

**DIPARTIMENTO GIURIDICO****STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE****DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Proroga di incarichi di Direzione/Responsabilità di Strutture Tecniche e Amministrative.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Preso d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative.";

Dato atto che in data 31.10.2020 andranno a scadere le proroghe dei seguenti incarichi:

- ✓ Incarico di Direzione della S.C. *Programmazione e Gestione delle Forniture*, conferito ad interim con Deliberazione n. 645/2019 al Dr. Stefano Grego e in ultimo prorogato con Deliberazione n. 321/2020;
- ✓ Incarico di Direzione della S.C. *Pianificazione, Programmazione e Controllo* conferito con Deliberazione n. 437/2018 e in ultimo prorogato alla Dr.ssa Silvia Simonetti con Deliberazione n. 321/2020;
- ✓ Incarico di Direzione della S.C. *Sistemi Informativi Aziendali*, conferito con Deliberazione n. 530/2014 e in ultimo prorogato alla Dr.ssa Luisa Pareto con Deliberazione n. 321/2020;
- ✓ Incarico di Responsabilità della S.S.D. *Funzione Amministrativa in staff alla Direzione Sanitaria*, conferito con Deliberazione n. 327/2019 e in ultimo prorogato alla Dr.ssa alla Dr.ssa Angela Pantuso con Deliberazione n. 321/2020;
- ✓ Incarico di Responsabilità della S.S.D. *Economato e Logistica*, conferito con Deliberazione n. 94/2017 e in ultimo prorogato al Dr. Stefano Pesce con Deliberazione n. 321/2020;
- ✓ Incarico di Responsabilità della S.S.D. *Funzione Amministrativa in staff al Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche*, conferito con Deliberazione n. 247/2013 e in ultimo prorogato alla Dr.ssa Cristina Cenderello con Deliberazione n. 321/2020;

Richiamata la nota prot. n. 137386 del 20.10.2020 con la quale il Direttore Amministrativo, al fine di non compromettere le ordinarie dinamiche gestionali e funzionali aziendali, nelle more della prevista riorganizzazione amministrativa, tenuto conto della proroga del momento emergenziale e in osservanza a quanto disposto dalla D.G.R. n. 666/2020, richiede di prorogare i seguenti incarichi fino al 31.1.2021:

- ✓ al Dr. Stefano Grego, l'incarico ad interim di Direzione della S.C. *Programmazione e Gestione delle Forniture*;
- ✓ alla Dr.ssa Silvia Simonetti, l'incarico di Direzione della S.C. *Pianificazione, Programmazione e Controllo*;

- ✓ alla Dr.ssa Luisa Pareto l'incarico di Direzione della S.C. *Sistemi Informativi Aziendali*;
- ✓ alla Dr.ssa Angela Pantuso l'incarico di Responsabilità della S.S.D. *Funzione Amministrativa in staff alla Direzione Sanitaria*;
- ✓ al Dr. Stefano Pesce l'incarico di Responsabilità della S.S.D. *Economato e Logistica afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo*;
- ✓ alla Dr.ssa Cristina Cenderello l'incarico di Responsabilità della S.S.D. *Funzione Amministrativa afferente al Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche*;

Ritenuto, conseguentemente, di prorogare gli incarichi sopra citati fino al 31.1.2021, fatti salvi l'affidamento definitivo degli incarichi a seguito delle previste e/o avviate procedure selettive, la cessazione del servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire;

Dato atto che ai Direttori delle Strutture sopra citate verrà corrisposto il trattamento economico ad oggi in godimento;

Dato atto che:

- il costo complessivo relativo all'anno 2020, pari ad € 37.563,92 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nelle somme destinate al personale e viene così suddiviso:
 - € 27.418,92 competenze
 - € 7.814,40 oneri previdenziali
 - € 2.330,60 IRAP

- il costo relativo al 2021 verrà imputato nel Bilancio di Previsione 2021;

Dato atto che trattasi di atto di ordinaria amministrazione, per assicurare la continuità delle funzioni svolte dall'Azienda;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

DELIBERA

Per quanto in premesse esposto:

1. di procedere alla proroga degli incarichi sotto riportati fino al 31.1.2021, fatti salvi l'affidamento definitivo degli incarichi a seguito delle previste e/o avviate procedure selettive, la cessazione del servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire:
 - ✓ al Dr. Stefano Grego, l'incarico ad interim di Direzione della S.C. *Programmazione e Gestione delle Forniture*;
 - ✓ alla Dr.ssa Silvia Simonetti, l'incarico di Direzione della S.C. *Pianificazione, Programmazione e Controllo*;

- ✓ alla Dr.ssa Luisa Pareto l'incarico di Direzione della S.C. *Sistemi Informativi Aziendali*;
 - ✓ alla Dr.ssa Angela Pantuso l'incarico di Responsabilità della S.S.D. *Funzione Amministrativa in staff alla Direzione Sanitaria*;
 - ✓ al Dr. Stefano Pesce l'incarico di Responsabilità della S.S.D. *Economato e Logistica afferente al Dipartimento Tecnico-Amministrativo*;
 - ✓ alla Dr.ssa Cristina Cenderello l'incarico di Responsabilità della S.S.D. *Funzione Amministrativa afferente al Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche*;
2. di dare atto che ai Direttori delle Strutture sopra citate verrà corrisposto il trattamento economico ad oggi in godimento;
 3. di dare atto che:
 - il costo complessivo relativo all'anno 2020, pari ad € 37.563,92 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nelle somme destinate al personale e viene così suddiviso:
 - € 27.418,92 competenze
 - € 7.814,40 oneri previdenziali
 - € 2.330,60 IRAP
 - il costo relativo al 2021 verrà imputato nel Bilancio di Previsione 2021;
 4. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
 5. di dare infine atto che il presente provvedimento è composto da n. 3 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

II DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE
RISORSE UMANE
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

Resp. del procedimento: Dr.ssa Natascia Massocco