



DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Ratifica, ai sensi dell'art. 7.1 del Nuovo Regolamento aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016, approvato con deliberazione n. 4 del 10.01.2018, delle spese effettuate nel periodo Gennaio 2018 – Settembre 2018.

IL DIRETTORE

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Leg.vo 30/03/2001, n.165 e s.m.i;

Visto l'art. 45 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 19/04/2018, rubricata: "Rimodulazione dell' atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31/10/2017." Il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Richiamata la deliberazione n. 353 del 02/08/2018 inerente la presa d'atto della D.G.R. Regione Liguria n. 547 del 13/7/2018 a oggetto: "Atto di Autonomia Aziendale della ASL 3. Provvedimenti conseguenti", con la quale si prevede di dare attuazione graduale all'assetto organizzativo complessivo previsto;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto l'art. 36 del citato D. Lgs. n. 50/2016 che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria;

Richiamato, in particolare, l'art. 7.1 del sopracitato Regolamento, il quale, prevede: "l'acquisizione di forniture di beni e servizi di importo pari o inferiore a €. 5.000,00, previa richiesta di almeno tre offerte economiche, se sussistono in tale numero soggetti idonei individuati sulla base di indagini di mercato, ovvero di un solo preventivo contattando un unico operatore in caso di bene/servizio offerto in regime di esclusiva o in caso di estrema urgenza dichiarata dal richiedente, è consentita con autorizzazione diretta motivata da parte del Direttore della Struttura Complessa deputata all'acquisizione. Tale acquisizione è ammessa in relazione alle voci di spesa, corredate dai relativi importi, così come determinate con apposito provvedimento autorizzatorio annuale".

Preso atto che con deliberazione del Direttore Generale n. 4 del 10.01.2018 è stato determinato, per l'anno 2018, l'importo destinato alle acquisizioni di cui al succitato art. 7.1 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016, per le singole voci di spesa;

Preso, altresì, atto che nel periodo Gennaio - Settembre 2018 si è provveduto ad acquisire i beni relativamente ai quali sono stati emessi gli ordinativi di fornitura dettagliatamente indicati nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di ratificare, ai sensi dell'art. 7.1 del Nuovo Regolamento aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del citato Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., le spese effettuate nel periodo Gennaio - Settembre 2018, come risulta dalla allegata rendicontazione;
2. di dare atto che le spese derivanti dagli ordinativi di fornitura emessi nel periodo Gennaio - Settembre 2018, pari ad €. 594.651,69= sono state iscritte ai conti economici ed alle autorizzazioni così come così come indicate nell' allegato "A" del presente provvedimento;
3. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;
4. di dare, altresì, atto che la presente determinazione è composta di due pagine e dall' Allegato "A" (Acquisti Gennaio - Settembre 2018), di tredici pagine, per un totale di quindici pagine.

IL DIRETTORE

S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture
(Dott. Patrizio CALLAO)

Visto per la verifica della regolarità contabile:
IL DIRETTORE S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ
(Dott. Stefano GREGO)