



Sistema Sanitario Regione Liguria

**STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2401 DEL 13 NOV. 2017**

**OGGETTO:** Servizio tecnico finalizzato alla transizione al nuovo standard ISO 2015 del sistema di gestione qualità aziendale (SGQA), sistema di gestione qualità specifico delle struttura (SGQ) e formazione inerente al processo di certificazione. Determinazione a contrarre.

**IL DIRETTORE**

Visto l'art. 4 – comma 2 del D. Leg.vo 30/03/2001, n.165:

Visto l'art. 64 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 305 del 07/05/2015, rubricata: "IV^ revisione dell' atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. Approvazione definitiva." il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Premesso che:

- il Direttore della S.C. Pianificazione, Programmazione e Organizzazione Sanitaria – Settore Qualità e Accredimento ha inviato il Capitolato di gara per il servizio tecnico finalizzato alla transizione al nuovo standard ISO 2015 del sistema di gestione qualità aziendale (SGQA), sistema di gestione qualità specifico delle struttura (SGQ) e formazione inerente al processo di certificazione;
- l'art. 2) punti 2 e 4 della L.R. n. 34/2012 disponeva la competenza esclusiva dell'Agenzia Sanitaria Regionale (A.R.S.), in funzione di Centrale Regionale di Acquisto, per l'approvvigionamento di beni e servizi di importo pari o superiore ai 40.000,00 Euro per conto delle Aziende ed Enti del SSR;
- con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Liguria n. 1584 del 29/12/2015, si ribadiva che le Aziende ed Enti del SSR sono tenuti a garantire, senza soluzione di continuità, le attività assistenziali e gestionali e sono altresì autorizzati ad avviare, previo assenso dell'Agenzia Regionale Sanitaria, eventuali procedure di approvvigionamento di beni di consumo, di beni strumentali e di servizi le acquisizioni di beni e servizi inclusi in convenzione CONSIP o tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.);

- con L.R. n. 17/2016 è stata istituita l'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa.), quale ente del SSR, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia amministrativa, patrimoniale, organizzativa, tecnica, gestionale e contabile;
- con l'art. 11 comma 1 della sopra citata legge è stata disposta altresì la cessazione, alla data del 30/9/2016, dell'Agenzia Regionale Sanitaria della Regione Liguria (A.R.S.) a cui A.Li.Sa., ai sensi dell'art. 11 comma 2, succede a titolo universale nei rapporti giuridici attivi e passivi a decorrere dal 1/10/2016;
- con propria nota prot. n. 153158 del 13/11/2017, è stato richiesto ad A.Li.Sa. - Area Centrale Regionale di Acquisto, relativamente al servizio in oggetto, l'autorizzazione ad esperire una procedura di approvvigionamento in autonomia gestionale;

Visto l'art. 31, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, in base al quale "Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile del procedimento unico per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, e dell'esecuzione qualora quest'ultima non sia specificatamente attribuita ad altri organi o soggetti";

Individuato il Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture (Dott. Patrizio CALLAO) quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della sopra citata normativa;

Dato atto che la spesa presunta, stimata in € 70.000,00.=IVA esclusa (su base biennale) verrà eventualmente imputata con successivo provvedimento sul conto economico 170.015.060 (Spese Amministrative) dei Bilanci degli esercizi di riferimento;

Visto l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 che stabilisce: "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale, per affidamenti di appalti pubblici di forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 € e inferiore a 209.000,00 €, le stazioni appaltanti possono procedere mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;

Considerato che si rende necessario esperire una procedura negoziata finalizzata all'affidamento della fornitura in oggetto;

Dato atto che la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016;

Verificato, in conformità a quanto disposto dai commi nn. 449 e 450 dell'art. 1 della Legge, n. 296/2006, che non risultano essere al momento attive convenzioni regionali o convenzioni Consip aventi ad oggetto la fornitura in argomento;



Verificato altresì che la fornitura richiesta non risulta essere reperibile né sul M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), né su altri mercati elettronici istituiti ai sensi della vigente normativa;

Dato atto che le offerte relative al servizio di che trattasi saranno acquisite mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) interpellando gli operatori economici che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura di gara in oggetto;

Ritenuto pertanto necessario informare tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e del criterio di rotazione di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, pubblicando sul sito internet aziendale della A.S.I. 3 "Genovese" ([www.asi3.liguria.it](http://www.asi3.liguria.it) - alla voce "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara - Gare") la presente determinazione ed i relativi allegati, ovvero:

- Capitolato di gara
- Avviso di manifestazione di interesse
- Fac-simile di domanda di partecipazione

Visto il regolamento aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui alla deliberazione n. 565 del 27/07/2016;

#### DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura negoziata per l'affidamento del Servizio tecnico finalizzato alla transizione al nuovo standard ISO 2015 del sistema di gestione qualità aziendale (SGQA), sistema di gestione qualità specifico delle struttura (SGQ) e formazione inerente al processo di certificazione;

2. di approvare gli allegati alla presente determinazione;

3. di informare tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di affidamento, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e del criterio di rotazione di cui all'art. 36, comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, pubblicando sul sito internet aziendale della A.S.I. 3 "Genovese" ([www.asi3.liguria.it](http://www.asi3.liguria.it) - alla voce "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara - Gare") la presente determinazione ed i relativi allegati;

4. di individuare il Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture (Dott. Patrizio CALLAO) quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016;

5. di dare atto che la spesa presunta, stimata in € € 70.000,00.=IVA esclusa (su base biennale) verrà eventualmente imputata con successivo provvedimento sul conto economico 170.015.060 (Spese Amministrative) dei Bilanci degli esercizi di riferimento;

6. di dare atto inoltre che il presente provvedimento è composto da n. 4 pagine e dai seguenti allegati:

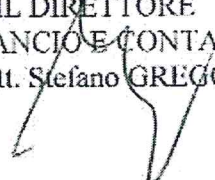
- A. Capitolato di gara (con relativo allegato), di n. 7 pagine
- B. Avviso di manifestazione di interesse, di n. 1 pagina
- C. Fac-simile di domanda di partecipazione, di n. 1 pagina

per un totale complessivo di n. 13 pagine.

IL DIRETTORE  
S.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE  
(Dott. Patrizio CALLARO)



Visto per la verifica della regolarità contabile:  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ  
(Dott. Stefano GREGO)



PC/al/2017/267

Percorso: Acquisti/Sotto soglia < 40.000/Qualità 2017/Determinazione a contrarre

Publicata all'Albo della Amm.

14 NOV, 2017

8 Esp. n. 17/17

