019, che presenta la necessaria capienza, e viene così suddiviso:

- € 3.600,00 per competenze, nelle quote del fondo art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019
- € 1.026,00 per oneri previdenziali
- € 306,00 per IRAP;

Stabilito che la Dott.ssa Mazzarello Lorella sarà autorizzata al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE . 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnati;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni più estesamente espresse in premessa:

1. di prendere atto della relazione comparativa Prot. n. 96467 del 01/07/2021 e di conferire alla Dott.ssa Mazzarello Lorella, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda quale Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, già titolare di incarico professionale specialistico – livello 6 Patologia Neonatale, afferente alla S.C. in argomento, ai sensi dell'art. 22 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019, a decorrere dal 01.07.2021 sino al completamento delle procedure concorsuali previste dalla normativa vigente e, comunque, non oltre il 31/12/2021, eventualmente prorogabile, fatte salve eventuali modifiche organizzative conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire, nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 10 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 280/2013 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione aziendale;
2. di dare atto che alla Dott.ssa Mazzarello Lorella sarà corrisposta l'indennità prevista dalla normativa vigente e che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 4.932,00 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nel conto del Bilancio Economico 2021, nelle somme destinate al personale e nel fondo di cui all'art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019, che presenta la necessaria capienza, e viene così suddiviso:
  - € 3.600,00 per competenze, nelle quote del fondo art. 95 del C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019
  - € 1.026,00 per oneri previdenziali
  - € 306,00 per IRAP;
3. di dare mandato al Direttore del Dipartimento Materno Infantile di provvedere alla nomina della Dott.ssa Mazzarello Lorella, in qualità di Direttore sostituto della S.C. Neonatologia, ad "Autorizzato al trattamento dei dati personali e Dirigente privacy";

4. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
5. di dare infine atto che il presente provvedimento è composto da n. 4 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE  
RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano GREGO)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Cecilia Solari