



## DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

### STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: Adesione alla Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 31” e contestuale affidamento del servizio di noleggio “full service” di n. 3 fotocopiatrici “A3 Monocromatiche”- lotto 1, per un periodo di 60 mesi. Importo presunto 6.041,6=IVA inclusa. CIG: ZDF2ECA486**

#### IL DIRETTORE

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Leg.vo 30/03/2001, n.165 s.m.i;

Visto l'art. 45 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 19/04/2018, rubricata: “Rimodulazione dell’atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31/10/2017” il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Richiamata la deliberazione n. 353 del 02/08/2018 inerente la presa d’atto della D.G.R. Regione Liguria n. 547 del 13/7/2018 a oggetto: “Atto di Autonomia Aziendale della ASL 3. Provvedimenti conseguenti”;

Rilevato che Consip ha attivato convenzione “Apparecchiature Multifunzione 31” per la fornitura in noleggio “full service di macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni stipulata ai sensi dell’art. 26 della legge 488 del 23 12 1999 e dell’art. 58 della legge 388/2000 dalla Consip S.p.A. per “Fotocopiatrici 31”, lotto 1 con la società Olivetti S.p.A., lotti 2 e 3 con la società Kyocera S.p.A.

Ritenuto di aderire alla Convenzione suddetta ai sensi dell’art. 26 comma 3 della Legge n. 488/1999;

Dato atto che il Direttore S.S.D. Economato e Logistica con nota prot. 78177724 dell’8 ottobre 2020, con successiva nota conservata agli atti del procedimento, ha richiesto il noleggio di n. 3 fotocopiatrici “**A3 Monocromatiche**” lotto 1 aggiudicato alla società Olivetti da installare presso l’Ambulatorio Scolastico Covid – Via Agnese 1 e presso GSAT – Villa Santa Maria – Largo Nevio Rosso 2 e H Micone, per 60 mesi a decorrere dal mese di gennaio 2021, come da tabella allegata quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il canone trimestrale di ogni fotocopiatrice di “produttività A”, come richiesto nella succitata nota, ammonta ad € 151,04= IVA inclusa;

Considerato che la spesa decorrerà dal mese di gennaio 2021 con scadenza al mese di dicembre 2025 ed è quantificata in € 9.062,4=IVA Inclusa;

Evidenziato che il canone trimestrale di noleggio delle macchine fotocopiatrici è fatturato in via posticipata a decorrere dalla data del verbale di installazione e che pertanto l'importo discendente dal presente provvedimento è presuntivo demandando a successivo atto l'effettiva decorrenza del noleggio e l'assunzione della relativa autorizzazione contabile (durata 60 mesi) come sopra specificato;

Visto il D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;

Dato atto che trattasi di atto di ordinaria amministrazione, per assicurare la continuità delle funzioni svolte dall'Azienda;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia Comunitaria, approvato con Deliberazione n. 565 del 26/07/2016;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni di cui in premessa

1. Di aderire alla Convenzione “ Apparecchiature Multifunzione 31 – Lotto 1 stipulata da Consip con la società Olivetti S.p.A.;
2. di sottoscrivere con l'operatore Economico Olivetti S.p.A. un contratto di noleggio quinquennale avente ad oggetto n. 2 fotocopiatrici “Olivetti D-Copia 60001 MF”, relative alla convenzione di cui al punto 1. Del presente dispositivo;
3. di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 9.062,4=IVA inclusa, hanno la seguente:

### IMPUTAZIONE CONTABILE

**Codice verifica contabile:**

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2021	145.010.015	67/58	€ 1.812,48
U	2022	145.010.015	67/	€ 1.812,48
U	2023	145.010.015	67/	€ 1.812,48
U	2024	145.010.015	67	€ 1.812,48
U	2025	145.010.015	67	€ 1.812,48

4. di rinviare a successivo provvedimento la presa d'atto dell'effettiva data di inizio del contratto, per quanto riportato in premessa;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 31 – comma 1 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i. viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Direttore S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, Dott. Alessandro Lupi;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., viene nominato Direttore S.S.D Economato e Logistica, dott. Stefano Pesce;
7. di trasmettere copia del presente atto ai Distretti interessati per gli adempimenti di rispettiva competenza;
8. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;
9. di dare atto che il presente provvedimento è composto da n. 3 pagine e dagli allegati:
  - a. prospetto fotocopiatrici composto da 1 pagina per un totale di 4 pagine

Per  
S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture  
Il Dirigente Delegato  
(Dott. Alessandro LUPI)

Visto per la verifica della regolarità contabile  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano GREGO)