

**DIPARTIMENTO GIURIDICO****STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE****DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Conferimento ad interim dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative;

Considerato che la Direzione della Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture, in oggi risulta vacante;

Evidenziato che con la deliberazione n. 625 del 19.12.2019 si è provveduto ad attivare le procedure concorsuali per l'affidamento dell'incarico di Direzione della suddetta struttura;

Acquisita la nota prot. n. 177148 del 30.12.2019 del Direttore Amministrativo, con la quale lo stesso, considerato che Direzione della Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture in oggi risulta vacante, richiede, nelle more della conclusione delle avviate procedure concorsuali, al fine di assicurare la continuità della gestione organizzativa e funzionale della stessa, di predisporre gli atti per l'attribuzione dell'incarico di Direzione ad interim della Struttura Complessa di che trattasi al dott. Stefano Grego, già Direttore del Dipartimento Tecnico – Amministrativo e della S.C. Bilancio e Contabilità, a decorrere dal 01.01.2020 sino alla conclusione delle avviate procedure concorsuali e, comunque, non oltre il 31.03.2020;

Atteso che, come attestato con nota prot. n. 177645 del 31.12.2019 del Direttore Amministrativo, già a decorrere dal 7.12.2019, data dalla quale la Direzione della struttura in argomento è risultata vacante, il Dr. Stefano Grego, Direttore del Dipartimento Tecnico - Amministrativo e della S.C. Bilancio e Contabilità, è stato autorizzato, nella more della formalizzazione della sostituzione del Dirigente in argomento, alla sottoscrizione di tutti gli atti amministrativi necessari al fine di garantire l'ordinario espletamento della finzione;

Visto l'art. 18 - comma 8 - del C.C.N.L. - Area della Dirigenza S.P.T.A. 8.6.2000, che prevede la possibilità di affidare la struttura complessa temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico;

Ritenuto pertanto necessario, nelle more della conclusione delle avviate procedure concorsuali, procedere al conferimento ad interim al Dott. Stefano Grego dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture, afferente al Dipartimento Tecnico - Amministrativo, a decorrere dall'01.01.2020 sino al conferimento dell'incarico a seguito della conclusione delle avviate procedure concorsuali e, comunque, non oltre il 31.03.2020, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

Dato atto che al dottor Stefano Grego, per le mansioni attribuite *ad interim*, non verrà corrisposto alcun emolumento in quanto lo stesso già percepisce il trattamento economico proprio del Direttore di Struttura Complessa;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di attribuire al dott. Stefano Grego, dipendente di questa Azienda quale Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, già titolare dell'incarico di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo e della S.C. Bilancio e Contabilità, l'incarico ad interim di Direttore della Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle forniture, ai sensi dell'art. 18, comma 8, del C.C.N.L. 8.6.2000 dell'Area della Dirigenza S.P.T.A.;

2. di stabilire la decorrenza del suddetto incarico dal 01.01.2020 sino al conferimento dell'incarico stesso a seguito della conclusione delle avviate procedure concorsuali e, comunque, non oltre il 31.03.2020, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
3. di dare atto che, come attestato con nota prot. n. 177645 del 31.12.2019 del Direttore Amministrativo, già a decorrere dal 7/12/2019, data dalla quale la Direzione della struttura in argomento è risultata vacante, il Dr. Stefano Grego, Direttore del Dipartimento Tecnico - Amministrativo e della S.C. Bilancio e Contabilità, è stato autorizzato, nella more della formalizzazione della sostituzione del Dirigente in argomento, alla sottoscrizione di tutti gli atti amministrativi necessari al fine di garantire l'ordinario espletamento della finzione;
3. di dare atto che al dott. Stefano Grego, per le suddette mansioni attribuite ad interim, non verrà corrisposto alcun emolumento, in quanto lo stesso già percepisce il trattamento economico proprio del Direttore di Struttura Complessa;
4. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è composto di n. 3 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE
S. C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

Responsabile procedimento: Natascia Massocco