

**DIPARTIMENTO GIURIDICO****STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE****DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Conferimento ad interim dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Aggiornamento e Formazione, afferente al Dipartimento Giuridico.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "*Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti*" e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "*Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti.*" *Procedure attuative*;

Acquisita la nota prot. n.111989 dell'1/9/2020 del Direttore Amministrativo, con la quale lo stesso, considerato che la Direzione della Struttura Complessa Aggiornamento e Formazione in oggi risulta vacante, richiede, in considerazione dell'attuale fase di riorganizzazione amministrativa nonché del particolare momento di transizione, nelle more della conclusione delle avviate procedure selettive, di predisporre gli atti necessari per l'attribuzione, ad interim, dell'incarico di direzione della Struttura Complessa in oggetto alla dott.ssa Giovanna Depetro già Direttore della S.C. Affari Generali, afferente al medesimo dipartimento Giuridico, a decorrere dalla data di adozione del relativo provvedimento fino al conferimento dell'incarico e comunque non oltre il 31 dicembre 2020, al fine di assicurare la continuità della gestione organizzativa e funzionale della S.C. Aggiornamento e formazione;

Visto l'art. 18 - comma 8 - del C.C.N.L. - Area della Dirigenza S.P.T.A. 8.6.2000, che prevede la possibilità di affidare la struttura complessa temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere al conferimento, ad interim, dell'incarico di Direzione della Struttura Complessa Aggiornamento e Formazione, afferente al Dipartimento

Giuridico, alla Dott.ssa Giovanna DEPETRO a decorrere dalla data di adozione del relativo provvedimento fino al conferimento dell'incarico e comunque non oltre il 31 dicembre 2020, fatte salve l'assegnazione definitiva dell'incarico, eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

Dato atto che alla dottoressa Giovanna Depetro, per le mansioni attribuite ad interim, non verrà corrisposto alcun emolumento fatta salva la corresponsione di un'eventuale quota aggiuntiva di retribuzione di risultato;

Dato atto che trattasi di atto di ordinaria amministrazione, per assicurare la continuità delle funzioni svolte dall'azienda;

Visto il D.Lgs. 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995, n° 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006, n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su parere conforme del Direttore Socio Sanitario per l'ambito di competenza;

#### DELIBERA

1. di attribuire alla dott.ssa Giovanna Depetro, dipendente di questa Azienda quale Dirigente Amministrativo, a tempo indeterminato, già titolare dell'incarico di Direttore della S.C. Affari Generali, l'incarico ad interim di Direttore della Struttura Complessa Aggiornamento e Formazione, ai sensi dell'art. 18, comma 8, del C.C.N.L. 8.6.2000 dell'Area della Dirigenza S.P.T.A.;
2. di stabilire la decorrenza del suddetto incarico a decorrere dalla data di adozione del relativo provvedimento fino al conferimento dell'incarico e comunque non oltre il 31 dicembre 2020, al fine di assicurare la continuità della gestione organizzativa e funzionale della S.C. Aggiornamento e Formazione, fatte salve l'assegnazione definitiva dell'incarico, eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
3. di dare atto che alla dott.ssa Giovanna Depetro, per le suddette mansioni attribuite ad interim, non verrà corrisposto alcun emolumento fatta salva la corresponsione di un'eventuale quota aggiuntiva di retribuzione di risultato;
4. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;

5. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è composto di n. 3 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE  
S. C. GESTIONE E SVILUPPO  
DELLE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la verifica della regolarità contabile  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano GREGO)

CS/ss  
Inc..Interim.depetro