

**REGIONE LIGURIA**  
**AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 3**  
**“GENOVESE”**

DELIBERAZIONE N. 599 DEL 19.09.2014

**OGGETTO:** Indizione e contestuale approvazione del bando per l’Avviso di selezione interna per il conferimento dell’incarico di Direzione della Struttura Semplice Porto, afferente la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (P.S.A.L.).

**IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane;

Evidenziato che con la deliberazione n. 342 del 21.6.2013, approvata con provvedimento di G.R. del 28.6.2013, n. 778, si è provveduto alla II<sup>A</sup> revisione dell’Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell’art. 3, c. 1 bis, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, successivamente modificato ed integrato con la III<sup>A</sup> revisione di cui alla deliberazione n. 24/2014;

Accertato che il nuovo assetto organizzativo ha previsto, tra le altre, la Struttura Semplice Porto, afferente la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (P.S.A.L.), la cui responsabilità risulta vacante;

Dato atto che le attività e competenze della Struttura Semplice Porto all’interno della Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro (P.S.A.L.), riguardano:

- vigilanza attraverso azioni di controllo sulle condizioni di lavoro e di salute dei lavoratori e sul rispetto delle norme vigenti in materia e sulla loro applicazione, cioè su quel complesso di disposizioni e misure indicate come prevenzione (nello specifico, per lo svolgimento di tale attività di vigilanza è prevista l’applicazione di leggi speciali riguardanti la cantieristica navale: costruzione, riparazione, trasformazione navi - e nelle operazioni portuali commerciali: terminal portuali, passeggeri e di comparto crociera – personale marittimo o impiegato a bordo di navi);
- vigilanza sulla commercializzazione delle sostanze e miscele chimiche e controlli sull’applicazione del Regolamento REACH, controlli sull’applicazione del Regolamento CLP e, per quanto ancora applicabili, del D.Lgs. 52/1997 (sostanze pericolose) e del D.Lgs. 65/2003 (preparati pericolosi);

- vigilanza nelle aziende: controlli sull'adeguatezza dell'ambiente, sulle condizioni di lavoro e di salute degli addetti. Controlli sull'applicazione della normativa in materia;
- vigilanza in edilizia;
- vigilanza sui cantieri rimozione amianto: controlli sulle modalità operative, sulle condizioni di lavoro e di salute degli addetti e sulle misure antinquinamento;
- attività di indagine per conto dell'Autorità Giudiziaria secondo il protocollo d'intesa Procura/INAIL/ASL del 1° luglio 2013 avente ad oggetto i flussi e la gestione delle denunce di infortunio su segnalazioni provenienti dal 118;
- servizio di pronta disponibilità per gli interventi urgenti e non differibili;

Vista la nota prot. n. 96697 del 18.7.2014 con la quale il Direttore della Struttura Complessa P.S.A.L., considerata la specificità delle competenze e per gli impegni recentemente assunti (sottoscrizione nuovo protocollo portuale prefettizio, partecipazione a coordinamento di vigilanza per Costa Concordia), richiede l'attivazione, con carattere di urgenza, delle procedure per la pubblicazione di un bando di avviso finalizzato all'individuazione del Dirigente a cui affidare l'incarico di Responsabilità della Struttura Semplice Porto;

Richiamata la deliberazione n. 999 del 15.11.2012 ad oggetto l'approvazione del "Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali", così come integrato con deliberazione n. 280 del 20.5.2013, che, nel rispetto dei principi e delle procedure stabilite dal D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. e di quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., disciplina la metodologia ed i criteri per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali nell'ambito dell'assetto organizzativo aziendale;

Visto l'art. 4 del sopra citato Regolamento il quale prevede che gli incarichi di Direzione di struttura semplice e semplice dipartimentale sono conferibili ai Dirigenti di tutti i ruoli per un periodo non inferiore a tre anni e non superiore a cinque anni;

Richiamati, altresì, gli artt. 7 e 8 del predetto Regolamento inerenti criteri e modalità per il conferimento dell'incarico di Direzione della Struttura Semplice di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'indizione dell'Avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico della Direzione della Struttura Semplice Porto, afferente la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di Lavoro (P.S.A.L.), per la durata di anni tre;

Visto lo schema di avviso di selezione, redatto in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del richiamato Regolamento, di cui si allega copia, quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (Allegato A);

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 8.2.1995, n. 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 7.12.2006, n. 41 e successive modificazioni;

Su conforme parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f.;

### **DELIBERA**

- di indire, per quanto in premesse esposto, ai sensi del “Regolamento concernente procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali”, approvato con deliberazione n. 999 del 15.11.2012 e integrato con deliberazione n. 280 del 20.5.2013, un avviso di selezione interna per il conferimento dell’incarico di Direzione della Struttura Semplice Porto, afferente la Struttura Complessa Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di Lavoro (P.S.A.L.), per la durata di anni tre;
- di approvare lo schema di avviso, che, redatto in conformità alle procedure previste dal predetto Regolamento, si allega al presente provvedimento quale parte ed integrante e sostanziale (Allegato A);
- di dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non discende alcun onere economico;
- di dare atto, infine, che il presente provvedimento è composto di n. 3 pagine e di un allegato denominato “Allegato A”, composto di n. 3 pagine, per un totale di n. 6 pagine.

