



www.asl3.liguria.it

VERBALE RIUNIONE COMITATO UNICO DI GARANZIA SEDUTA DEL 23.9.2015

Il giorno 23 settembre 2015 ore 14.45, In Via Bertani 4 presso la sala riunioni della Direzione Sanitaria (IV piano) si è riunito il Comitato Unico di Garanzia per discutere il seguente Ordine del giorno:

1. approvazione verbale seduta precedente(20/5/2015);
2. progetti presentati;
3. casistica infortuni;
4. sportello ascolto;
5. costituzione Gruppi di lavoro;
6. varie ed eventuali

Sono presenti i componenti indicati nella scheda allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;

E' presente, infine, la Dottoressa Fiscella, che partecipa ai lavori del CUG collaborando con il Segretario.

La Presidente, Rag. Canepa, verificata la presenza di almeno il 50% dei suoi componenti dichiara aperta la seduta.

Si passa alla lettura del Verbale della seduta del 20.5.2015: approvato.

Si procede con l'analisi del punto 3 dell'odg analizzando la casistica degli infortuni riferiti all'anno 2014 e primo semestre 2015. Alla seduta è stato invitato il responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione del Personale Ing. Macciò che presenta i dati sul monitoraggio infortuni nell'Asl 3 "genovese" (allegato 1).

l'Ing. Macciò evidenzia che l'azienda sta predisponendo un monitoraggio che permetterà in tempo reale di ottenere le informazioni necessarie per intervenire tempestivamente nel mettere in atto azioni correttive e preventive rispetto agli infortuni segnalati, in particolar modo ciò che riguarda le cadute sul territorio.

1/5

Viene sottolineato, dalla Presidente, che il CUG svolgerà un'azione di sensibilizzazione e diffusione di una cultura aziendale orientata alla prevenzione e viene richiesto al Dr. Macciò di voler relazionare, in una prossima riunione del CUG, circa l'applicazione della nuova procedura, le azioni messe in campo dall'azienda per ridurre i casi di infortunio segnalati.

Si analizza il punto 4 dell'odg analizzando la casistica riferita allo sportello ascolto del personale.

l'Ing. Macciò illustra con l'ausilio della Dr.ssa Porcu le funzioni dello sportello, gestito dal servizio Prevenzione e Protezione (SPP), istituito nel febbraio 2014 e funzionante presso il Celesia. Viene evidenziato che si è avuto un incremento crescente delle attività (allegato 2), segnale da una parte riferito alla diffusione delle informazioni sull'esistenza dello sportello e dall'altra la crescita del disagio presente in alcuni luoghi di lavoro. Disagi prontamente affrontati dal responsabile SPP con i rispettivi servizi alla ricerca di una pronta risoluzione delle criticità oggettivamente individuate.

Viene evidenziato il forte interesse dell'azienda verso questa funzione anche attraverso l'assegnazione di risorse specifiche e dedicate.

I componenti del CUG ritengono che tale attività andrebbe maggiormente pubblicizzata per favorire una maggiore presa in carico delle problematiche evidenziate dai dipendenti.

La Presidente suggerisce di analizzare il punto 2 all'odg riferito ai progetti presentati per poi procedere alla costituzione dei gruppi di lavoro.

I progetti presentati sono:

- Promozione della Salute nei Luoghi di Lavoro - Workplace Health Promotion (WHP) proposto dalla Dr.ssa Maura Bonvento;
- Banca del Tempo ASL 3 (BDT) "Genovese" proposto gruppo promotore BDT;
- Riconoscere e gestire la violenza di genere nei luoghi di lavoro proposto da Dr.ssa Maria Assunta Porcu;
- Riconversione del personale;
- Sostegno alla maternità e l'infanzia.



