

“Allegato A”

S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Via A. Bertani n. 4 - 16125 GENOVA - Tel. 010/849 - 7320- 7403

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA
PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
PER LA RESPONSABILITA' DI STRUTTURE SEMPLICI E
SEMPLICI DIPARTIMENTALI**

Scade il **03.12.2018**

In esecuzione della deliberazione n. 550 del 22.11.2018, e visto il “Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali”, approvato con deliberazione n. 280 del 20.05.2013, viene indetto avviso interno per il conferimento degli incarichi triennali delle seguenti strutture:

STRUTTURA	Afferenza	Sede
S.S.D. Chirurgia Toracica	Dipartimento Chirurgico	P.O.U.
S.S. Traumatologia d'Urgenza	S.C. Ortopedia e Traumatologia	P.O.U.
S.S. Artroscopia	S.C. Ortopedia e Traumatologia	P.O.U.
S.S. Coordinamento area degenziale	S.C. Grandi Ustionati e Chirurgia Plastica	P.O.U.
S.S. Chirurgia Senologica	S.C. Grandi ustionati e chirurgia Plastica	P.O.U.

REQUISITI SPECIFICI

- Rapporto di lavoro di dipendenza a tempo indeterminato presso la Asl 3 quale Dirigente Medico del Ruolo Sanitario con almeno cinque anni di servizio nella qualifica dirigenziale conseguiti presso gli enti del S.S.N..

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, indirizzata al Direttore Generale e debitamente firmata, potrà essere:

- presentata direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione, sito in Via Bertani 4, Genova (dal lunedì al giovedì: dalle ore 8.00 alle ore 16.30 ed il venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 14.00, sabato escluso), che rilascia apposita ricevuta;
- inviata con Posta Elettronica Certificata (PEC) – esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.asl3.liguria.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf..

Si precisa che la validità di tale invio, così come previsto dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Nella domanda dovrà essere dichiarato di non aver subito a proprio carico pronunce in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa e, limitatamente all'ultimo biennio, disciplinare; in caso contrario dovrà essere allegata la documentazione di cui al paragrafo “Documentazione da allegare alla domanda”, punto 3).

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata entro il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'Albo della Asl 3 e, pertanto, non oltre il giorno **03.12.2018, a pena di esclusione.**

Qualora il termine suddetto cada in giorno festivo, il termine medesimo è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di scadenza, fissato o prorogato come sopra, è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 UE e norme attuative, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane per le finalità di gestione della procedura di Selezione cui è riferita la domanda. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere allegati:

- 1) **curriculum professionale**, redatto su carta semplice, datato e firmato, **utilizzando lo schema allegato al presente bando Allegato “1”, compresa la Tabella “A”**;
- 2) ogni **titolo** ritenuto utile a dimostrare le capacità professionali dell’aspirante all’incarico e l’esperienza acquisita nell’ambito di precedenti incarichi, anche in altre aziende, nonché eventuali esperienze di studio e ricerca in Istituti di rilievo nazionale ed internazionale;
- 3) documentazione relativa ad eventuali pronunce a proprio carico in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa e, limitatamente all’ultimo biennio, disciplinare;
- 4) fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- 5) elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Il candidato potrà avvalersi di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il curriculum e la Tabella “A” dovranno essere sottoscritti quale dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., come di seguito specificato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

 1 sottoscritt _____, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, che quanto dichiarato nel presente curriculum formativo professionale e nella Tabella “A” corrisponde a verità.

Data _____

Firma _____

FALSE DICHIARAZIONI

Si rammenta che:

ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti di cui al presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
2. l’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso;
3. le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale;
4. se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Ai sensi dell'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i:

- in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera si applica comunque la sanzione disciplinare del licenziamento.

Così come previsto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Nel conferimento dell'incarico l'azienda terrà conto, come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento:

- a) delle valutazioni riportate in base alle modalità di verifica di cui al C.C.N.L.;
- b) dell'esperienza professionale;
- c) della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- d) dell'area e disciplina di appartenenza o della professionalità richiesta;
- e) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre aziende o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso Istituti di rilievo nazionale o internazionale. Concorrono ad oggettivare la valutazione di tali requisiti elementi, elencati a titolo non esaustivo, quali l'inosservanza accertata delle direttive aziendali e/o pronunce a carico del dirigente in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa e disciplinare.
- f) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché alle valutazioni riportate;
- g) che, data l'equivalenza delle mansioni dirigenziali – non si applica l'art. 2103, comma 1, del C.C..

