

PDEL-461-2023



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Assunzione di n. 20 unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / Area del Personale di Supporto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il Direttore della S.C. “Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane”;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 25/2/2011 ad oggetto: “Linee di indirizzo per gli Enti del settore regionale allargato e Società *in house* in materia di contenimento della spesa pubblica” con la quale sono state fornite disposizioni per l’attuazione della Legge Regionale n. 22 del 24 dicembre 2010, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Liguria” che all’art. 7 precisa il divieto per gli enti del settore regionale allargato come individuato ai sensi dell’articolo 25 della legge regionale 24 gennaio 2006, n. 2, e ss.mm.ii., di procedere ad assunzioni di personale a tempo determinato o indeterminato in assenza di autorizzazione regionale, secondo le modalità attuative stabilite dalla Giunta Regionale;

Richiamato il Quadro previsionale delle risorse umane per l’anno 2022 trasmesso con nota Prot. n. 164067 del 8/11/2021, *con cui, per sopperire, almeno parzialmente, alla carenza di personale di supporto, è stata evidenziata la necessità di assumere n. 20 Coadiutori Amministrativi / ASU;*

Rilevato che, con nota prot. n. 41242 del 16/3/2023 rubricata: “Relazione informativa in materia di assunzioni di personale nelle more della definizione degli indirizzi e disposizioni per l’anno 2023”, questa Azienda, richiamate le note dei Direttori dell’intero ambito Aziendale e preso atto dei carichi di lavoro, ha evidenziato al Direttore Generale di A.Li.Sa ed a Regione Liguria la necessità di avviare procedura selettiva ex art. 16 L. 56/87 per procedere all’assunzione di n. 20 Coadiutori Amministrativi / ASU;

Visto l’art. 16 della Legge 28/2/1987, n. 56 che testualmente recita: “*Le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell’obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità, che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l’accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l’ordine di graduatoria risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti*”;

Atteso che, con nota prot. n. 28994 del 24/2/2023 questa Azienda ha comunicato alla Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro – Ufficio per l'Impiego Centro, l'intenzione di procedere all'avvio della selezione ex art. 16, Legge n. 56/87, per l'assunzione, a tempo indeterminato, di n. 20 Coadiutori Amministrativi;

Viste:

- la nota acquisita agli atti con prot. n. 72226 del 15/5/2023 con la quale il summenzionato Centro per l'Impiego ha trasmesso i nominativi inseriti nella graduatoria ordinaria (n. 253 nominativi) da sottoporre a prova selettiva, ai sensi dell'art. 8 del DPCM 27.12.1988;
- la Deliberazione n. 233 del 7/6/2023, con cui questa Azienda ha disposto di procedere ex art. 16, Legge n. 56/87, all'assunzione di n. 20 unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU attraverso l'avvio a selezione dei candidati secondo l'ordine di graduatoria trasmesso dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023 precisando *che si sarebbe proceduto ad avviare a selezione i candidati inseriti nella graduatoria relativa alla riserva militari, non appena acquisita dal Centro per l'Impiego*;
- la Determinazione Dirigenziale n. 1318 del 13/6/2023 con cui è stata nominata la Commissione di Valutazione che risulta così composta:
 - Avv. Matteo ARNALDI Direttore S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane – titolare;
 - Sig.ra Maria CASSANO Collaboratore Tecnico Professionale / APSF – titolare;
 - Dott.ssa Cristina GEMIGNANI Collaboratore Amministrativo Professionale / APSF – in qualità di Funzionario con mansioni di segretario verbalizzante;

Richiamata la delibera n. 322 del 27/7/2023 con cui è stata disposta l'assunzione dei 14 candidati della graduatoria ordinaria risultati idonei a conclusione delle prove selettive svoltesi in data 3 e 4 luglio 2023, come da verbale agli atti della S.C. proponente, dei quali solo 13 hanno preso effettivamente servizio in quanto una unità ha rinunciato, con nota agli atti della S.C. Gestione e Sviluppo delle risorse Umane;

Rilevato che con nota prot. n. 110350 del 26/7/2023 il summenzionato Centro per l'Impiego ha comunicato i nominativi inseriti nella graduatoria militari (n. 4 nominativi) da sottoporre a prova selettiva, ai sensi dell'art. 8 del DPCM 27.12.1988;

Considerato che, contestualmente alla selezione relativa ai candidati riservatari, si rende necessaria la prosecuzione della selezione dei candidati inseriti nella graduatoria ordinaria, al fine di raggiungere il numero di 20 unità complessive;

Visto il verbale, agli atti della S.C. proponente, con cui la Commissione di Valutazione, espletate in data 22 settembre 2023 le prove di idoneità dei candidati, ha formulato i seguenti giudizi:

GRADUATORIA MILITARI		
POS.	NOMINATIVO	ESITO
1.	PIPERO GIUSEPPE	IDONEO
2.	MONTEROSSO ROBERTO	NON IDONEO
3.	QUATTRONE ERIKA	IDONEA
4.	LEO FABIO	IDONEO

