

www.asl3.liguria.it

DIPARTIMENTO ECONOMICO GESTIONALE

Struttura Complessa Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti

Direttore Dr. Patrizio Callao

Cod. Fisc./P. IVA 03399650104

Prat. n. 163 /2014

Prot. n. 116649

Genova, 9 settembre 2014

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO: Procedura per l'affidamento del servizio di riabilitazione intensiva in letti di recupero e rieducazione funzionale ospedalieri a favore di pazienti affetti da sclerosi laterale amiotrofica . Progetto di sperimentazione gestionale pubblico-privato presso lo Stabilimento Ospedaliero "La Colletta" (gara n. 5737645 /CIG. n 5913899FD3)

Durata del contratto : mesi 36

Importo presunto del servizio : € 3.440.557,60
(cod. 56 pari a € 261,84 per giornata di degenza)

NORME PER LA COMPILAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, in lingua italiana, datata e sottoscritta con firma leggibile per esteso da un soggetto legittimato ad impegnare la società, dovrà essere redatta su carta legale o resa tale ai sensi di legge, in conformità alle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel progetto di sperimentazione gestionale Pubblico- Privato e relativi allegati.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta per il servizio in oggetto, dovrà essere contenuta nel plico di seguito meglio descritto:

La busta esterna del plico, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contraddistinta dalle seguenti indicazioni:

- il nominativo e l'indirizzo dell'offerente,
- l'oggetto: "Affidamento del servizio di riabilitazione intensiva in letti di recupero e rieducazione funzionale ospedalieri a favore di pazienti affetti da sclerosi laterale amiotrofica . Progetto di Sperimentazione gestionale pubblico-privato" (gara n. 5737645 /CIG. N 5913899FD3)
- la destinazione (A.S.L. 3 "Genovese" – S.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo - Via A. Bertani, 4 - 16125 Genova).

E' ammessa la partecipazione alle sole Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale (ONLUS).

Detto plico potrà essere fatto pervenire:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- ovvero mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- ovvero consegnata a mano da un incaricato dell'impresa, purché in regola con le disposizioni in vigore in materia di invii e affrancatura della corrispondenza. Soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 15,30 e il Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

entro il termine perentorio del giorno **24 ottobre 2014, ore 12,00**

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Farà esclusivamente fede, a tale riguardo, il timbro datario apposto dall'Ufficio Protocollo della S.C. Affari Generali della A.S.L. 3 "Genovese".

Non saranno ammessi reclami per eventuali plichi pervenuti oltre il termine; le offerte pervenute in ritardo saranno escluse dalla gara.

Non saranno ammesse domande di partecipazione, comprensive di offerta, trasmesse via fax, per posta elettronica, telegramma e telefoniche.

Ai sensi degli art. 71 e 77 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163 e s.m.i. eventuali richieste di chiarimenti o informazioni complementari potranno essere inoltrate entro e non oltre il termine di dieci giorni lavorativi precedenti la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte mediante posta, fax, per via elettronica. Le integrazioni o chiarimenti relativi alla documentazione di gara verranno pubblicati sul sito aziendale www.asl3.liguria.it.

E' onere del partecipante verificare il sito, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

All'interno del plico sopra descritto saranno inserite altre due buste di minori dimensioni, ugualmente sigillate e controfirmate, aventi i seguenti requisiti e contenuti:

A) una busta contraddistinta dall'indicazione "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e contenente:

1) **istanza di partecipazione**, sottoscritta da un soggetto legittimato ad impegnare la società, contenente - oltre alla richiesta di partecipazione alla gara - l'indirizzo, l'ufficio di riferimento, il numero di telefono, il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica a cui inviare eventuali comunicazioni/chiarimenti inerenti la gara di cui al presente disciplinare;

2) **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della Ditta e/o società, da cui risulti:**

- incondizionata accettazione delle clausole comprese e/o richiamate nel presente disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale, nel Progetto di sperimentazione gestionale Pubblico- Privato, nonché nel vigente Regolamento dell'Attività Contrattuale disponibile presso questa S.C. Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti;
- elezione del domicilio in Genova, per tutti gli effetti giudiziali e stragiudiziali;

