



DIPARTIMENTO GIURIDICO

STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

DELIBERAZIONE

OGGETTO: Area di Coordinamento delle SS.CC. Farmaceutica Ospedaliera e Farmaceutica Territoriale. Conferimento incarico

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 239 del 19.04.2018 con la quale è stato adottato l'Atto Aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3 c. 1-bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., approvato con D.G.R. n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti" e s.m.i.;

Vista la deliberazione n. 353 del 02.08.2018 ad oggetto: "Presenza d'atto della D.G.R. della Regione Liguria n. 547 del 13 luglio 2018 ad oggetto "Atto di Autonomia Aziendale della A.S.L. n. 3. Provvedimenti conseguenti." Procedure attuative.";

Considerato che nel nuovo modello organizzativo aziendale all'interno dello Staff, rispettivamente, della Direzione Sanitaria e della Direzione Sociosanitaria sono state previste, tra le altre, le Strutture Complesse Farmaceutica Ospedaliera e Farmaceutica Territoriale;

Richiamata la deliberazione n. 330 del 04.07.2019 con la quale si è provveduto ad apportare modifiche all'atto di autonomia aziendale adottato con deliberazione n. 239/2018 e nello specifico gli artt. 35 e 36, compreso il relativo organigramma, nella parte inerente le strutture in Staff alla Direzione Sanitaria e alla Direzione Sociosanitaria, attivando un'Area di Coordinamento della S.C. Farmaceutica Ospedaliera e della S.C. Farmaceutica Territoriale, con la funzione di delineare ed assicurare un'azione congiunta ed uniforme intervento, rendendo maggiormente efficiente ed efficace l'attività di verifica e controllo e la risposta assistenziale nei confronti dell'utenza;

Viste la nota prot. n. 38462/2019 del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, relativa alla proposta di affidare alla Dottoressa Simonetta Nobile, Direttore della S.C.

Farmaceutica Ospedaliera, il coordinamento delle SS.CC. Farmaceutica Ospedaliera e Farmaceutica Territoriale, in considerazione dell'esperienza di coordinamento maturata dalla stessa con l'incarico di Direttore del Dipartimento Farmaceutico, e degli ottimi risultati ottenuti nello svolgimento di tale incarico, nonché la nota prot. n. 38834/2019 con la quale il Direttore Generale ha ritenuto di concordare con tale proposta, entrambe trasmesse dal Direttore Amministrativo con nota prot. n. 45760/2019 con indicazione di procedere alla formalizzazione dell'incarico in questione;

Vista l'ulteriore nota ID n. 70521862 del 07.11.2019 con la quale le Direzioni Amministrativa, Sanitaria e Sociosanitaria, richiamata la sopra citata deliberazione n. 330/2019, nel confermare quanto già evidenziato e richiesto con le note prot. n. 38462/2019 e prot. n. 45760/2019, sopra citate, richiedono che l'incarico di coordinamento di che trattasi abbia durata annuale, prorogabile;

Ritenuto, pertanto, per quanto sopra esposto, di formalizzare alla suddetta dirigente, l'incarico di Responsabilità dell'Area di Coordinamento delle SS.CC. Farmaceutica Ospedaliera e Farmaceutica Territoriale, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento, per un periodo di anni uno, prorogabile, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente nonché eventuali modifiche organizzative aziendali che dovessero intervenire;

Ritenuto, altresì, di disciplinare i termini ed i contenuti fondamentali di detto incarico con apposito contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato con la Dirigente, ed al quale si deve fare ogni più ampio riferimento per quanto possa occorrere;

Stabilito, inoltre, per quanto concerne il trattamento economico da corrispondere quale indennità di coordinamento, di cui all'art. 40, commi 9 e 10, del C.C.N.L. 08.06.2000 Area Dirigenza S.P.T.A., modificato dall'art. 4 del C.C.N.L. integrativo 06.05.2010, di confermare, come proposto con la nota prot. n. 38462/2019 soprarichiamata, l'indennità precedentemente corrisposta alla Dottoressa Simonetta Nobile per la direzione del Dipartimento Farmaceutico nella quota pari ad € 14.460,79 annui lordi;

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08.02.1995, n. 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07.12.2006, n. 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

Su conforme parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

Su conforme parere del Direttore SocioSanitario per l'ambito di competenza;

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa:

- di conferire alla Dottoressa Simonetta Nobile, Dirigente Farmacista, Direttore della Struttura Complessa Farmaceutica Ospedaliera, l'incarico di Responsabilità dell'Area di Coordinamento delle Strutture Complesse Farmaceutica Ospedaliera e Farmaceutica Territoriale;
- di stabilire che l'incarico di Direzione di che trattasi, abbia decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento, per un periodo di anni uno, prorogabile, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente nonché eventuali modifiche organizzative aziendali che dovessero intervenire;
- di corrispondere l'indennità di cui all'art. 40, commi 9 e 10, del C.C.N.L. 08.06.2000 Area Dirigenza S.P.T.A., così come modificato dall'art. 4 del C.C.N.L. integrativo 06.05.2010, nella quota di € 14.460,79, annui lordi;
- di disciplinare i termini ed i contenuti fondamentali di detto incarico con apposito contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato con la Dirigente, ed al quale si deve fare più ampio riferimento per quanto possa occorrere;
- di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento rientra nelle somme destinate al personale;
- di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
- di dare atto, infine, che la presente deliberazione è composta di n. 3 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marta CALTABELLOTTA)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Lorenzo SAMPIETRO)

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Cecilia SOLARI)

Visto per la regolarità contabile
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

SC – Il Responsabile del Procedimento – Carbone Sandro.