Gli incarichi di Struttura Semplice e Semplice Dipartimentale, ai sensi dell'art. 8 del sopra richiamato Regolamento, sono conferibili ai Dirigenti del Ruolo Sanitario dopo cinque anni di attività, a seguito di valutazione positiva, su proposta motivata del Direttore del Dipartimento e del Direttore della Struttura Complessa cui l'incarico afferisce, approvata dal Direttore della Direzione Medica del Presidio ospedaliero unico per gli incarichi di area ospedaliera.

L'incarico sarà conferito con atto formale del Direttore Generale. L'Azienda non riconosce, per alcun effetto, nomine, individuazioni, conferimenti operati da qualsiasi altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento, l'incarico dirigenziale si perfezionerà con la stipula del contratto individuale di lavoro che dovrà essere sottoscritto entro il termine perentorio di 30 gg. dalla data di conferimento dell'incarico. Trascorso inutilmente tale termine, la mancata sottoscrizione da parte del dirigente vale come rinuncia all'incarico stesso.

Gli incarichi avranno durata triennale, fatto salvo il non conferimento o la revoca degli incarichi a seguito di modifiche che dovessero intervenire nell'Atto Aziendale, per le strutture di che trattasi, nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 10 del citato Regolamento.

FUNZIONI/COMPETENZE E PESO DELL'INCARICO

Le funzioni/competenze delle strutture oggetto del presente bando, nonché il peso attribuito agli incarichi nell'ambito della graduazione delle funzioni dirigenziali e la conseguente entità della retribuzione di posizione, fermo restando che la retribuzione di posizione minima contrattuale unificata risulta stabilita dalla normativa contrattuale vigente in relazione alla tipologia dell'incarico conferito, corrisponde al valore economico indicato per ciascuna struttura nell'Allegato 2 al presente bando; a tale importo si deve aggiungere un dodicesimo per la tredicesima mensilità.

* * * *

L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva, comunque, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, per legittimi ed insindacabili motivi mediante pubblicazione del provvedimento sul sito Aziendale, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali ulteriori informazioni e/o acquisizione del presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane" della Asl 3, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 11.00 alle ore 12.30 (tel. 010 849 7320 -7403 - 7334) oppure consultare il sito Intranet Aziendale nella sezione "Notizie" e il sito Aziendale www.asl3.liguria.it nella sezione "Amministrazione trasparente".

NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando si fa richiamo ai contenuti del "Regolamento concernente le procedure e criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali", approvato con deliberazione n. 999 del 15.11.2012, così come integrato con deliberazione n. 280 del 20.05.2013.

**IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO
DELLE RISORSE UMANE**

curriculum vitae

Informazioni personali

Cognome e nome

**Struttura per la quale ci si
candida**

**Esperienze professionali
e lavorative maturate fino ad
oggi**

Compilare l'allegata Tabella A. Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego ricoperto. Una riga per ogni esperienza, con indicazione della durata in termini di anni, mesi, giorni.

Occupazione attuale

Istruzione e formazione

Debito Formativo ECM

Capacità e competenze personali

Altra/e lingua/e

Corsi di aggiornamento manageriale

Capacità e competenze organizzative

**Capacità e competenze tecniche con
particolare riguardo a quelle correlate
alla Struttura da assegnare**

Capacità e competenze informatiche

Altre capacità e competenze

Docenze/insegnamenti

Allegati

Indicare ed enumerare gli eventuali allegati al CV.

DATI ATTESTANTI LE ESPERIENZE PROFESSIONALI/LAVORATIVE PRECEDENTI				
ESPERIENZA 1	DURATA	DATORE DI LA- VORO	QUALIFICA	EVENTUALI NOTE
	ANNI:			
	MESI:			
	GIORNI:			
ESPERIENZA 2	DURATA	DATORE DI LAVORO	QUALIFICA	
	ANNI:			
	MESI:			
	GIORNI:			
ESPERIENZA 3	DURATA	DATORE DI LAVORO	QUALIFICA	
	ANNI:			
	MESI:			
	GIORNI:			
ESPERIENZA 4	DURATA	DATORE DI LAVORO	QUALIFICA	
	ANNI:			
	MESI:			
	GIORNI:			
ESPERIENZA 5	DURATA	DATORE DI LAVORO	QUALIFICA	
	ANNI:			
	MESI:			
	GIORNI:			
ESPERIENZA 6	DURATA	DATORE DI LAVORO	QUALIFICA	
	ANNI:			
	MESI:			
	GIORNI:			

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

l sottoscritt_, _____ consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, che quanto dichiarato nel presente curriculum formativo professionale e nella Tabella "A" corrisponde a verità.

