



**DIPARTIMENTO GIURIDICO**  
**S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** Indizione Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale e Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Farmacista, Disciplina: Farmaceutica Ospedaliera.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: “Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica” con la quale sono state fornite disposizioni per l’attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria” che all’art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato se non previa autorizzazione regionale e che la violazione di tale divieto è fonte di responsabilità amministrativa a carico dei Direttori e Dirigenti che le hanno proposte;

Richiamata la D.G.R. n. 99 del 14/02/2019 relativa agli “Indirizzi in materia di assunzioni di personale del S.S.R. anno 2019, ai sensi dell’art. 7 della L.R. n 22/2010 e ss.mm.ii. – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 – Direttiva vincolante ex art. 8 L.R. 41/2006 e ss.mm.ii.” che disciplina il sistema di assunzioni da parte delle Aziende del S.S.R. per l’anno 2019, stabilendo le modalità per la richiesta e la concessione delle autorizzazioni all’assunzione, assoggettate a specifica autorizzazione regionale;

Richiamata altresì la D.G.R. n. 704 del 2/8/2019 ad oggetto: “D.G.R. 99/2019 – Aggiornamento limite relativo al costo del Personale delle Aziende, Enti ed Istituti S.S.R. per l’anno 2019”;

Vista la Circolare Prot. PG/2019/231114 del 7/8/2019 del Dipartimento Salute e Servizi Sociali ad oggetto: D.G.R. n. 704 del 2/8/2019 ad oggetto: “D.G.R. 99/2019 – Aggiornamento limite relativo al costo del Personale delle Aziende, Enti ed Istituti S.S.R. per l’anno 2019”, con la quale è stato richiesto l’aggiornamento complessivo del Piano Assunzioni 2019 e del Piano di previsione delle cessazioni per il medesimo periodo (1 gennaio – 31 dicembre 2019);

Vista la nota Prot. n. 120423 del 6/9/2019 ad oggetto: “Piano Assunzioni 2019. Piano di previsione delle cessazioni 2019 e Relazione Tecnica ai sensi della D.G.R. n. 704 del 02/08/2019”,

integrata con la successiva nota Prot. n. 131387 del 27/9/2019, con la quale è stata richiesta tra le altre l'autorizzazione all'assunzione in deroga di n. 2 unità di personale con qualifica di Dirigente Farmacista, Disciplina: Farmaceutica Ospedaliera;

Preso atto che con Decreto n. 6315 del 22.10.2019 del Direttore Generale – Dipartimento “Salute e Servizi Sociali” - Settore Rapporti di Lavoro e Contratti del Personale Dipendente e Convenzionato del SSR – a oggetto: “*ASL3 – Approvazione piano Assunzioni anno 2019 ed autorizzazione ad assumere personale, ai sensi della D.G.R. 99/2019*”, è stata concessa, tra le altre, l'autorizzazione all'assunzione in deroga di n. 2 unità di personale con qualifica di Dirigente Farmacista, Disciplina: Farmaceutica Ospedaliera;

Evidenziato che, con nota prot. n. 161830 del 25/11/2019, sono state avviate le procedure di cui all'art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 e, pertanto, il personale eventualmente assegnato avrà precedenza assunzionale presso questa Azienda;

Visto l'art. 30 del D.lgs. 30.3.2001 n. 165, e s.m.i.;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di indire Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale e Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Farmacista, Disciplina: Farmaceutica Ospedaliera;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'allegato bando di Avviso di Mobilità, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive e agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

## DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di indire Avviso di Mobilità Regionale, Interregionale e Intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Farmacista, Disciplina: Farmaceutica Ospedaliera;
2. di approvare l'allegato bando di Avviso di Mobilità, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. di dare atto che la presente deliberazione non comporta assunzione di oneri a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che le assunzioni di cui al presente provvedimento sono, comunque, subordinate all'esito della procedura di cui all'art. 34bis del D.lgs. 165/2001 e che, nel caso in cui venisse assegnato personale collocato in disponibilità, non si darà corso alle assunzioni oggetto del presente provvedimento, senza che i candidati utilmente collocati nella graduatoria dell'Avviso di Mobilità possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti di questa Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
6. di dare atto che la presente deliberazione è composta da n. 3 pagine e dall'allegato sub A di n. 13 pagine e così in totale da n. 16 pagine.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

**II DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Avv. Luigi BERTORELLO)

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

**IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO**  
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

**IL DIRETTORE**  
**STRUTTURA COMPLESSA**  
**GESTIONE E SVILUPPO**  
**DELLE RISORSE UMANE**  
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile  
**IL DIRETTORE**  
**S.C. BILANCIO E CONTABILITA'**  
(Dott. Stefano GREGO)

ab

P:/Concorsi/Gestione provvedimenti

Responsabile Procedimento S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott.ssa CRISTINA GEMIGNANI