GRADUATORIA ORDINARIA		
POS.	NOMINATIVO	ESITO
41.	BARCHI STEFANO	ASSENTE

42.	VALENTI MICHELE	ASSENTE
43.	CAMPISI SIMONA	IDONEA
44.	AMMENDOLA GABRIELE	NON IDONEO
45.	TESORO CRISTINA	ASSENTE
46.	MONASTERO GIOVANNI	ASSENTE
47.	ROVERSI DANIELE	NON IDONEO
48.	CARELLA CLAUDIA	NON IDONEA
49.	TOLONE STEFANO	NON IDONEO
50.	PECORA MATTEO	IDONEO
51.	PELLEGRINO LUCIANO	ASSENTE
52.	AMATO FEDERICA	ASSENTE
53.	D'ANTONA FEDERICA	IDONEA
54.	BERTOLAMI BARBARA	ASSENTE
55.	PALUMBO GAETANO	ASSENTE
56.	PALMIERI SIMONA	ASSENTE
57.	COGGIOLA SIMONA	ASSENTE
58.	PEREZ DIAZ MARIA LOURDES	IDONEA
59.	LO PICCOLO NADIA	NON IDONEA
60.	MABCHOUR SAMIA	IDONEA

Dato atto che con nota prot. n. 29672 del 27/02/2023 è stata espletata con esito negativo la procedura di mobilità ex art. 34 bis D. Lgs. 165/2001;

Ritenuto, pertanto, di proporre di approvare il Verbale, agli atti della S.C. proponente, reso dalla Commissione di Valutazione in esito alle prove di idoneità espletate in data 22 settembre 2023, per l'assunzione a tempo indeterminato, ex art. 16, Legge n. 56/87, di n. 20 unità di personale con la qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU, secondo l'ordine delle graduatorie trasmesse dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023 (graduatoria ordinaria) e prot. n. 110350 del 26/7/2023 (riserva militari);

Ritenuto, altresì, di proporre di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto del Personale del Servizio Sanitario Nazionale, dei sopracitati candidati giudicati idonei, con qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU, ai fini del completamento delle n. 20 unità di personale previste e che, pertanto, si darà corso all'assunzione della candidata Mabchour solo in caso di rinuncia all'assunzione da parte di uno dei candidati collocati nelle posizioni precedenti;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;

Visto il D.lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

PROPONE

per quanto più estesamente esposto in premessa:

1. di approvare il Verbale, agli atti della S.C. proponente, reso dalla Commissione di Valutazione in esito alle prove di idoneità espletate in data 22 settembre 2023, per l'assunzione a tempo indeterminato, ex art. 16, Legge n. 56/87, di n. 20 unità di personale con la qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU, secondo l'ordine delle graduatorie trasmesse dal Centro per l'Impiego con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023 (graduatoria ordinaria) e prot. n. 110350 del 26/7/2023 (riserva militari);
2. di procedere, pertanto, all'assunzione a tempo indeterminato, ai fini del completamento delle n. 20 unità di personale previste, dei candidati giudicati idonei con la qualifica di Coadiutore Amministrativo / ASU sottoriportati:

GRADUATORIA MILITARI	
POS.	NOMINATIVO
1.	PIPERO GIUSEPPE
3.	QUATTRONE ERIKA
4.	LEO FABIO

GRADUATORIA ORDINARIA	
POS.	NOMINATIVO
43.	CAMPISI SIMONA
50.	PECORA MATTEO
53.	D'ANTONA FEDERICA
58.	PEREZ DIAZ MARIA LOURDES

avviati a questa Azienda Sociosanitaria dalla Regione Liguria - Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro – Ufficio per l'Impiego Centro con nota prot. n. 72226 del 15/5/2023 (graduatoria ordinaria) e prot. n. 110350 del 26/7/2023 (riserva militari);

3. di dare conseguentemente atto che si darà corso all'assunzione della candidata MABCHOUR Samia solo in caso di rinuncia all'assunzione da parte di uno dei candidati collocati nelle posizioni precedenti;

4. di dare atto che dette assunzioni a tempo indeterminato avranno decorrenza dalla data di effettiva immissione in servizio, previa nota di comunicazione agli interessati;
5. di stipulare con i candidati sopra nominati il contratto individuale di lavoro, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità;
6. di subordinare la conferma in servizio degli interessati all'esito favorevole del periodo di prova, della durata di mesi due, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità;
7. di demandare ai Direttori delle Strutture alle quali i sunnominati candidati saranno assegnati, le incombenze relative alla valutazione del servizio prestato quale periodo di prova, nelle forme, con le modalità e per gli effetti di cui al sopra richiamato Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità;
8. di dare atto che il relativo costo di € 50.966,92,00 (comprensivo di oneri riflessi) rientra nel Bilancio Economico 2023 (Gruppo 167 Ruolo Amministrativo - Comparto);
9. di dare atto che la stessa spesa rientra nella somma destinata al reclutamento del Personale;
10. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
11. di dare atto che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 6 pagine.

firmato digitalmente da

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.
(Dott.ssa Cristina Gemignani)
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
UMANE
(Avv. Matteo Arnaldi)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario f.f. o suo sostituto.

DELIBERA

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di prendere atto del verbale in data 22 settembre 2023 rimesso dalla Commissione Esaminatrice al termine dei lavori, ed acquisito agli atti della S.C. proponente, dell'esito della "Selezione di n. 20 unità di personale con qualifica di Coadiutore Amministrativo / Area del Personale di Supporto, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" e di approvarne l'assunzione dei candidati risultati idonei, la cui assunzione avrà decorrenza dalla data di effettiva immissione in servizio, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, dando atto che si darà corso all'assunzione della candidata MABCHOUR Samia solo in caso di rinuncia all'assunzione da parte di uno dei candidati collocati nelle posizioni precedenti.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO f.f.
Dr. Gianlorenzo BRUNI

o suo sostituto