Data _____

Firma _____

Allegato 2

PESO ECONOMICO, COMPETENZE / FUNZIONI DELLE STRUTTURE INDICATE NEL PRESENTE BANDO

Afferenza: Dipartimento Chirurgico	
S.S.D. Chirurgia Toracica	Indennità di Posizione Euro 21.000
<p>La struttura, con sede all'interno dell'Ospedale Villa Scassi, applica le tecniche più avanzate attualmente disponibili per il trattamento di tutta la patologia toracica, con specializzazione multidisciplinare nel tumore polmonare primitivo e secondario. L'attività coinvolge tutti i settori dell'oncologia polmonare e altre importanti aree di intervento come quelle relative ai tumori del mediastino, dell'esofago, della pleura e della parete toracica.</p> <p>Un altro importante capitolo è rappresentato dalla traumatologia del torace. Il reparto si occupa anche del trattamento chirurgico dei gozzi cervico-mediastinici, della patologia benigna dell'esofago, della patologia del diaframma, del pneumotorace primitivo e secondario, dell'emfisema polmonare bolloso e non.</p> <p>L'attività chirurgica è caratterizzata da un approccio conservativo e mininvasivo orientato oltre che alla garanzia del risultato terapeutico, alla qualità di vita post-chirurgica del paziente.</p> <p>Intensa e sistematica è la ricerca dell'aggiornamento scientifico e professionale in collaborazione multidisciplinare con l'Oncologia, la Pneumologia, la Radiologia e l'Anatomia Patologica.</p>	

Afferenza: S.C. Ortopedia e Traumatologia

S.S. Traumatologia d'Urgenza	Indennità di Posizione Euro 18.000
<p>La S.S. Traumatologia d'urgenza, operante presso l'Ospedale di Villa Scassi, si occupa dell'organizzazione del P.S. Ortopedico sotto il profilo strategico del coordinamento delle risorse umane. In particolare è responsabile dei percorsi della traumatologia d'urgenza dei pazienti traumatizzati che necessitano di interventi urgenti e non differibili. E' inoltre responsabile diretto del PDTA aziendale "frattura femore" (suo controllo, diffusione ed eventuale implementazione all'interno del P.S. Ortopedico e del reparto).</p> <p>La struttura garantisce inoltre un'attività ambulatoriale di controllo dei pazienti traumatizzati con particolare riguardo alle tecniche di fissazione esterna.</p>	
S.S. Artroscopia	Indennità di Posizione Euro 18.000
<p>La S.S. Artroscopia, operante presso l'Ospedale Gallino di Pontedecimo, si propone la diagnosi ed il trattamento di tutte le patologie ortopediche e traumatologiche relative a spalla, ginocchio e caviglia applicandole più moderne tecniche chirurgiche in modo da mantenere un elevato standard di qualità.</p> <p>Le prestazioni vengono fornite in regime ambulatoriale, di Day Surgery, di Week Surgery per pazienti con patologie di tipo ortopedico e traumatologico.</p> <p>Si segnala, inoltre, l'attività ambulatoriale presso l'Ospedale Gallino per le prime visite ed il Follow-up rivolta ai residenti dell'intero territorio aziendale.</p>	

Afferenza: S.C. Grandi Ustionati e Chirurgia Plastica

S.S. Coordinamento area degenziale

Indennità di Posizione Euro 18.000

La S.S. coordinamento area degenziale grandi ustionati si occupa della gestione dei pp.II. dell'area intensiva, in particolare dei pazienti in ventilazione meccanica in collaborazione con la S.C. Anestesia e Rianimazione. Gestisce altresì l'organizzazione giornaliera della balneo terapia in anestesia generale e definisce la terapia del grande ustionato.

S.S. Chirurgia Senologica

Indennità di Posizione Euro 18.000

La S.S. Chirurgia Senologica deve applicare la chirurgia oncologica nella cura dell'utente affetta da npl con particolare riferimento all'approccio multidisciplinare;
effettua attività chirurgica nell'area di competenza mantenendo all'interno della S.C. di afferenza gli standard regionali per patologia mammaria;
sovrintende al corretto svolgimento dell'attività ambulatoriale dedicata con particolare riferimento al programma di screening;
assicura le consulenze presso tutte le strutture che fanno richiesta;
partecipa attivamente al DMT della mammella ed ai percorsi formativi.