- impegno di assunzione degli obblighi di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010, in tema di normativa antimafia;
 - la regolarità delle certificazioni riguardanti tutte le tipologie di contributi e il numero di matricola INPS e/o la posizione INAIL al fine del rilascio della Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.);
 - documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" rilasciato da parte del Servizio AVCPASS firmato dall'operatore economico: il sistema si applica a tutte le tipologie di contratti disciplinati dal Codice, per le quali è previsto il rilascio del CIG.
- 3) **dichiarazione**, sottoscritta da un soggetto legittimato ad impegnare la società, che attesti che nei confronti della ditta non ricorrono le condizioni indicate nell'art. 38 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163 e s.m.i.;
 - 4) **certificazione attestante il possesso di iscrizione all'anagrafe delle Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale (in caso di O.N.L.U.S.)**, nonché il possesso di tutte le autorizzazioni di legge per l'esercizio dell'attività sanitaria da parte di tutti i collaboratori al progetto, sia persone fisiche che giuridiche;
 - 5) **dichiarazione da cui risulti** il possesso di adeguata capacità economica e finanziaria specificando la conformità ai requisiti ex art. 41 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. riportante il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo a forniture nel settore oggetto della gara, realizzate negli ultimi tre esercizi di bilancio. E' condizione minima che l'importo realizzato nel triennio 2011-2012-2013 sia almeno pari o superiore al 50% dell'ammontare stimato del servizio.
 - 6) **Elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto del servizio** svolti nel triennio 2011-2012-2013 con l'indicazione degli importi, le date, i destinatari, pubblici o privati;
 - 7) **Indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi, qualifiche del personale, funzioni svolte;**
 - 8) **dichiarazione da cui risulti** di essere in regola con la normativa che disciplina il lavoro dei disabili (legge n. 68/1999);
 - 9) **copia del Disciplinare, del Capitolato Speciale**, compreso gli allegati, firmato su ciascun foglio per presa visione ed accettazione, da un soggetto legittimato ad impegnare la società;

10) L' offerente dovrà produrre, a pena d'esclusione,:

- a) **idonea documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture** di cui all'art. 6 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. quantificato in € **140,00** giusta deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del 21 dicembre 2011, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 30 del 6/2/2012

Come causale di versamento specificare il Codice gara n. **5737645** e il codice CIG identificativo n. **5913899FD3**. Per eseguire il pagamento della contribuzione, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione", raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'autorità (ww.avcp.it)- sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico, dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate ed inserire il codice C.I.G. n. **5913899FD3**, che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende parte-

cipare . Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento alla contribuzione :

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners , American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “ Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale di servizio..

A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento , accedendo alla lista dei “pagamenti effettuali” disponibile sul “Servizio Riscossione”.

- in contanti , muniti del modello di pagamento, rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini . All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione .”Cerca il punto vendita più vicino a te”, a partire dal 1 maggio 2010 sarà attivata la voce “Contributo AVCP” tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

b) Documento comprovante l’avvenuta costituzione della garanzia provvisoria a corredo dell’offerta, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell’offerta, che dovrà essere pari al 2% dell’importo fissato a base d’asta, in una delle forme previste dall’art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. , e dovrà espressamente prevedere :

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 , comma 2, del codice civile
- la sua operatività entro 15 giorni su semplice richiesta scritta dalla stazione appaltante

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 75 comma 8 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i. il concorrente dovrà, a pena di esclusione, produrre l’impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia per l’esecuzione del contratto , qualora il concorrente risultasse affidatario.

L’importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9001 (ovvero copia conforme all’originale della detta certificazione). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà esser attestato con idonea dichiarazione resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000.

La garanzia sarà restituita ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione, ed all'aggiudicatario, dopo che avrà presentato il deposito cauzionale definitivo.

N.B.: Il possesso dei requisiti dichiarati in regime di autocertificazione dalle Ditte concorrenti dovrà - nelle fasi successive della procedura di affidamento, in caso di sorteggio effettuato ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. - essere verificato a cura della stazione appaltante.

B) una busta contraddistinta dall'indicazione **“DOCUMENTAZIONE TECNICA ”** e contenente:

la documentazione tecnica che illustri il progetto del servizio, così come richiesto all'art. 7 del Capitolato Speciale , nonché tutti gli elementi necessari per l'assegnazione dei punteggi di qualità, così come previsto dall'art. 8 del Capitolato Speciale. Tutto ciò ai fini della valutazione di qualità da parte di apposita Commissione Tecnica all'uopo incaricata.

Non sono ammesse offerte pervenute posteriormente al termine perentorio prefissato nel presente disciplinare , anche se sostitutive dell'offerta originariamente recapitata, o trasmesse a mezzo telegramma o fax .

A corredo della documentazione tecnica l'offerente dovrà presentare un elenco della documentazione presentata, con la corrispondenza tra il numero in elenco e la documentazione stessa.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà esclusivamente secondo una valutazione della qualità del servizio proposto (punteggio massimo attribuibile 100/100) effettuato da apposita Commissione tecnica nominata dalla Direzione Aziendale, secondo i criteri individuati all'art. 8 del Capitolato Speciale.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 28 Ottobre 2014 , alle ore 9.30 presso la **“Sala Riunioni” (SALA A)** di questa A.S.L. 3 **“Genovese”**, Via A. Bertani, 4 - 16125 Genova, si procederà in seduta pubblica alle operazioni di seguito indicate:

- presa d'atto del ricevimento dei plichi (contenenti le buste sopra elencate) entro il termine sopra stabilito;
- apertura dei plichi esterni e verifica della loro formale regolarità;
- apertura delle buste interne contraddistinte dalla dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** e verifica della regolarità formale della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente;
- apertura delle buste interne contraddistinte dalla dicitura **“DOCUMENTAZIONE TECNICA”** e verifica del contenuto.
- ammissione dei concorrenti, con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

Tutti i concorrenti possono presenziare alle operazioni di gara mentre possono intervenire, nei casi previsti dalla legge, solo i legali rappresentanti o procuratori muniti di valida procura con potestà di firma.

