

**DIPARTIMENTO GIURIDICO****S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE****DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Proroga incarico di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti. Procedure attuative.";

Rilevato che con deliberazione n. 438 del 28.09.2018 è stato conferito al dott. Stefano Grego l'incarico triennale di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo a decorrere dal 01.10.2018 e fino al 30.09.2021;

Vista la nota Prot. n. 133600 del 16.09.2021, agli atti, con la quale la Direzione Generale, al fine di non compromettere la continuità nelle ordinarie dinamiche gestionali e funzionali nelle more della valutazione di una riorganizzazione del Dipartimento stesso, richiede di prorogare al 31.12.2021 l'incarico di Direzione di Dipartimento Tecnico Amministrativo al Dott. Stefano Grego;

Ritenuto, pertanto, per quanto sopra riportato, di prorogare al 31.12.2021 l'incarico Direzione di Dipartimento Tecnico Amministrativo al Dott. Stefano Grego, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dall'Azienda.

Stabilito inoltre, di confermare, per l'incarico di Direttore di Dipartimento Tecnico Amministrativo, il trattamento economico, quale indennità di dipartimento, già attribuito per tale incarico nella misura corrispondente al 40% del valore previsto dall'art. 40 comma 9, del C.C.N.L. 8.6.2000 Area Dirigenza, Sanitaria, Professionale, Tecnica Amministrativa, così come modificato dall'art. 4 del C.C.N.L. integrativo 6.5.2010, attualmente vigenti, nella quota pari a 20.000€ lordi;

Dato atto che i costi relativi all'anno 2021, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 6.849,99 (comprensivi di oneri riflessi), rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2021, e vengono così suddivisi:

- € 5.000,00 competenze;
- € 1.425,00 oneri previdenziali;
- € 425,00 IRAP;

Stabilito che il suddetto dirigente sarà autorizzato al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnato;

Stabilito, inoltre, che al Direttore di Dipartimento è confermata la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su conforme parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Sociosanitario per l'ambito di competenza;

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto:

1. di disporre, al fine di non compromettere la continuità delle ordinarie dinamiche gestionali e funzionali aziendali, nelle more della valutazione di una riorganizzazione del Dipartimento Tecnico Amministrativo, la proroga dell'incarico di Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo al Dott. Stefano Grego fino al 31.12.2021, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dall'Azienda;
2. di confermare il trattamento economico, quale indennità di dipartimento, già attribuito per tale incarico nella misura corrispondente al 40% del valore previsto dall'art. 40 comma 9, del C.C.N.L. 8.6.2000 Area Dirigenza, Sanitaria, Professionale, Tecnica Amministrativa, così come modificato dall'art. 4 del C.C.N.L. integrativo 6.5.2010, attualmente vigenti, nella quota pari a 20.000 € lordi;
3. di stabilire che il suddetto dirigente sarà autorizzato al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnato;

4. di stabilire, inoltre, che al Direttore di Dipartimento è confermata la delega di funzioni del datore di lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008;
7. di dare atto che i costi relativi all'anno 2021, derivanti dall'adozione del presente provvedimento, pari ad € 6.849,99 (comprensivi di oneri riflessi), rientrano nel conto del Bilancio Economico di previsione 2021, e vengono così suddivisi:
 - € 5.000,00 competenze;
 - € 1.425,00 oneri previdenziali;
 - € 425,00 IRAP;
8. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
9. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è composto da n. 3 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. ssa Avv. Rosa PLACIDO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

*of/
Responsabile del procedimento Dott.ssa Cecilia Solari*