

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VIGLIETTI Mauro**
Indirizzo **c/o "Ospedale P.A. Micone" – Largo Nevio Rosso 2 Pad. A 2° piano Ge-Sestri P.**
Telefono **3290176022 - 0108498871**
Fax **0108498696**
E-mail **mauro.viglietti@asl3.liguria.it**

Data di nascita **09 Aprile 1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/06/2009 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **"A.S.L. n.3 Genovese"**
 - Tipo di azienda o settore **Collaboratore tecnico professionale esperto - cat. D livello economico DS a tempo indeterminato**
 - Tipo di impiego **Affidamento incarico posizione organizzativa "Settore Gestione Strutture ed Impianti"**

- Date (da – a) **20/06/2002 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **"A.S.L. n. 3 Genovese"**
 - Tipo di azienda o settore **Attività tecnica professionale a tempo indeterminato**
 - Tipo di impiego **Responsabile del procedimento, progettista e direzione lavori di numerosi appalti di opere pubbliche**

- Date (da – a) **20/06/2002 al 31/05/2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **"A.S.L. n. 3 Genovese"**
 - Tipo di azienda o settore **Collaboratore tecnico professionale - cat. D livello economico D a tempo indeterminato**
 - Tipo di impiego **Affidamento incarico posizione organizzativa "Attività tecnica manutenzione edile"**

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 25/02/1991 al 19/06/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "A.S.L. n.3 Genovese"
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Assistente tecnico geometra a tempo indeterminato
Progettazione, direzione lavori, vigilanza e ispezione igienico-sanitaria, igiene edilizia, prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro

- Date (da – a) 22/03/1984 al 31/12/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Albo provinciale dei geometri della provincia di Imperia e di Genova
Libero professionista autonomo
Attività libero professionale

- Date (da – a) 01/07/1979 al 09/11/1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Liberi professionisti
Settore edile e catastale
Praticantato per l'abilitazione professionale dei geometri
Attività di praticantato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 19/09/1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "I.T.S. Michelangelo Buonarroti" - Genova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Prevenzione infortuni
Diploma E.M.P.I.

- Date (da – a) 05/02/1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "I.T.S. Michelangelo Buonarroti" - Genova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Edilizia
Maturità tecnica di geometra

- Date (da – a) **10/11/1983**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Collegio provinciale dei geometri**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Edilizia catastale, estimo e topografia**
 - Qualifica conseguita **Professionista**

- Date (da – a) **02/04/1993**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **“Università degli Studi di Genova – Facoltà di Architettura”**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Pianificazione urbanistica, architettura del paesaggio, conservazione edilizia e progettazione ecc.**
 - Qualifica conseguita **Diploma di Laurea quinquennale in Architettura (vecchio ordinamento)**

- Date (da – a) **11/05/1995**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **“Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica”**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Pianificazione urbanistica, architettura del paesaggio, conservazione edilizia e progettazione ecc.**
 - Qualifica conseguita **Abilitazione all’esercizio della professione di architetto**

- Date (da – a) **26/07/2000**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **“The International Language Center” – Via Molteni 1/12, Genova**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Lingua inglese**
 - Qualifica conseguita **Diploma 1° livello avanzato**

- Date (da – a) **19/02/2003**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **“Liguria Autodesk” Genova**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso Autocad 2002 di elaborati tecnico-grafici al computer**
 - Qualifica conseguita **Certificato Autocad**

- Date (da – a) **27/05/2003**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **“Ordine degli Architetti” della provincia di Genova e IPSILON s.c.r.l.**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Conservazione e recupero di intonaci, coloriture, decorazioni, coperture, solai lignei e umidità**
 - Qualifica conseguita **Aggiornamento professionale per il recupero e la conservazione**

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 14/07/2004**
“Ordine degli Architetti” della provincia di Genova e “Consedil”
- Costruire bio-ecosostenibile**
- Specializzazione Architettura bioecologica**
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 22/12/2004**
“Ordine degli Architetti” della provincia di Genova e Ministero dell’Interno
- Prevenzioni incendi per professionisti architetti**
- Specializzazione in prevenzione incendi**
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 06/03/2008**
“Ordine degli Architetti”
- Igiene e sicurezza ambienti di lavoro**
- Specializzazione in materia di sicurezza per i professionisti architetti**
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 08/04/2008**
A.S.L. n.3 “Genovese” – Via G. Maggio 6, Genova Quarto
- Risposta all’emergenza nell’ottica del sistema gestione qualità aziendale**
- Specializzazione gestione della risposta all’emergenza**
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 23/03/2009**
A.S.L. n.3 “Genovese” – Via G. Maggio 6, Genova Quarto
- Risposta all’emergenza nell’ottica del sistema gestione qualità aziendale**
- Discente al corso implementazione sistema di gestione della risposta all’emergenza**
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 07/06/2011**
A.S.L. n.3 Genovese c/o Celesia di Ge. Rivarolo
- Elaborati tecnici e grafici 2D**
- Certificato AUTOCAD**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

10/07/2013

Modalità "E-Learning"

Sicurezza ambienti di lavoro

Aggiornamento specializzazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

06/05/2014

WTC – Datasiel Genova

Gestione dei dati

Utilizzo applicativo Excel

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza di vita maturata anche all'estero. Sono abile nel comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche esigenze dei richiedenti svolgendo compiti e funzioni da verificare in contraddittorio con i responsabili delle attività sanitarie aziendali e con il personale manutentore pubblico e/o privato. Possiedo una buona capacità relazionale e in tutti gli ambienti che ho frequentato non ho mai avuto difficoltà a socializzare e costruire rapporti di fiducia con le persone che mi circondavano. Ho una buona capacità organizzativa e so inserirmi in situazioni lavorative già avviate.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate. Sono sempre stato capace di gestire autonomamente le diverse attività tecniche afferenti la professione di architetto con la massima diligenza, acutezza e perfezionismo rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati dai soggetti richiedenti.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress continuo capacità acquisita grazie alla gestione di relazioni con altri soggetti nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso

l'esperienza maturata dalla lunga e continuativa attività svolta cui la cura del particolare e la puntualità riferite alle attività tecniche svolte gestite nel rispetto delle diverse scadenze. minimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sono in grado di gestire il sistema informativo proprio delle attività tecnico amministrative utilizzabili nella rete aziendale. Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**, in particolar modo Excel, Autocad, in maggior misura utilizzato per le diverse attività legate alla gestione dell'attività tecnico contabile che svolgo quotidianamente.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Ho frequentato numerosi corsi di disegno sia tecnico che artistico. Tra le attività artistiche che preferisco e che sono in grado di svolgere risulta quella della valutazione e identificazione di oggetti e manufatti d'epoca quali tappeti, ebanisteria, vasellame. Mi ritengo conoscitore e appassionato dell'arte contemporanea ovvero dipinti e grafica d'autore.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Sono perfettamente in grado di saper organizzare le attività tecniche professionali e di riuscire a monitorare quotidianamente l'operatività nel rispetto delle risorse umane ed economiche disponibili.

PATENTE O PATENTI

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI