TABELLA N. 1 ID n._____del_____

## Monitoraggio termini procedimenti amministrativi:

## Denominazione procedimento: DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE)

**Trimestre n.III TRIM 2014**

**Periodo(mesi):** LUG - SET 2014

**Denominazione struttura:** S.C. AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi** | ZERO |
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi entro i termini** | ZERO |
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi con ritardo** | ZERO |

**Il Direttore/dirigente responsabile:**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. FORMAZIONE
Dott.ssa VENERANDA GUIDA

TABELLA N. 1 ID n._____del_____

## Monitoraggio termini procedimenti amministrativi:

## Denominazione procedimento: ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO

**Trimestre n.III TRIM 2014**

**Periodo(mesi):** LUG - SET 2014

**Denominazione struttura:** S.C. AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi** | 4 |
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi entro i termini** | 4 |
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi con ritardo** | ZERO |

**Il Direttore/dirigente responsabile:**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. FORMAZIONE
Dott.ssa VENERANDA GUIDA

TABELLA N. 1 ID n._____del_____

## Monitoraggio termini procedimenti amministrativi:

## Denominazione procedimento: CORSO DI FORMAZIONE PER MEDICI DA ADIBIRE AI SERVIZI DI EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE (118)

**Trimestre n.III TRIM 2014**

**Periodo(mesi):** LUG - SET 2014

**Denominazione struttura:** S.C. AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi** | ZERO |
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi entro i termini** | ZERO |
| **Numero procedimenti amministrativi conclusi con ritardo** | ZERO |

**Il Direttore/dirigente responsabile:**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. FORMAZIONE
Dott.ssa VENERANDA GUIDA