



## DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

### STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** Affidamento del contratto di fornitura del farmaco **Ozempic (Semaglutide) penne** diversi dosaggi per il periodo 06/10/2019 al 07/10/2020. Importo presunto di spesa € 70.884,00 I.V.A. 10% inclusa. Trattativa Diretta Mepa n. 1055958. CIG Z8C2A082F2 – ZB02A083D3 – Z772A08426. **Integrazione di spesa per un importo presunto di spesa pari ad € 67.000,00 I.V.A. 10 % inclusa.**

#### IL DIRETTORE

Visto l'art. 4 – comma 2 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visto l'art. 45 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 19/04/2018, rubricata: "Rimodulazione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31/10/2017" il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Richiamata la deliberazione n. 353 del 02/08/2018 inerente la presa d'atto della D.G.R. Regione Liguria n. 547 del 13/07/2018 ad oggetto: "Atto di Autonomia Aziendale della ASL 3. Provvedimenti conseguenti", con la quale si prevede di dare attuazione all'assetto organizzativo complessivo previsto;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale della Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture n. 2373 del 17/10/2020, al cui contenuto necessariamente si rinvia, con la quale è stato autorizzato l'acquisto in esclusiva del farmaco Ozempic (semaglutide) penne preriempite diversi dosaggi, per il periodo 06/10/2019 – 07/10/2020, all'Operatore Economico Novo Nordisk S.p.a. – Via Elio Vittorini, 129 – 00144 Roma (RM) – COD. Fornitore n. 543, farmaco inserito in classe A PHT (Prontuario della continuità terapeutica ospedale-territorio) occorrente alla S.C. Farmaceutica Territoriale;

Vista la nota prot. ID 73090666 del 10/03/2020 della Struttura Complessa Farmaceutica Territoriale agli atti del procedimento, con la quale viene richiesta l'integrazione dell'Autorizzazione di spesa dell'anno 2020 sub 12 relativa all'acquisto del farmaco in oggetto, in quanto "i pezzi erogati nel 2020 mostrano un netto incremento rispetto ai fabbisogni espressi nel 2019", precisando che "nel 2019 a fronte di uno stanziamento di € 34.442,00 sull'Aut. 21/45 la spesa effettiva è stata di € 17.842,00 da cui ne deriva che i pazienti trattati si sono concentrati nel 2020";

Valutato che, come richiesto nella nota ID 73090666 del 10/03/2020 sopra citata, si rende necessaria una integrazione della competente Autorizzazione di Spesa 2020 21/12 fino al 30/07/2020 di € 67.000,00;

Visto il decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto il “Regolamento per l’acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” approvato con Delibera n. 565 del 26 luglio 2016;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, l’integrazione dell’Autorizzazione di spesa sopra citata, per complessivi € 67.000,00 I.V.A. 10% inclusa;
2. di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 67.000,00 I.V.A. 10 % inclusa, hanno la seguente:

#### **IMPUTAZIONE CONTABILE**

**Codice verifica contabile:**

<b>TIPO</b>	<b>ANNO</b>	<b>CONTO</b>	<b>AUTORIZZAZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>U</b>	<b>2020</b>	<b>120005005</b>	<b>21/12</b> <b>Farmaco Ozempic</b>	<b>€ 67.000,00</b>

3. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Struttura Complessa Farmaceutica Territoriale, per gli adempimenti di competenza;
4. di dare atto che l’originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell’Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici dell’Azienda Sociosanitaria Ligure 3;
5. di dare atto che il presente provvedimento è composto da n. 2 pagine.

Per  
S.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE  
Il Dirigente delegato  
(Dott. Alessandro LUPI)

Visto per la verifica della regolarità contabile  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano GREGO)

Rep. 339/2019

AL/lr

Percorso: M:\Provveditorato\000000 - ACQUISTI\40.001 - Soglia\CARTELLE NOMINATIVE\RIGNANESE\2019\339  
Luglio 2019 OZEMPIC\Provvedimenti ASL3\2020 Marzo – Determinazione integrazione OZEMPIC