Viene sottolineata l'importanza dei gruppi di lavoro per la realizzazione degli obiettivi e le finalità del CUG. I gruppi di lavoro saranno coordinati da un componente del CUG e ne possono far parte come membri sia i titolari che i supplenti, ogni coordinatore può avvalersi di collaboratori esterni esperti della materia che ne favoriscono la realizzazione operativa. Ogni coordinatore dovrà relazionare al CUG, attraverso un progetto da realizzarsi in un arco temporale definito, le azioni che intende sviluppare per la realizzazione del mandato ricevuto.

Vengono letti e analizzati i progetti presentati.

Alla luce delle valutazioni effettuate e dei progetti presentati si procede con la costituzione dei gruppi di lavoro così articolati:

Gruppo di lavoro:

“Promozione della Salute nei Luoghi di Lavoro - Workplace Health Promotion (WHP)”

Il gruppo intende sviluppare azioni di prevenzione e promozione dei corretti stili di vita degli operatori dell'ASL 3 e favorire l'adozione di comportamenti volti alla prevenzione e diagnosi precoce delle malattie non trasmissibili, prevenire le malattie correlate al lavoro, favorire i potenziali di salute e migliorare il benessere lavorativo, ridurre il carico prevenibile ed evitabile di morbosità, mortalità e disabilità delle Malattie Croniche non Trasmissibili

Coordinatrice: Maura Bonvento

Componenti: Cecilia Solari – Simona Traverso

Gruppo di lavoro:

“Gestione del Tempo e Clima Aziendale”

Il gruppo ha il compito di intervenire per garantire la realizzazione delle condizioni necessaria atte a favorire il benessere dei dipendenti dell'ASL 3 all'interno delle realtà operative dei servizi in cui lavorano, stimolando la creazione di reti di solidarietà e aumentare il senso di appartenenza.

Coordinatrice: Anna Verna

Componenti: Simona Traverso

3/5



Gruppo di lavoro:

“Violenza di Genere”

Il gruppo ha il compito di elaborare strategie di azione al fine di contrastare la lotta contro le molestie sessuali, le discriminazioni, la persecuzione psicologica, la violenza morale e promuovere azioni preventive che favoriscano gli interventi per garantire la realizzazione delle condizioni necessaria atte a creare il benessere dei dipendenti dell'ASL 3 all'interno delle realtà operative e dei servizi in cui lavorano.

Coordinatrice: Maria Assunta Porcu

Componenti: Maura Bonvento – Veneranda Guida – Alessandro Cataldo

Gruppo di lavoro:

“Sostegno Maternità e Infanzia”

Il gruppo ha il compito di compiere un'attività di analisi organizzativa per proporre delle azioni positive atte a favorire il benessere dei dipendenti genitori dell'ASL 3 all'interno delle realtà operative dei servizi in cui lavorano.

Coordinatrice: Mazza Mirella

Componenti: Cecilia Solari – Laura Lattanzi – Emilia De Luca

Viene proposto di valutare in una successiva seduta il progetto Riconversione del personale.

Viene dato mandato alla presidente di predisporre apposita lettera d'incarico ai coordinatori dei progetti.

Viene sottolineata la necessità di procedere ad una revisione delle modalità comunicative riferite all'attività del CUG, occorrerebbe creare le condizioni di maggiore evidenza all'interno dell'intranet aziendale con avvisi periodici da diffondere tra i dipendenti evidenziando le funzioni e le finalità del CUG, in particolare sulle iniziative intraprese e i suoi componenti mettendo a disposizione tutti i documenti costitutivi.

Occorrerà procedere con la messa in rete dei curricula dei suoi componenti e delle attività dei gruppi di lavoro.

4/5



Esauriti gli argomenti all'odg la seduta termina alle ore 16,45.

Si stabilisce la prossima seduta del CUG per il giorno 16.12.2015 alle ore 14.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA VICE

DOTT. LATANZI LAURA

Presidente (~~Rag. Maria Angela Canepa~~)

Il Segretario (Dottor Alessandro Cataldo)

5/5