Potranno essere inserite a verbale soltanto le dichiarazioni dei legali rappresentanti delle Ditte e/o società concorrenti muniti di regolare procura con firma autenticata.

- le buste interne contraddistinte dall'indicazione "DOCUMENTAZIONE TECNICA" verranno richiuse e inoltrate alla Commissione Tecnica, all'uopo nominata, incaricata all'esecuzione della verifica delle caratteristiche tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio come previsto nel Capitolato speciale d'appalto relativamente all'aspetto della qualità;
- le risultanze delle valutazioni di qualità come richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto, eseguite successivamente dalla Commissione predetta, saranno consegnate in busta sigillata alla S.C. Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti per la custodia fino alla seconda seduta pubblica durante la quale si procederà alla lettura dei punteggi di qualità assegnati dalla Commissione giudicatrice ed alla conseguente aggiudicazione.

Nella seconda seduta pubblica, che avrà luogo in data da stabilirsi, e verrà comunicata a mezzo avviso scritto alle associazioni concorrenti ammesse e sarà pubblicata sul sito aziendale www.asl3.liguria.it nella sezione "bandi", si procederà contestualmente:

- all'apertura della busta sigillata contenente le valutazioni (ex art.8 del Capitolato Speciale d'Appalto) della Commissione Tecnica ed alla lettura delle relative risultanze
- alla formulazione della graduatoria .
- l'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non aggiudicare il contratto, nel caso ne sussistano, a suo insindacabile giudizio, le condizioni tecniche e/o economiche.

All'atto della stipulazione del contratto che farà seguito all'espletamento degli adempimenti di cui agli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006, la Ditta aggiudicataria dovrà comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i .

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di aggiudicazione e, in generale, tutti gli oneri previsti dal vigente Regolamento dell'Attività Contrattuale sono a carico della Ditta aggiudicataria che vi si obbliga.

L'onere discendente dalle spese sopra menzionate sarà recuperato dalla A.S.L. in sede di pagamento della prima fattura emessa dalla Ditta aggiudicataria.

Il presente disciplinare e la relativa eventuale offerta non vincolano comunque l'Amministrazione e non sono costitutivi di diritti o interessi legittimi a favore della Ditta concorrente.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione del contratto, in toto o in parte , nel caso ne sussistano , a suo insindacabile giudizio, ai sensi dell'art. 81 comma 3) del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 n. 163 e s.m.i., le condizio-

ni, ovvero in caso di mancata autorizzazione alla prosecuzione della sperimentazione. Per quanto non previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal Progetto di sperimentazione gestionale Pubblico-Privato completo dei relativi allegati, si fa rinvio alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per informazioni di carattere amministrativo e per richiedere copia integrale della documentazione di gara completa, rivolgersi alla S.C. Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti dell'Azienda - Via A. Bertani, 4 - 16125 Genova - tel. 010/8497415 - Fax 010/8497437-7438 nelle ore antimeridiane dei giorni lavorativi, sabato escluso o consultare il sito internet www.asl3.liguria.it.

Distinti saluti.

Il Direttore
Dottor Patrizio Callao



Allegati:
capitolato speciale
Progetto di sperimentazione gestionale Pubblico-Privato
Allegato tecnico n. 1
Allegato tecnico n. 2
D.U.V.R.I.

Informativa:

"Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati relativi ai soggetti partecipanti di cui l'Amministrazione verrà in possesso, saranno trattati su supporti cartacei ed informatici esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con l'espletamento della procedura di gara ed ai fini della stipulazione del contratto, in caso di aggiudicazione.

In particolare i dati relativi all'esistenza di precedenti penali o di procedimenti pendenti, verranno trattati al solo fine di valutare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione dalla gara di appalto di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006. I dati rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara potranno essere altresì archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti dei soggetti cui si riferiscono. Gli stessi dati potranno essere comunicati agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale dell'Amministrazione nonché ai soggetti cui debba essere riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, nelle forme, modalità e limiti previsti dalla normativa in materia.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria essendo necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara.

I soggetti cui i dati si riferiscono possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale 3 "Genovese".

Responsabile del trattamento è il Direttore S.C. Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti