

DIPARTIMENTO GIURIDICO

STRUTTURA COMPLESSA SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

DELIBERAZIONE N. 258 DEL 8 MAG. 2018

OGGETTO: Atto di designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679 e norme attuative.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore della S.C. Servizio Amministrazione del Personale;

Premesso che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che l'A.S.L. 3, in qualità di Titolare, come da nota prot. n. 63694 dell'11.05.2018 della Direzione Generale, agli atti della struttura complessa proponente:

- è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- nel proprio atto di autonomia aziendale, da ultimo riadottato con deliberazione n.239 del 19.4.2018, ha posto in capo alla S.C. Affari Generali l'attività di coordinamento delle politiche aziendali in materia di tutela dei dati personali, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Europeo (General Data Protection Regulation n. 2016/679) e norme correlate, compresi il monitoraggio normativo e la definizione degli atti regolamentari e/o direttive di settore e loro diffusione, l'implementazione nell'ambito dell'Azienda di un sistema di gestione del rischio privacy, le attività di esercizio diritti degli utenti, la formazione e sviluppo di progettualità aziendali in materia;



- ha ritenuto che l'avv. Giovanna Depetro, direttore della S.C. Affari Generali, sia in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, come da formazione ed esperienze professionali della stessa agli atti nel relativo fascicolo personale, e che non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire ed i compiti e le funzioni da espletare, per cui designa la stessa Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'A.S.L. 3 ;

Preso atto, pertanto, per quanto sopra esposto della prot. n. 63694 dell'11.05.2018, con la quale l'Avv. Giovanna Depetro, Direttore della S.C. Affari Generali, viene designata dal Titolare A.S.L. 3, quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per l'A.S.L. 3 stessa (artt. 37-39 Regolamento UE 2016/679 e norme attuative);

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Su parere conforme del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di designare l'avv. Giovanna Depetro, Direttore della S.C. Affari Generali, Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Titolare A.S.L. 3, come da nota prot. n. 63694 dell'11.05.2018;
2. di dare atto che il RDP di cui al punto 1, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
 - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
 - f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite nel D.P.S. aziendale, in collaborazione con le strutture aziendali competenti per gli ambiti di rispettiva competenza;

I suddetti compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dall' A.S.L. 3;

3. di dare atto che A.S.L. n.3 si impegna, quale titolare a:

- a) mettere a disposizione del RPD risorse adeguate al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate ed a prevedere la consulenza e/o collaborazione di tutti i professionisti operanti all'interno dell'Azienda nell'ambito dell'attività istituzionale degli stessi per gli aspetti di relativa competenza, dato che le prestazioni svolte dal RPD non solleveranno, comunque, dalle specifiche responsabilità le funzioni formalmente preposte, ma si coordineranno con esse per la migliore realizzazione degli obiettivi individuati;
 - b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
 - c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
4. di dare atto, altresì, che A.S.L. n.3 si impegna, quale titolare a mettere a disposizione del RPD una rete operativa di referenti all'interno delle strutture aziendali, con il compito di facilitare l'implementazione degli strumenti di risk management in materia di privacy nelle proprie realtà operative e di diffondere nelle stesse un corretto approccio alla sicurezza nella gestione operativa quotidiana. Detta rete verrà definita di concerto con i responsabili delle strutture di volta in volta coinvolte nella progettualità di gestione del rischio privacy;
 5. di dare atto inoltre che il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella intranet dell'A.S.L. 3 e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale;
 6. di dare atto, infine, che la presente deliberazione è composta da n.3 pagine.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luigi Carlo BOTTARO)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Avv. Luigi BERTORELLO)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Paolo CAVAGNARO)

IL DIRETTORE
S.C. SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
(DOTT.SSA SILVIA SIMONETTI)

Visto

per conformità alle direttive ed agli obiettivi
aziendali

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO
GIURIDICO
(Avv. Rosa PLACIDO)

SS S.C.SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Publicata all'Albo dalla data

18 MAG. 2018

del ...

Il Responsabile