/sc

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Corrado BEDOGNI)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Avv. Piero Giuseppe REINAUDO)

**IL DIRETTORE SANITARIO f.f.**  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

**IL DIRETTORE**  
**S.C. ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO**  
**RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto  
per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali  
**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**  
**AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Davide AMODEO)



ALLEGATO "A"

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 3 – "GENOVESE"**  
**S.C. Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane**  
Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/6447- 320-314-334

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA  
PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DIREZIONE DELLA  
STRUTTURA SEMPLICE PORTO**

**affidente alla S.C. Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di lavoro (P.S.A.L.)**

**Publicato sul sito web della A.S.L. 3 Genovese" il 19.09.2014**

**Scade il 06.10.2014**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 599 del 19.09.2014, e visto il "Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali", approvato con deliberazione n. 999 del 15.11.2012 ed integrato con deliberazione n. 280 del 20.5.2013, viene indetto avviso interno per il conferimento dell'incarico triennale di:

**Direzione della Struttura Semplice Porto**  
**affidente alla S.C. Prevenzione e Sicurezza negli ambienti di lavoro (P.S.A.L.)**  
(sede di lavoro Ponte Doria)

**La sede di lavoro è individuata presso gli uffici di Ponte Doria - Genova**

**REQUISITI SPECIFICI**

L'incarico è conferibile a:

- Dirigenti Medici e Dirigenti Chimici (Ruolo Sanitario) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con almeno cinque anni di servizio nella qualifica dirigenziale conseguita presso gli Enti del S.S.N. e superamento positivo della prevista verifica.
- Dirigenti Ingegneri (Ruolo Professionale) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, superato il periodo di prova, con modalità e cadenze di verifica analoghe, anche temporalmente, a quelle previste per i dirigenti del ruolo sanitario.

## **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale e presentata all'**Ufficio Protocollo**, sito in Genova **Via Bertani 4**, entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web della A.S.L. 3 Genovese e, pertanto, **non oltre il giorno 06.10.2014**.

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

**Non saranno prese in considerazione le disponibilità pervenute con modalità o in termini non conformi a quelli indicati.**

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- 1) fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- 2) **curriculum professionale**, redatto su carta semplice, datato, firmato;
- 3) ogni **titolo** ritenuto utile a dimostrare le capacità professionali dell'aspirante all'incarico e l'esperienza acquisita nell'ambito di precedenti incarichi, anche in altre aziende, nonché eventuali esperienze di studio e ricerca in Istituti di rilievo nazionale ed internazionale;
- 4) **documentazione** relativa ad eventuali pronunce a proprio carico in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa e, limitatamente all'ultimo biennio, disciplinare;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Il candidato potrà avvalersi di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà in luogo dei documenti di cui ai punti precedenti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

## **CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DURATA**

Nel conferimento dell'incarico l'azienda terrà conto, come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento:

- a) delle valutazioni riportate in base alle modalità di verifica di cui al C.C.N.L.;
- b) dell'esperienza professionale;
- c) della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- d) dell'area e disciplina di appartenenza e della professionalità richiesta;
- e) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso istituti di rilievo nazionale o internazionale. Concorrono ad oggettivare la valutazione di tali requisiti elementi, elencati a titolo non esaustivo, quali l'inosservanza accertata delle direttive aziendali e/o pronunce a carico del dirigente in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa e disciplinare.

- f) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- g) che, data l'equivalenza delle mansioni dirigenziali – non si applica l'art. 2103, comma 1, del C.C..

L'incarico di Struttura Semplice, ai sensi dell'art. 8 del sopra richiamato Regolamento, sarà conferito, a seguito di valutazione positiva, su proposta motivata del Direttore del Dipartimento e del Responsabile della struttura complessa cui l'incarico afferisce, con atto formale del Direttore Generale e si perfezionerà con la stipula del contratto individuale di lavoro che dovrà essere sottoscritto entro il termine perentorio di 30 gg. dalla data di conferimento dell'incarico. Trascorso inutilmente tale termine, la mancata sottoscrizione dal parte del dirigente vale come rinuncia all'incarico stesso.

L'incarico avrà durata triennale, fatti salvi i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 10 del citato Regolamento.

## **PESO ATTRIBUITO ALL'INCARICO**

Il peso attribuito all'incarico nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali e la conseguente entità della retribuzione di posizione risulta stabilita dalla normativa contrattuale vigente, in relazione alla tipologia dell'incarico.

\* \* \* \* \*

Il Direttore Generale si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi, senza l'obbligo di comunicarli e senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – tel. 010- 8497 320-334-314-609, nelle ore di ufficio.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa richiamo ai contenuti del "Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali", approvato con deliberazione n. 999 del 15.11.2012, così come integrato con deliberazione n. 280 del 20.5.2013, ovvero alla normativa contrattuale vigente.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dottor Corrado BEDOGNI)