

PDIR-1954-2023



**S.C. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

OGGETTO: regolamento aziendale per l'utilizzo dei sistemi informatici (Dotazione informatica - Posta Elettronica - Accesso Internet)

**IL DIRETTORE**

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Lgs. 30/03/2001, n.165;

Visto l'art. 45 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 239/2018, rubricata "Rimodulazione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1bis, del D. Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31/10/2017" il quale attribuisce alla S.C. Sistemi Informativi Aziendali la "competenza specifica nell'analisi, progettazione, attivazione, gestione e diffusione dei sistemi hardware e software, delle applicazioni sanitarie, amministrative, direzionali, nell'adempimento al debito informativo regionale e nazionale, nella scelta di nuove tecnologie ICT ..."

Premesso che con deliberazione n. 433 del 27/09/2018 è stato approvato il regolamento per l'utilizzo della dotazione informatica aziendale, della posta elettronica e dell'accesso a internet in Asl3;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 62 del 14/04/2019 della S.C. Sistemi Informativi Aziendali ad oggetto "Aggiornamento del Regolamento per l'utilizzo della dotazione informatica aziendale, della posta elettronica e dell'accesso a internet"

Preso atto della necessità di mantenere aggiornato il regolamento citato quale strumento atto a mantenere idonee ed efficaci le misure di sicurezza da applicarsi nell'ambito dell'utilizzo delle risorse informatiche aziendali;

**DETERMINA**

Per quanto espresso in premessa:

1. di approvare il regolamento aggiornato per l'utilizzo della dotazione informatica aziendale, della posta elettronica e dell'accesso a internet in Asl 3;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico dell'Azienda;
3. di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;

4. di dare atto che il presente atto è composto da n. 2 pagine e dall'allegato "A" di n. 21 pagine e così in totale da n. 23 pagine.

IL DIRETTORE  
S.C. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI  
Dott.ssa Luisa Pareto  
*(o suo sostituto)*

*Visto per la verifica della regolarità contabile*  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITÀ  
(Dott. Stefano GREGO)  
*(o suo sostituto)*

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Luisa Pareto  
*(o suo sostituto)*