



DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO

STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE FORNITURE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Fornitura di Arredi Postazioni CUP per: Distretto S.S.13 - Recco, - Distretto S.S. 10 Ospedale Gallino e Via Bonghi. Importo complessivo €. 33.000,00= (IVA inclusa). CIG N. Z6B27783F0.

IL DIRETTORE

Visto l'art.4 - comma 2 - del D. Leg.vo 30/03/2001, n.165 e s.m.i;

Visto l'art. 45 dell'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 19/04/2018, rubricata: "Rimodulazione dell' atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D. Lgs. 30 Dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. adottato con deliberazione n. 514 del 31/10/2017." Il quale attribuisce alla Struttura Complessa Programmazione e Gestione delle Forniture la competenza in materia di gestione delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

Richiamata la deliberazione n. 353 del 02/08/2018 inerente la presa d'atto della D.G.R. Regione Liguria n. 547 del 13/7/2018 a oggetto: "Atto di Autonomia Aziendale della ASL 3. Provvedimenti conseguenti", con la quale si prevede di dare attuazione graduale all'assetto organizzativo complessivo previsto;

Viste le richieste formulate dai Direttori dei Distretti S.S. 10 e 13, conservate agli atti del procedimento, con le quali veniva richiesta la fornitura di arredi per le postazioni Cup, per le rispettive sedi di pertinenza;

Rilevato che la fornitura oggetto del presente provvedimento non è ricompresa nelle convenzioni stipulate da CONSIP ai sensi dell'art.26 della legge 488/1999;

Atteso che, ai fini dell'aggiudicazione della suddetta fornitura, è stata esperita una gara, attraverso il portale MEPA istituito da Consip, mediante pubblicazione in data 08.03.2019 della R.D.O. n. 2242788 (prot. n. 33651 del 07.03.2019) con la quale sono stati invitati a partecipare gli operatori economici (n. 47), di cui all'elenco conservato agli atti del procedimento, ed ai quali sono state richieste le migliori quotazioni da far pervenire, secondo le modalità previste dal portale, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21.03.2019;

Accertato che entro i termini stabiliti sono pervenute tre offerte relative agli operatori economici:

- BASILE ROSARIO
- OK UFFICIO ARREDAMENTO
- ALFA SAS

Preso atto delle risultanze di gara, da cui risultano le seguenti offerte:

Operatore economico	Importo totale (IVA esclusa)
OK UFFICIO ARREDAMENTO	€. 26.977,00
ALFA SAS	€. 33.799,00
BASILE ROSARIO	€. 601.864,00

Preso atto, pertanto, che l'operatore economico aggiudicatario della procedura di che trattasi, risulta essere il seguente:

Operatore economico	Importo totale (IVA esclusa)
OK UFFICIO ARREDAMENTO	€. 26.977,00

Vista l'offerta presentata attraverso il portale MEPA, da parte dell'operatore economico aggiudicatario "OK UFFICIO ARREDAMENTO", dalla quale si evincono i singoli codici ed i prezzi dei prodotti di cui trattasi, conservata agli atti del procedimento;

Dato atto pertanto, che la spesa complessiva per la fornitura sopra indicata, ammonta ad €. 33.000,00= IVA inclusa;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza Comunitaria, approvato con Deliberazione n. 565 del 26/07/2016;

D E T E R M I N A

per quanto espresso in premessa:

- 1) di aggiudicare, la fornitura in oggetto all'operatore economico OK UFFICIO ARREDAMENTO, per un importo complessivo pari ad €. 33.000,00= (IVA inclusa);
- 2) di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi €. 33.000,00 hanno la seguente:

IMPUTAZIONE CONTABILE

Codice verifica contabile:

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2019	010.030.005	241/9...	€. 33.000,00=

- 3) di dare atto che, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, viene nominato Direttore dell'esecuzione del contratto il Dott. Stefano Pesce, Direttore della S. S.D. Economato e Logistica;

- 4) di trasmettere copia del presente atto alla S.S.D. Economato e Logistica, per quanto di competenza;
- 5) di dare atto che l'originale della presente determinazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L. n.3;
- 6) di dare atto, che il presente provvedimento è composto da numero tre pagine.

IL DIRETTORE
S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture
(Dott. Patrizio CALLAO)

Visto per la verifica della regolarità contabile
IL DIRETTORE S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano GREGO)

PC/gp
Prat. 2019/ 133
Acquisti/5001-40000/Pagano/2019/Postazioni Cup
Responsabile del Procedimento: Pagano Giuliana