

Genova, li

AL DIRETTORE GENERALE
A.S.L. 3 "GENOVESE"
SEDE

AL DIRETTORE
S.C. AFFARI GENERALI
SEDE

RICHIESTA RIMBORSO SPESE LEGALI E/O PERITALI

(art. 25 CCNL 08/06/2000 dirigenza medico - veterinaria; art. 25 del CCNL 08/06/2000 dirigenza SPTA; 26 del CCNL 20/09/2001 integrativo Comparto Sanità; artt. 4, 5 e 6 del "Regolamento per la disciplina del patrocinio legale dei dipendenti dell'Azienda")

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____ e residente
a _____ in _____
(Numero di telefono/cell. _____) dipendente/ex dipendente di questa azienda sanitaria in qualità
di _____ presso il
Servizio/Reparto/Dipartimento di _____,

con riferimento al procedimento per responsabilità

- CIVILE
- PENALE
- AMMINISTRATIVO-CONTABILE

instauratosi nei confronti del/la sottoscritto/a in data _____ presso il Tribunale/Corte di
Appello/Corte dei Conti di _____, per fatti e/o atti connessi all'espletamento dei propri
compiti istituzionali, conclusosi in data _____ con il/la

Avendo presentato a codesta Azienda, in data _____, modulo di nomina di avvocato e/o perito di
fiducia, autorizzata in data _____.

CHIEDE

Il rimborso delle spese legali e/o peritali sostenute per la tutela giudiziaria necessaria nel corso del procedimento di cui
sopra ed ammontanti a Euro _____ così come risulta dai documenti allegati.

Il/La sottoscritto/a chiede inoltre che la suddetta somma sia versata sul cedolino stipendi oppure sul conto corrente intestato
allo scrivente ed indicato sul modulo allegato o tramite assegno circolare. A tal fine dichiara che non sussiste conflitto di
interesse con codesta Azienda in relazione ai fatti oggetto del procedimento di cui sopra.

Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole del fatto che l'ammissione al rimborso delle spese legali e/o peritali, sussistendone
gli altri presupposti, potrà avvenire nelle seguenti ipotesi:

1. pronuncia dell'autorità giudiziaria che esclude la responsabilità del dipendente e respinge totalmente
l'azione civile intentata;
2. in caso di procedimento penale, quando la conclusione di quest'ultimo venga definita con formula
assolutoria ex art. 530 comma 2 c.p.p. (perché manca, è insufficiente o è contraddittoria la prova che il fatto
sussiste) oppure con provvedimento di assoluzione ex art. 530 comma 1 c.p.p. contenente una delle
seguenti formulazioni:
 - a) perché il fatto non sussiste;

- b) perché l'imputato non ha commesso il fatto;
 - c) perché il fatto non costituisce reato;
 - d) perché il fatto non è previsto dalla legge come reato;
 - e) perché il fatto è stato commesso da persona non imputabile o non punibile;
3. in caso di giudizio per responsabilità contabile se la competente Autorità abbia accertato che il danno non è stato causato da comportamenti (omissivi o commissivi) posti in essere dal dipendente in violazione dei suoi doveri di ufficio, o comunque colposi (dolo o colpa grave), ritenendolo conseguentemente esente da ogni responsabilità per danno erariale, fatta salva la fase relativa all'invito a dedurre emesso dalla Corte dei Conti, in quanto fase preprocessuale che non richiede l'assistenza obbligatoria del legale.

Il/La sottoscritto/a è altresì consapevole del fatto che:

- le sentenze di proscioglimento con formule meramente processuali non liberatorie (es. estinzione del reato per remissione di querela, prescrizione, amnistia) non legittimano l'Azienda all'assunzione degli oneri di difesa;
- eventuali spese di giudizio liquidate al sottoscritto saranno incamerate dal Fondo Regionale e/o dall'Azienda.

AUTORIZZA

- il Fondo Regionale e/o l'Azienda ad incamerare eventuali spese di giudizio liquidate al sottoscritto nel presente giudizio;
- l'Azienda a trattare i dati indicati nella presente richiesta ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per le finalità connesse all'espletamento della pratica inerente l'attivazione del patrocinio legale e/o dell'assistenza peritale.

Si allegano i seguenti documenti:

- ❖ provvedimento giudiziario (in copia semplice) emesso in data _____ e munito di formula esecutiva
- ❖ parcella dettagliata e quietanzata dell'Avvocato _____ n. _____ del _____ e/o fattura dettagliata e quietanzata del professionista perito _____ n. _____ del _____
- ❖ nota del legale di fiducia dalla quale si evinca che nella predisposizione della parcella è stata applicata la tariffa minima prevista dal Tariffario Forense vigente all'atto della liquidazione.

Nell'attesa degli atti di competenza si porgono distinti saluti

FIRMA PER ESTESO
