



DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Fornitura di barriere protettive in plexiglass autoreggenti di varie misure per postazioni di lavoro, per emergenza Covid. Spesa presunta per un importo di € 16.000,00= IVA inclusa.

IL DIRETTORE

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Leg.vo 30/03/2001, n.165 s.m.i;

Visto l'art. 45 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 19/04/2018, rubricata: "Rimodulazione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31/10/2017" il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Richiamata la deliberazione n. 353 del 02/08/2018 inerente la presa d'atto della D.G.R. Regione Liguria n. 547 del 13/7/2018 a oggetto: "Atto di Autonomia Aziendale della ASL 3. Provvedimenti conseguenti";

Vista la Circolare del Ministero della Salute 0002627-01/01/2020, che fornisce alle Regioni ed alle PP.AA. le indicazioni relative alle necessità di incrementare la disponibilità di posti letto presso i P.O. e altre indicazioni in merito alla gestione dell'emergenza COVID-19, tra cui la sicurezza del personale sanitario;

Richiamata la determinazione dirigenziale di questa Azienda n. 1508 del 15/07/2020, con la quale si è provveduto, a seguito di gara espletata al minor prezzo previa idoneità attraverso il portale MEPA, all'affidamento della fornitura di barriere protettive in plexiglass per emergenza Covid presso la ditta Ok Ufficio risultata aggiudicataria;

Rilevato che la fornitura oggetto del presente provvedimento non è ricompresa nelle convenzioni stipulate da CONSIP ai sensi dell'art.26 della legge 488/1999;

Attesa la necessità, sulla scorta della comunicazione in data 13.10.2020 della S.C. Riqualificazione Edilizia, conservata agli atti del procedimento, di provvedere all'affidamento alla ditta OK Ufficio Arredamento di ulteriori n. 220 barriere protettive in plexiglass autoreggenti di varie misure per postazioni di lavoro per emergenza Covid rimaste ad oggi ancora sprovviste, come segue:

TIPO	DESCRIZIONE	DITTA AGG.	PREZZO UNIT.	Cod.
1	N. 220 Schermi in plexiglass aut. 100x70	Ok Uff. Arredamento	58,00	PL510070

Valutata l'urgenza di provvedere in merito al fine di garantire la dotazione nel minor tempo possibile delle protezioni richieste dalla S.C. Riqualificazione Edilizia;

Valutato, pertanto, che la spesa per la fornitura oggetto della procedura di cui trattasi ammonta, ad un importo complessivo pari ad €. 16.000,00.= Iva inclusa;

Vista la comunicazione preventiva alla Regione Liguria effettuata, ex DGR Ligure n. 666/2020, con nota prot. n. 136692 del 19/10/2020;

Visto il D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia Comunitaria, approvato con Deliberazione n. 565 del 26/07/2016;

D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa

1. di provvedere alla fornitura in oggetto, alla ditta Ok Ufficio Arredamento srl con sede in Via G. Di Vittorio 13/3 Cairo Montenotte (SV), per un importo complessivo pari ad €. 16.000,00 (IVA inclusa);
2. di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi €. 16.000,00= Iva inclusa, hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2020	125.020.005	58/9	€ 16.00,00

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 – comma 1 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Direttore S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, Dott. Alessandro Lupi;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., viene nominato Direttore dell'esecuzione del contratto l'Arch. Enrico Maria Bonzano Dirigente Dipartimento Gestione Tecnica;
5. di trasmettere copia del presente atto ai Distretti interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza;

6. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;
7. di dare atto che il presente provvedimento è composto da n. 3 pagine;

Per
S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture
Il Dirigente Delegato
(Dott. Alessandro LUPI)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

REP 251/2020
AL/AR/eb
Acquisti nom/5001-40000/Schermi//det.schermi2
Responsabile Procedimento: Ricci Antonio S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture