



STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Gara in unione d'acquisto tra le AA.SS.LL. nn. 1-3-4 del servizio di gestione di Posta Ibrida.
Spesa presunta €. 290.000,00.=IVA esclusa. Determinazione a contrarre.

IL DIRETTORE

Visto l'art. 4 – comma 2 del D. Leg.vo 30/03/2001, n.165 e s.m.i;

Visto l'art. 64 dell'Atto Aziendale, approvato definitivamente con deliberazione del Direttore Generale n. 305 del 07/05/2015, rubricata: "IV^ revisione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. Approvazione definitiva." il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Premesso che:

- in data 30/09/2018 andrà in scadenza il servizio di gestione di posta elettronica ibrida affidato dalla ASL 3 alla Ditta Postel s.p.a. – Gruppo Poste Italiane, con sede legale in Viale Cassala, 46 – 26143 Milano (MI);
- l'art. 6 della L.R. 9 maggio 2003, n. 13, così come modificato dall'art. 21 della L.R. 21 dicembre 2012, n. 51, stabilisce l'adesione dei soggetti costituenti il settore regionale allargato alle convenzioni di cui all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate dalla Stazione Unica Appaltante della Regione Liguria (S.U.A.R.), individuata altresì come "soggetto aggregatore" ai sensi della L.R. 29 dicembre 2014, n. 41;

Richiamata la deliberazione della Giunta Regionale n. 1142 del 12 dicembre 2016 ad oggetto: "Provvedimenti in ordine alla programmazione degli appalti di servizi di spesa comune, necessari agli Enti del Servizio Sanitario Regionale (S.S.R.), da espletarsi in forma centralizzata";

Atteso che il servizio in oggetto non è ricompreso nella programmazione della SUAR, come da DGR 1142/2016, e pertanto la A.S.L. 3 può procedere in autonomia all'avvio di apposita procedura concorsuale;

Preso atto, che la ASL 1 ha conferito alla ASL. 3 apposito mandato per lo svolgimento della procedura di gara relativa a "Servizi postali di raccolta e recapito – campagne screening e altre campagne informative aziendali mediante sistemi di posta ibrida", con Deliberazione n. 734 del 30.08.2017 e successiva nota del 17.05.2018, conservate agli atti del procedimento;

Preso atto altresì, che la ASL 4 ha conferito alla ASL 3 apposito mandato per l'effettuazione di gara in unione d'acquisto riferita al servizio di Posta Ibrida, con Deliberazione n. 273 del 18.04.2018, conservata agli atti del procedimento;

Accertato che il capitolato di gara è stato trasmesso alle AA.SS.LL. nn. 1 e 4, che lo hanno condiviso e restituito corredato dei relativi fabbisogni;

Visto l'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale *“per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile del procedimento unico per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, e dell'esecuzione qualora quest'ultima non sia specificatamente attribuita ad altri organi o soggetti”*;

Individuato, il Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture (Dott. Callao Patrizio) quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della sopra citata normativa;

Dato atto che la spesa presunta, stimata complessivamente in €. 290.000,00=IVA esclusa verrà eventualmente imputata con successivi provvedimenti delle singole ASL interessate all'Unione d'Acquisto sui rispettivi Bilanci dell'esercizio di riferimento;

Visto l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, che stabilisce: *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Richiamate le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, riferite alle procedure di affidamento beni e servizi per un valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

Richiamata la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, D.L. 06.07.2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha introdotto l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di utilizzare, per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla CONSIP S.p.A o CAT (centrali di acquisto territoriali) di riferimento;

Verificato, in conformità a quanto disposto dai commi nn. 449 e 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, che non risultano essere al momento attive convenzioni regionali o convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura in argomento;

Dato atto che le offerte relative al servizio di che trattasi saranno acquisite mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) e che il servizio stesso verrà aggiudicato secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Visto il combinato disposto dell'art. 37, comma 1 e dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ove si richiama la possibilità di procedere alle acquisizioni con strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Ritenuto di avviare procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto tramite le modalità previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), in particolare quella della richiesta di offerta (R.D.O.);

Ritenuto pertanto necessario informare tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i e del criterio di rotazione di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, pubblicando sul sito internet aziendale della A.S.L. 3 (www.asl3.liguria.it – sezione “Bandi di gara ” – voce “GARE”) la presente determinazione ed i relativi allegati, ovvero:

- A Avviso di manifestazione di interesse
- B Fac-simile di domanda di partecipazione MEPA
- C Capitolato di gara

con richiesta di invio domande di partecipazione utilizzando l' allegato B indicando i riferimenti della registrazione sul portale MEPA;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, Gara in unione d'acquisto tra le AA.SS.LL. nn. 1 - 3 - 4 del servizio di gestione di Posta Ibrida;
2. di approvare gli allegati alla presente determinazione;
3. di informare tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i , pubblicando sul sito internet aziendale della A.S.L. 3 (www.asl3.liguria.it – alla sezione “Bandi di gara” – voce “GARE”) la presente determinazione ed i relativi allegati;
4. di individuare, il Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture (Dott. Callao Patrizio) quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i ;
5. di dare atto che la spesa presunta, stimata in €. 290.000,00=IVA esclusa, verrà eventualmente imputata con successivi provvedimenti dalle singole AA.SS.LL interessate all'Unione d'Acquisto sui rispettivi Bilanci dell'esercizio di riferimento;
6. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n. 3;
7. di dare atto inoltre che il presente provvedimento è composto da n. tre (3) pagine e dai seguenti allegati:
 - *All. A - Avviso di manifestazione di interesse di una pagina*
 - *All. B - Fac-simile di domanda di partecipazione MEPA di una pagina*
 - *All. C – Capitolato di gara*

per un totale complessivo di n. sedici (16) pagine.

IL DIRETTORE
S. C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE
 (Dott. Patrizio CALLAO)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
 (Dott. Stefano GREGO)